



UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACION
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
MAGISTER EN PEDAGOGIA PARA LA EDUCACION SUPERIOR VI VERSIÓN.

Tesis para optar al grado de Magíster en Pedagogía para la Educación Superior

“Conocimientos de Alumnos Practicantes Profesionales de Pedagogía en Inglés Frente al *Teaching Knowledge Test* de la Universidad de Cambridge”

Tesista: Prof. Eduard Alexis Ramos Castro
Firma:

Profesora Guía: Mg. Sra. Sandra Molina
Firma:

Índice.

I parte: Diagnóstico de la investigación

Contenido	Página
Introducción	5
Resumen y <i>Abstract</i>	7
Campo temático de la investigación	8
Planteamiento y antecedentes del problema	10
Explicitación del problema	11
Fundamentación del problema	11
Preguntas y objetivos generales	16
Objetivos específicos / Hipótesis	17
Variables y dimensiones	19
Marco Teórico	21
Conclusiones del marco teórico	25
Diseño metodológico y tipo de investigación escogida	26
Explicitación de unidad y sujetos de estudio.	26
Justificación de los instrumentos de recolección de información a utilizar y autorización de la Universidad de Cambridge.	27

Cronograma de trabajo y resultados de la investigación	30
Resultados de la investigación	31
Conclusión a las preguntas de investigación.	33
Conclusiones para aportes a la investigación	34
Elaboración de conclusiones como surgimiento de desafíos de la docencia en educación superior en la especialidad.	36
Bibliografía utilizada en la investigación	40

II Parte : Proyecto de intervención e innovación pedagógica. P.42

Objetivos generales y específicos	43
Explicitación del proyecto de innovación pedagógica	44
Proyecto de intervención: Taller 'TKT module 1: Language and background for language learning and teaching'	47
Identificación y descripción	48
Objetivos generales y específicos	49
Unidades programáticas	50
Simulacros y rúbricas de evaluación del módulo 1	57
Introducción al uso de simulacros	58
Simulacro modulo 1 completo	90

II parte: programa de taller modulo 3 'Managing the teaching and learning process	101
Identificación y descripción	102
Objetivos generales y específicos	103
Unidades programáticas modulo 3	104
Simulacros y rúbricas de evaluación de modulo 3.	109
Simulacro módulo 3 completo	133
III Parte: programa de taller módulo 2 'Lesson planning and use of resources for language teaching and learning'	142
Identificación y descripción	144
Objetivos generales y específicos	145-146
Unidades programáticas	146
Simulacros y rúbricas de evaluación del modulo 2.	152
Simulacro completo módulo 2.	172
Plan de validación	186
Nota final sobre la validación de los instrumentos.	197
Pauta de validación para la evaluación de los instrumentos.	198
Conclusiones del proyecto	201
Bibliografía	204
Anexos completos modulos 1, 3, 2.	205

Introducción.

La presente investigación nace de la inquietud de la lectura del artículo del Profesor Fernando Vera, quien en conjunto con el Instituto de Libertad y Desarrollo, publicaron el documento titulado 'Estado del Arte de la profesión de profesor de inglés , ¿Qué pasa en Chile?' (2008), en el cual se dejan entrever varias falencias y carencias que toman lugar en nuestros colegios y liceos a la hora de enseñar inglés. El es tajante en decir que los profesores de inglés tienen carencias metodológicas para enseñar el idioma y también para hablarlo, no contarían con un nivel de inglés nivel B2, Alte 3 o FCE, y mucho de lo que ocurre en la enseñanza del idioma sería hecho por personas que hablan inglés sin tener competencias metodológicas para hacerlo, y el Prof. Vera señala que las universidades deben velar por la enseñanza metodológica y del inglés dentro la carrera de Pedagogía en inglés, de forma que egresen estudiantes preparados para enseñar el idioma.

Por otra parte la Universidad de Cambridge, una de las instituciones de educación superior inglesas más antiguas del mundo, fundada en el siglo XII, desde 1913 ha estado certificando tanto el nivel de inglés de quienes se someten a dichas exámenes, así como también desde hace un par de años, han estado certificando los conocimientos pedagógicos de quienes trabajan o trabajarán haciendo clases de inglés.

En relación a todo esto, esta investigación trata de responder , ¿ Poseen los alumnos de 5to año de la carrera de Pedagogía en Inglés de la Universidad del Bío-Bío los conocimientos pedagógicos para enfrentarse al examen internacional de Cambridge 'Teaching Knowledge Test'? , ¿Cuánto de lo que dice el Prof. Fernando Vera es aplicable a estos alumnos?, ¿ Tendrán el Nivel de inglés requerido (B2 o FCE) para responder satisfactoriamente el examen?.

Esta investigación se divide en dos partes, la primera que es el diagnóstico, en el cual 29 alumnos practicantes finales de 5to año de la mencionada carrera y Universidad, respondieron un test de muestra del examen TKT completo entre Marzo y Junio de 2012 y cuyos resultados fueron positivos.

La segunda parte se concentra en el proyecto de innovación , en el cual se busca implementar tres talleres focalizados en el aprendizaje y la instrucción para este examen divididos en tres talleres (un taller para trabajar cada módulo del examen) durante el VII y el VIII semestre del 4to año de la carrera de Pedagogía en Inglés del Campus La Castilla de la Universidad del Biobío.

Con todo esto se busca que los alumnos puedan alcanzar y posteriormente replicar en sus aulas, conocimientos pedagógicos internacionales trabajados, investigados y publicados por la Universidad de Cambridge y evaluados en el examen TKT de forma que el futuro docente pueda tomar y obtener la certificación con un puntaje que demuestre lo que aprendió en el taller.

Resumen:

Según investigaciones realizadas por el Prof. Fernando Vera, Profesor de Estado en Inglés, Magíster en Ciencias de la Educación c/m en Administración y Gestión Educacional, Magíster en Docencia e Investigación Universitaria©, Doctorando en Ciencias de la Educación c/m en Acreditación Institucional, y CALL *specialist* con entrenamiento en Israel (2008) , la enseñanza del inglés en Chile, no alcanza estándares satisfactorios, principalmente por la falta de competencias de nuestros profesores de inglés en el dominio del idioma, las metodologías, uso de las tecnologías de la información. También se atribuyen estos resultados a que muchas veces la enseñanza del inglés recae en manos de personas que solo hablan el idioma sin saber enseñarlo. El Prof. Vera insta a las instituciones de educación superior a formar profesores de inglés, que cuenten con las capacidades, metodologías y conocimientos para enseñar el inglés, y que estos cuenten con un dominio del idioma a nivel de First Certificate in English o ALTE 3. Tomando en cuenta, la investigación de Vera, esta investigación se enfoca en los resultados obtenidos por 29 alumnos de 5to año de Pedagogía en Inglés de la Universidad del Bío-Bío , en el ensayo del examen internacional de la Universidad de Cambridge de conocimientos y metodologías 'Teaching Knowledge Test' o TKT, en sus tres módulos. Los resultados fueron satisfactorios, a pesar de ser la primera vez en que estos alumnos estaban en contacto con este examen, demostrando un dominio a nivel de ALTE 3, en el que la prueba esta elaborada, así como dominio de conceptos, términos y manejo hipotético de situaciones de aprendizaje. Podemos concluir que el grupo demostró dominio de los contenidos tratados en los exámenes y que no cumple, por lo menos en teoría , por lo descrito por Vera.

Abstract:

According to the research carried out by Professor Fernando Vera ,who holds a Master and a Ph.D. in Education as well as in several areas as in administration and educational management. He has also traveled to Israel and China to specialize his skills (2008), the teaching of the English language in Chile, does not fulfill satisfactory standards, due to a lack of competences of our English teachers, regarding speaking proficiency, methodologies and using technology for teaching inside the classroom. These results are attributed to a lack of proficient English speaking professionals as well as people who are currently teaching

without having sufficient knowledge of methodologies and who are not competent at teaching English either. Professor Vera encourages all of the tertiary education institutions to form English teachers who are in excelling command of abilities, capacities, methodologies and knowledge to teach the English language. It is expected for these teachers to have a First Certificate in English or ALTE 3 level of language. Taking into account the investigation conducted by Professor Vera, this research focuses on the results obtained by 29 students of the English teaching program at Universidad del Bío-Bío, at the three Teaching Knowledge Test Modules for studying elaborated by the University of Cambridge. The results were satisfactory, despite the fact it was the first time that these students were in contact with the exam papers, demonstrating an FCE /ALTE 3 level of language, in which the exam has been designed, as well as concepts, definitions and terms of the contents and hypothetical classroom situations dealt in the TKT modules. As a conclusion, the group demonstrated command of the TKT contents and which does not belong, at least in theory, to the reality described by Professor Vera.

1.- Campo temático de la investigación:

El campo temático de esta investigación se adscribe al ámbito de la evaluación de los conocimientos pedagógicos (evaluativos, didácticos y curriculares) que los alumnos de 5to año de la carrera de Pedagogía en Inglés de la Universidad del Bío-Bío, poseen para poder certificar sus competencias a nivel internacional, mediante el examen TKT (Teaching Knowledge Test) de la Universidad de Cambridge, Inglaterra. Según Vera (2008), los actuales profesores de inglés en Chile, no poseen las competencias adecuadas para enseñar el idioma, muchos de ellos tienen dificultades para hablarlo, no hay profesionales capacitados y las Universidades fallan en formar profesionales que adecuen la enseñanza del inglés a las demandas del siglo XXI.

Por otra parte, la Universidad de Cambridge, una de las más antiguas del mundo, fundada en el siglo XII (en <http://www.cam.ac.uk/univ/history/records.html> ,revisado el 14 de Diciembre de 2011), entrega certificados internacionales de competencias tanto de dominio del idioma inglés, en diversos campos ocupacionales, como de dominio y conocimiento de estrategias pedagógicas en la enseñanza del mismo. El examen TKT se puede tomar en 3 módulos distintos tanto en forma separada como junta. Dicha examinación contempla el dominio del trasfondo del lenguaje y de la enseñanza y aprendizaje de este, que incluye dominio de gramática, léxico, fonología, funciones del habla, enseñanza de

lectura y escritura, comprensión lectora y auditiva del idioma, planificación y preparación de la clase y uso de recursos para la enseñanza del inglés que incluye seleccionar e identificar objetivos, componentes de un plan de clase, planificar una o varias secuencias de clase, seleccionar actividades de evaluación, recursos y materiales. El último módulo contempla el dominio de la gestión del proceso de enseñanza y aprendizaje, el lenguaje del docente y del estudiante dentro de la sala de clases, uso del inglés en forma apropiada para un rango de funciones al interior de la clase, identificación de las funciones del lenguaje, categorizar los errores de los estudiantes, los roles del profesor, agrupación y corrección de los estudiantes y otorgar *feedback*. (UCLES, 2009)

La importancia y aporte de esta investigación, al desarrollo de la docencia, es que podremos determinar mediante ensayos del examen TKT, si los alumnos terminales de Pedagogía en Inglés poseen los conocimientos para enseñar el idioma a partir de estándares internacionales de Cambridge y de esta manera mejorar los aprendizajes de futuros estudiantes de Pedagogía en Inglés, determinar cuáles son las debilidades y falencias, que aprueben el examen y así poder contar con mejores profesionales para ejercer en cualquier aula dentro y fuera del país, cambiando la realidad descrita por Vera, y determinar si nuestros alumnos terminales de Pedagogía en Inglés poseen un nivel lingüístico equivalente al nivel B2 de acuerdo al marco común europeo y de ALTE (Association of Language Testers of Europe). Según Vera (2008) los profesores de Inglés deben tener un dominio del idioma equivalente al FCE (First Certificate in English) o nivel ALTE 3 como mínimo, el cual es necesario para entender el nivel de inglés en el que la prueba ha sido diseñada.

Esta investigación se adscribe bajo un diseño cuantitativo en el paradigma neo-positivista, debido a que mediante un instrumento de evaluación de un ensayo del examen TKT aplicada a los alumnos terminales de Pedagogía en Inglés, podremos determinar mediante procedimientos de análisis estadísticos y puntajes, que áreas están pedagógicamente debilitadas y/o fortalecidas, de manera de poder instar a Universidades a incluir programas de exámenes internacionales en sus mallas curriculares, como TKT, FCE, CELTA, etc., con el objetivo de lograr que los estudiantes adquieran un dominio de las competencias pedagógicas mediante estándares dados.

2.- Planteamiento del problema de investigación:

2.1.- Antecedentes del problema.-

Según el Profesor Fernando Vera, (2008) quien es Profesor de Estado en Inglés, Magíster en Ciencias de la Educación c/m en Administración y Gestión Educacional, Magíster en Docencia e Investigación Universitaria©, Doctorando en Ciencias de la Educación c/m en Acreditación Institucional, y CALL *specialist* con entrenamiento en Israel, en su documento “Estado del Arte de la Profesión de Profesor de Inglés en Chile”(2008), menciona que existen deficiencias en la formación de profesores de inglés en las Universidades chilenas. Actualmente son escasos los profesionales competentes en el área, ya que muchos de ellos no son precisamente profesores de inglés, muchos son traductores o gente que simplemente habla el idioma pero que presenta dificultades para enseñarlo. Por lo demás, presentan deficiencias metodológicas, conceptuales, no están actualizados en el uso de las TICs, no poseen un dominio del idioma a nivel B2 de acuerdo al marco común europeo o a nivel de ALTE 3, que les permita poder comunicarse en inglés a nivel intermedio avanzado, en contextos sociales.

Los estudiantes chilenos mostraron falencias durante el año 2010, cuando se llevó a cabo por primera vez a nivel nacional, en cursos de 3er año de enseñanza media, el examen internacional de certificación americana del idioma inglés *Toeic-Bridge*, lo cual mostró los bajos niveles de comprensión lectora y auditiva de los alumnos, en comparación con Japón (Mineduc, 2010). Por otra parte, McKay (2003), también señala que los profesores de inglés chilenos están mejores capacitados que los profesores de inglés nativos para enseñar en el contexto chileno, ya que conocen las problemáticas y deficiencias que afectan la enseñanza y el aprendizaje de los estudiantes de inglés en Chile, y pueden explicar aspectos lingüísticos en que sus pares nativos tendrían dificultades.

Vera también señala que, *‘La formación del profesor de inglés, entendida dentro del concepto de “aprendizaje permanente”, es decir, entendiendo que los saberes y competencias docentes son resultado no sólo de su formación profesional, sino de aprendizajes realizados a lo largo y ancho de la vida, y en el ejercicio mismo de la docencia, ha empezado a mostrar claramente su ineficiencia e ineficacia desde la perspectiva de los resultados de aprendizaje.’* (2008)

El informe además concluye que, *“Los nuevos paradigmas en educación exigen profesores de inglés mejor preparados para asumir los grandes desafíos impuestos por las actuales tendencias educativas y por los procesos de globalización. Hoy se requieren profesores que sean capaces de adoptar mayores decisiones que antes en el diagnóstico, diseño, implementación y evaluación del currículum de inglés como lengua extranjera y de responder a un mayor margen de competencias.”* (Vera, 2008)

Finalmente Vera (2008) plantea que se requiere formar profesores de inglés que establezcan nuevas relaciones con el conocimiento en donde se haga énfasis en la enseñanza reflexiva que permita a los futuros profesores de inglés retroalimentar su práctica docente.

2.2.- Explicitación del problema.

Actualmente según Vera (2008), existe una deficiencia en la formación de profesores de inglés en educación superior en Chile, en ámbitos propios de las competencias lingüísticas, curriculares, metodológicas, evaluativas, disciplinares, didácticas, y sobre todo en contextualizar la enseñanza y el aprendizaje a la realidad que vive el país y el mundo actual en relación al uso, dominio y manejo del inglés como segundo idioma y como la lengua universal de la cultura, economía, artes, política y de la ciencia. El número de profesores de inglés actualmente en Chile no satisface las demandas que la sociedad requiere y la enseñanza del idioma que actualmente se hace, está en manos de personas que solo hablan el idioma careciendo de las competencias necesarias y calificadas para hacerlo, sin tener las competencias, ni el conocimiento pedagógico, ni lingüístico para enseñar el idioma, sumado a la deficiencia lingüística que plantea. Muchos no poseen un nivel de ALTE 3 o B2 requerido, según Vera (2008) para enseñar inglés. Vera (2008), fundamenta lo dicho mediante un análisis hecho a la realidad que sufre la enseñanza del inglés en Chile, además de investigaciones e indagaciones realizadas por el Instituto de Libertad y Desarrollo, el Ministerio de Educación, además de las propias realizadas por el mismo

2.3.- Fundamentación de la Investigación del Problema

La Universidad de Cambridge, es una de las instituciones de educación superior más antiguas del mundo fundada en el siglo XII y que ha formado a famosos científicos y profesionales históricos a nivel mundial (en <http://www.cam.ac.uk/univ/history/records.html>, revisado el 14/12/2011)

Esta Universidad actualmente trabaja en investigaciones sobre la enseñanza, aprendizaje y dominio del idioma inglés, realiza constantes

publicaciones para la comunidad internacional estudiantil y docente de todo el mundo, y dado su prestigio en el ámbito académico y profesional, ofrece exámenes para otorgar certificaciones internacionales de dominio del idioma inglés en diversos ámbitos y niveles tanto para niños como para profesionales de distintas áreas, mediante los exámenes KET (Key English Test), PET (Primary English Test), FCE (First Certificate in English), CAE (Certificate of Advanced English), CPE (Certificate of Proficiency in English), y TKT (Teaching Knowledge Test), entre otros (Cambridge, 2010)

Este proyecto de investigación se centra en este último examen, el cual ofrece 3 módulos que pueden ser tomados tanto en forma separada como en conjunto, y que otorga un certificado por cada uno de ellos otorgando una calificación por bandas que van desde el 1, en el que el candidato demuestra un conocimiento deficiente y limitado de los temas, problemas, situaciones y saberes pedagógicos tratados en el examen, hasta la banda 4 en el que el candidato demuestra un conocimiento exhaustivo y acabado de los temas de la prueba. (UCLES, 2009)

Cambridge detalla las bandas de la siguiente manera:

Banda 1.- Conocimiento limitado de los contenidos tratados en el examen.

Banda 2.- Conocimiento básico pero sistemático de los contenidos tratados en el examen.

Banda 3.- Conocimiento amplio y profundo de los contenidos tratados en el examen.

Banda 4.- Conocimiento extensivo de los contenidos tratados en el examen.(UCLES, 2005)

Cambridge señala que sus investigaciones indican que para que un candidato obtenga banda 3, se requiere un puntaje de al menos entre 45 – 50 respuestas correctas de un total de 80. (UCLES, 2009)

Los temas que el modulo 1 titulado “ Language and background to language learning and teaching” (Lenguaje y trasfondo para el aprendizaje y enseñanza del idioma), profundizan en la descripción del lenguaje y las habilidades propias de este, como gramática, léxico, fonología, funciones del lenguaje, comprensión lectora y auditiva y habilidades de expresión escrita y hablada, trasfondo y conocimientos para el aprendizaje del idioma como motivación, exposición y enfoque en la forma, el rol del error, diferencias entre el aprendizaje de la lengua materna y un segundo idioma, características y

necesidades del estudiante, trasfondo y conocimientos para la enseñanza del idioma. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Los temas que cubre el modulo 2 titulado “*Lesson planning and use of resources for language teaching*” (planificación de clase y uso de recursos para la enseñanza y el aprendizaje del idioma) se relacionan con identificar y seleccionar objetivos de aprendizaje, identificar los diferentes componentes de un plan de clase, planificar una clase individual o una cadena de clases, seleccionar y escoger actividades de evaluación, Selección y uso de recursos y materiales, consultar fuentes de referencia que ayuden en la preparación de una clase, selección y uso de materiales bibliográficos en la enseñanza y aprendizaje del inglés, selección y uso de materiales y actividades suplementarias, selección y uso de materiales y recursos auxiliares de enseñanza. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Los temas que cubre el tercer y último modulo de este examen titulado “*Managing the teaching and learning process*” (Gestión de la enseñanza y aprendizaje del idioma) están relacionados con el lenguaje y uso del idioma inglés de los profesores y estudiantes en la sala de clases, usar el lenguaje apropiadamente para un rango de funciones de clase, identificar las funciones del lenguaje del estudiante, categorizar los errores en la producción del lenguaje en el estudiante, gestión en la sala de clases, roles del profesor, agrupamiento de los estudiantes y corrección de errores, otorgamiento de retroalimentación (*feedback*). (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Esta clase de certificados internacionales permitirán consolidar una serie de conocimientos necesarios para la enseñanza del idioma, que según Vera (2008) nuestros actuales profesores de inglés carecen y cuya formación universitaria no ha desarrollado como debiera. El reconocimiento de las capacidades y conocimientos pedagógicos en la enseñanza del idioma inglés por una de las Universidades más antiguas y reconocidas del mundo es actualmente reconocido por el Ministerio de Educación (<http://www.cambridgeesol.org/institutions/results.php?region=Chile&type=&TKT=on>, revisado el 13/12/2011)

En el ámbito de las competencias pedagógicas de los profesores de inglés en Chile, Vera menciona que existen problemas de distinta índole en la calidad de la enseñanza del inglés y que en el marco de las exigencias curriculares, la enseñanza del inglés ha de estar en manos de profesionales “altamente calificados”,(2008). Sin embargo, y debido a diversas razones, la realidad del país

disto mucho de satisfacer a cabalidad este requerimiento. Las estadísticas, según Vera (2008), revelan un preocupante déficit de profesores de inglés en el país, principalmente en la enseñanza básica. Este subsector de aprendizaje es normalmente atendido por profesionales no especialistas, en otros casos traductores y en casos más críticos por personas que simplemente hablan el idioma pero que carecen de las competencias profesionales para enseñarlo, más aún; la mayoría de los programas de Pedagogía en Inglés, no satisfacen a cabalidad las necesidades de un curriculum EFL (English as a Foreign Language) moderno.

Vera (2008) además menciona que los profesionales del inglés tienen dudas sobre cómo abordar la enseñanza de destrezas receptivas (escuchar y leer comprensivamente) versus las productivas (hablar y escribir) cuyos aspectos repercuten negativamente en los profesores, para quienes no resulta fácil optar por un enfoque metodológico que responda de manera efectiva al contexto local y al mismo tiempo, a las necesidades surgidas de los procesos de globalización.

Vera (2008) sostiene que para la enseñanza del inglés se requiere una rigurosa formación inicial, que integre las disciplinas nucleares tales como gramática, fonética, (evaluados en el modulo 1 del examen TKT), además de metodología, literatura, cultura, y otras disciplinas complementarias como tecnologías de la información y comunicación (TICs), y gestión educacional; sin embargo, la practica constituye un elemento clave en la formación inicial.

Vera (2008), también señala que la microenseñanza, como metodología de trabajo, es un factor crítico para la formación inicial docente efectiva, la praxis pedagógica exige vincular aspectos teóricos. Entre muchas otras características del perfil educacional del profesor de inglés, se requiere desarrollar la capacidad de trabajar en equipo y adaptarse a contextos educativos.

Estar en posesión de una o varias certificaciones internacionales de esta casa de estudios británica, cuya historia y prestigio por sus descubrimientos científicos en muchas áreas, por sus investigaciones alrededor de todo el mundo, permite tener el respaldo de una de las Universidades más antiguas de toda la historia de la humanidad, posibilita al candidato a la certificación a optar por un rango de oportunidades de trabajo, reciclar y perfeccionar su práctica profesional. Cada año más de dos millones de personas de más de 130 países toman los exámenes de Cambridge por distintos motivos, sean personales y profesionales. (UCLES, 2009)

El examen TKT ofrece a los candidatos un paso importante en su desarrollo profesional como profesores y los posibilita a mirar a calificaciones pedagógicas más altas como el examen KAL (Knowledge About Language), CLIL (Content and Language and Integrated Learning), CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults), CELTYL (Certificate in English Language Teaching to Young Learners), ICELT (In-service Certificate in English Language Teaching) y acceder a participar en material de apoyo como en la colaboración de un libro de inglés o a escribir artículos para revistas de enseñanza y aprendizaje de dicho idioma (UCLES, 2009)

Si bien este examen está pensado para profesores de inglés, ya egresados, la Universidad de Cambridge invita a estudiantes de Pedagogía en Inglés en formación, a tomar el examen y certificarse. (UCLES,2009)

La Universidad del Biobío, que es el lugar donde esta investigación se llevará a cabo, no paga por la inscripción de sus alumnos para que puedan rendir este examen, por lo que en caso de que algún estudiante desee rendirlo deberá hacerlo en forma particular.

Cada módulo tiene una duración de 80 minutos. El candidato debe responder a 80 preguntas y situaciones en las que debe determinar entre variadas alternativas cual es la correcta ennegreciendo en una hoja de respuestas que se adjunta.

Las situaciones pedagógicas planteadas evalúan también las capacidades cognitivas del candidato, como identificar, evaluar, comprender, analizar, juzgar, comparar, relacionar, inferir, etc. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

El examen está construido para una persona que domina un nivel intermedio superior de inglés, o PET(Primary English Test), IELTS (International English Language Testing System) 4, nivel CEF (Common European Framework) B2 o ALTE 3 (Spratt, Pulverness, Williams, 2005), y que es lo que señala Vera (2008), en cuanto a la formación de profesores de inglés, en las que los futuros docentes del área deben dominar un inglés a nivel de FCE , (First Certificate in English).

Cada módulo del examen cuesta US\$ 60, los que deben ser depositados a la cuenta corriente del Instituto Chileno Británico de Cultura, el cual es el organismo

en Chile que gestiona la entrega de los exámenes y los certificados que Cambridge envía a los candidatos. Cada modulo puede tomarse en forma individual o bien si el candidato lo desea puede rendir los tres en una jornada. En el caso de que los docentes rindan el examen en forma particular.

Se podrá también evaluar la inclusión de una asignatura dedicada exclusivamente a exámenes internacionales, y si existen, como optimizarlos, o bien evaluar como se encuentra funcionando realizando críticas constructivas o si el caso fuere, negativas.

Teniendo todo esto en cuenta, el propósito es visualizar o diagnosticar el nivel de conocimiento pedagógico de estos alumnos testeados, dada la demanda que tiene el idioma inglés en la sociedad actual, como una lengua internacional, ya no exclusiva de los hablantes nativos del idioma, que según McKay,(2003) presentan incluso más falencias a la hora de enseñar en el contexto chileno, sino que como un idioma que todos tengamos en común, extendiendo los límites culturales, de las ciencias, las artes, la economía y el conocimiento, mediante la enseñanza del idioma.

2.4- Preguntas de investigación

- ¿Cual es el grado cuantitativo de conocimiento y preparación pedagógica y lingüística que tienen los alumnos terminales de la carrera de Pedagogía en Inglés en el simulacro del examen internacional de conocimientos de la enseñanza y aprendizaje del idioma inglés de la Universidad de Cambridge, TKT?
- ¿Cómo influye la formación lingüística-pedagógica de los alumnos terminales de la carrera de Pedagogía en Inglés en los resultados en el simulacro del examen internacional TKT, de la Universidad de Cambridge?

2.4.2.- Objetivos Generales

- Determinar el grado cuantitativo de conocimientos pedagógicos y lingüísticos que tienen los estudiantes practicantes terminales de la carrera de Pedagogía en inglés de la Universidad del Bío-Bío en el simulacro

examen internacional de conocimientos de la enseñanza y aprendizaje de dicho idioma de la Universidad de Cambridge, TKT.

- Determinar como influye la formación lingüística y pedagógica de los alumnos terminales de la carrera de Pedagogía en Inglés de la Universidad del Bío-Bío en los resultados del simulacro del examen internacional de conocimientos pedagógicos de la U. de Cambridge, TKT.

2.4.3.- Objetivos Específicos

- Analizar la formación docente y lingüística que han recibido los alumnos terminales de Pedagogía en inglés, a través de los resultados obtenidos en el simulacro del examen internacional de la Universidad de Cambridge, TKT.
- Verificar si lo señalado por Vera se cumple en la muestra analizada.
- Determinar que aspectos de la formación lingüística y pedagógica pueden ser optimizados o modificados en pos de los resultados del simulacro del examen TKT
- Determinar si los alumnos poseen el nivel de inglés ALTE 3 o FCE requerido para el examen.
- Determinar cómo es capaz de influir la formación lingüístico-pedagógica, por si sola, en los resultados del simulacro del examen TKT.
- Determinar a través de los resultados obtenidos del simulacro del examen, si los alumnos terminales están preparados para ejercer la enseñanza del inglés en un contexto nacional e internacional mediante los parámetros medidos por el examen TKT de la U. de Cambridge.
- Determinar cuál es el grado de conocimiento de los alumnos del examen TKT y de los contenidos medidos en el.
- Determinar qué contenidos cubiertos por el examen son mejor dominados por los alumnos.

3. Hipótesis:

Según el Profesor Fernando Vera, (2008) la actual formación que los profesores de inglés están recibiendo en las Universidades, les impide tener un conocimiento vasto y acabado de procedimientos de enseñanza y aprendizaje en un contexto en el que el inglés adquiere protagonismo en la vida laboral y profesional, y la actual práctica de la enseñanza del inglés, es llevada a cabo por

personas que conocen el idioma, sin tener los conocimientos pedagógicos para poder llevarla a cabo.

La actual formación lingüística y docente, no alcanza estándares internacionales ni de dominio del inglés a nivel CEF, B2, ni de dominio de los conocimientos pedagógicos en exámenes internacionales como el Teaching Knowledge Test de la Universidad de Cambridge, que serán trabajados en esta investigación. Por lo tanto, se asume que los alumnos terminales de las carreras de Pedagogía en Inglés, no están preparados, tanto en forma lingüística como en el dominio de conocimientos pedagógicos, para enfrentar los desafíos que la enseñanza del inglés demanda.

A hipótesis propia, tomando en cuenta lo que Vera (2008) plantea, los alumnos terminales de Pedagogía en Inglés de la Universidad del Bío-Bío, estarían en las condiciones que el plantea, sin conocimientos pedagógicos ni metodológicos, ni lingüísticos necesarios para realizar la enseñanza del idioma inglés, ni tampoco tendrían nivel B2 o Alto 3, que Vera (2008) asegura que los profesores de inglés chilenos, no poseen.

4. Variables.

Variable Independiente:

Conocimientos pedagógicos y lingüísticos para el examen TKT de la Universidad de Cambridge.

Variable Dependiente:

- Conocimiento del Lenguaje y trasfondo para la enseñanza y aprendizaje del idioma inglés.

Dimensión 1:

- **Descripción del lenguaje y las habilidades lingüísticas:**

Indicadores:

- 1.- Gramática
- 2.- Léxico
- 3.- Fonología:
- 4.- Función
- 5- Lectura
- 6- Escritura:
- 7.- Hablar o Expresión Oral:

Dimensión 2 : Tránsito al aprendizaje del idioma.

Indicadores:

- 8.- Motivación:
- 9.- El rol del error:
- 10.-Diferencias entre el aprendizaje de L1y L2:
- 11.- Características del estudiante:
- 12.- Estilos de aprendizaje:

Dimensión 3: Tránsito para la enseñanza del idioma.

Indicadores:

- 13.- Técnicas de presentación y actividades introductorias:
- 14.- Actividades de práctica y tareas para el desarrollo de habilidades:
- 15.- Tipos de evaluación y tareas:

Variable dependiente 2: Planificación de clase y uso de recursos para la enseñanza de la lengua:

Dimensión 1: Planificar y preparar una clase o secuencia de clases.

Indicadores:

- 16.- Identificando y seleccionando objetivos:
- 17.- Identificando los diversos componentes de un plan de clase:
- 18.- Escogiendo actividades de evaluación:

Dimensión 2: Selección y uso de recursos y materiales.

- 19.- Consultando recursos de referencia para ayudar en la preparación de clase:
- 20.- Selección y uso de materiales para el libro del curso:
- 21. Selección y uso de materiales suplementarios y actividades:
- 22.- Selección y uso de recursos auxiliares de enseñanza:

Variable Dependiente 3: Gestión del proceso de enseñanza y aprendizaje.

Dimensión 1: Lenguaje de los profesores y estudiantes en la sala de clases:

Indicadores:

- 23. Usando el lenguaje apropiadamente para un rango de funciones en la sala de clases:
- 24.- Identificando las funciones del lenguaje de los estudiantes:
- 25.- Categorizando los errores de los estudiantes:

Dimensión 2: Gestión dentro de la sala de clases:

Indicadores:

- 26. Los roles del profesor:
- 27. Agrupando a los estudiantes:
- 28. Corrigiendo a los estudiantes:
- 29. Dando *Feedback*:

3. Marco Teórico.

Capítulo 1.- Del Teaching Knowledge Test, sus orígenes, objetivos y elaboración.

Introducción:

El examen TKT es producido por la University of Cambridge ESOL Examinations, (Cambridge ESOL) un departamento de la Universidad de Cambridge y parte de la University of Cambridge Local Examinations Syndicate, la cual ha proporcionado exámenes en inglés para hablantes de otros idiomas desde 1913. Cambridge ESOL ofrece un extenso rango de exámenes, certificados y diplomas para estudiantes y profesores de inglés tomados por más de 2 millones de personas al año, en más de 130 países. (UCLES, 2009)

Objetivos del examen:

- Testear el conocimiento de los candidatos de conceptos relacionados con el lenguaje, uso del lenguaje y trasfondo de este y prácticas de la enseñanza y aprendizaje del idioma. (UCLES, 2009)
- Proporcionar un examen de fácil acceso acerca de la Pedagogía en Inglés a hablantes de otros idiomas, el cual es preparado y entregado de acuerdo a estándares internacionales, y puede ser usado por el candidato para acceder a un mayor perfeccionamiento y obtener oportunidades laborales. (UCLES, 2009)
- Animar a los profesores a su desarrollo profesional proporcionando un paso en un marco de desarrollo de reconocimientos para los profesores de inglés. (UCLES, 2009).

El *Teaching Knowledge Test* o TKT, es una prueba desarrollada por la Universidad de Cambridge y su departamento *English for Speakers of Other Languages* para profesores de Inglés para hablantes de otros idiomas. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005).

El examen TKT evalúa el conocimiento de los candidatos de conceptos relacionados con el idioma, el uso del lenguaje y el contexto de la enseñanza de este y la práctica de la enseñanza del idioma y de su aprendizaje. No es una prueba de las habilidades prácticas que los profesores necesitan usar en sus respectivas salas de clase o de dominio del idioma inglés. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

El examen TKT consiste en tres módulos que pueden ser tomados juntos o por separado en cual orden. El contenido del examen TKT es testado por medio de actividades objetivas como unir pares y selección múltiple. La prueba consiste en 80 preguntas por modulo. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

No existen requerimientos para poder rendir el examen, ni previa experiencia docente o calificaciones de dominio del idioma, pero los candidatos deberían tener por lo menos un nivel intermedio de inglés, por ejemplo, PET, IELTS 4, CEF, ALTE, B2. Se espera que comprendan un rango de 400 términos que describen la práctica de la enseñanza del idioma inglés (ELT). (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Capítulo 2.- del Módulo 1 “*Language and background to language learning and teaching.*” Y de los contenidos a evaluar que lo conforman.

Primera parte. Describiendo el idioma y las habilidades del mismo.

Gramática: Spratt, Pulverness y Williams lo definen como.

“ Grammar describes how we combine, organise and change words and parts of words to make meaning, We use rules for this description” (2005)

Usamos gramática para describir partes del habla, estructuras gramaticales y como se forman las palabras. . (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Existen nueve partes del habla: sustantivos, verbos, adjetivos, determinantes, preposiciones, pronombres, conjunciones y exclamaciones. Una parte del habla o palabra describe la función que una palabra o frase tiene en una oración. Esta controla como la palabra o frase puede operar y se combinar gramaticalmente con otras palabras. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Podemos dividir las partes del habla en categorías más específicas, por ejemplo sustantivos contables y no contables y verbos transitivos e intransitivos.

Las reglas gramaticales también describen estructuras gramaticales, esto es, el arreglo de palabras en patrones que tengan significado. Las reglas de las estructuras gramaticales usan términos gramaticales para describir formas y usos. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Se usa también gramática para describir como las palabras se forman. En ingles se usan prefijos y sufijos para crear nuevas palabras. La gramatica incluye un sinnúmero de términos estructuras, usos y formas. . (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Lexico:

Spratt, Pulverness y Williams definen Lexico de la siguiente manera:

“ Lexis is individual words or sets of words, i.e. vocabulary items , that have a specific meaning, for example. Tree, get up, first of all.” (2005)

Unidades de vocabulario tienen diferentes significados. En primer lugar está el significado que describe cosas o ideas detrás de la unidad léxica , por ejemplo *a tree is a large plant with a wooden trunk, branches and leaves*. Este significado es de carácter denotativo. Existe un significado figurado, por ejemplo *the tree of life, a family tree*. Existe también el significado que una palabra tiene en un contexto en la cual es usada, por ejemplo en una oración *we couldnt see the house because of the tall trees in front of it*. Entendemos que tan altos eran los arboles ya que conocíamos el significado de *tall* (alto), así que el significado de *tall* en esta oración esta en parte definida por el contexto. Otros significados son creados agregando prefijos y sufijos o al hacer palabras compuestas o mediante palabras coloquiales. Para ayudar a distinguir el significado de las palabras de otras palabras relacionadas, las unidades de vocabulario pueden ser agrupadas en sinónimos o antónimos y grupos léxicos, esto es grupos de palabras que pertenezcan al mismo tópico o área. . (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Fonología:

Spratt , Pulverness y Williams definen Fonología como:

“Phonology is the study of the sound features used in a language to communicate meaning. In English these features include phonemes, word stress, sentence stress and intonation”(2005)

Un fonema es la unidad de sonido más pequeña con significado en un idioma, por ejemplo la *s* en *books* en ingles demuestra pluralidad, así que el sonido /s/ tiene significado. Los idiomas tienen distintos sonidos pero no todos ellos tienen significados en otros idiomas. Por ejemplo la distinción entre /s/ y /sh/ es importante en ingles, donde ayuda a distinguir palabras como *so* y *show*. Pero en cantonés puedes usar /s/ o /sh/ en palabras sin cambiar su significado, esto es porque en cantonés no hay fonemas separados. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005).

Los fonemas de un idioma pueden ser representados por símbolos fonéticos. Cada símbolo fonético representa solo un fonema, a diferencia de las letras del alfabeto en ingles donde por ejemplo la letra *a* representa al sonido /ae/ como en *hat*. Los simbolos fonéticos ayudan al lector a saber exactamente cuál es la

pronunciación correcta. Una transcripción fonética es un set de símbolos fonéticos las cuales muestran en escritura como se pronuncian las palabras. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

**Del Módulo 2 “*Lesson planning and use of resources for language teaching.*”
Y de los contenidos a evaluar que lo conforman.**

Parte 1.- Planificando y preparando una clase o secuencia de clases.

Identificando y seleccionando objetivos:

Los objetivos o *aims*, son lo que queremos que nuestros alumnos aprendan o sean capaces de plantear al final de la clase, una secuencia, vale decir, una serie de clases o un curso completo. Los objetivos pueden focalizarse, por ejemplo, en una función o una estructura gramatical, en el vocabulario de un tema en particular o en desarrollar una habilidad lingüística. Los objetivos de una clase pueden ser escuchar una historia por placer o instar una actitud positiva hacia el idioma extranjero. Para identificar y seleccionar los objetivos más apropiados necesitamos hacernos dos preguntas: ¿Qué es lo que los estudiantes ya saben?, ¿Qué necesitan saber?. Las respuestas a estas preguntas nos ayudarán a asegurarnos que los objetivos son los más apropiados para un grupo particular de estudiantes en un tiempo en particular. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

2nda Parte: Selección y uso de recursos y materiales.

Consultando recursos de referencia para ayudar en la preparación de clase:

Los recursos de referencia son todos los recursos de información acerca del lenguaje y acerca de la enseñanza a la que nos dirigimos en busca de ayuda en la preparación de clase. Incluyen materiales de referencia, como diccionarios y libros de gramática, libros y artículos acerca de metodología en revistas para profesores, el libro del profesor que acompaña un libro para el estudiante que contiene las respuestas e ideas para la enseñanza y sitios web en internet. Los recursos de referencia podrían también personas, por ejemplo, el jefe de departamento o colegas que enseñen idiomas extranjeros u otras asignaturas. Consultamos recursos de referencias al saber donde podemos encontrar la información que necesitamos y como encontrarla. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Del Módulo 3 “*Managing the teaching and learning process*” y de sus contenidos a evaluar que lo conforman.

Usando el lenguaje apropiadamente para un rango de funciones en la sala de clases: Usando el lenguaje apropiadamente significa que usamos el lenguaje en la sala de clases, la cual se ajusta de la mejor manera a los estudiantes y en la situación. Las funciones en la sala de clases son los propósitos por los cuales los profesores y los estudiantes usan el lenguaje dentro de la sala de clases. Para los profesores, estos propósitos incluyen, por ejemplo, a gestionar actividades y el aprendizaje, para explicar puntos de aprendizaje y moverse habilidosamente desde un estadio de la clase al siguiente. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

2da Parte. “*Classroom Management*” (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Los roles del profesor:

Durante una lección el profesor necesita gestionar las actividades y los estudiantes en la sala de clases de muchas maneras. Esto significa que él o ella necesita comportarse de diferentes maneras en diferentes estadios de la clase. Estos diferentes tipos de conducta son llamados *teacher roles*. (Spratt, Pulverness, Williams, 2005)

Conclusión del marco teórico:

La Universidad de Cambridge, dado el prestigio internacional del que goza, por ser una de las Universidades más antiguas del mundo, y luego de haber educado a muchos científicos que han dado renombre mundial a la institución a lo largo del tiempo, se permite certificar a nivel internacional las capacidades tanto lingüísticas como pedagógicas en el aprendizaje del idioma inglés, y debido a la naturaleza cambiante de dicho idioma en muchos países del mundo que tienen como lengua oficial el inglés, no existe una institución que ordene bien el idioma como lo hace la Real Academia de la Lengua Española, y en este caso Cambridge, ha decidido tomar las riendas de este asunto poniendo estándares internacionales sobre qué y que no es inglés. Pero frente al examen TKT, Cambridge señala que no existe un examen TKT definitivo ni terminado, ya que debido a las investigaciones que realizan los expertos en la enseñanza del inglés, descubren cada día cosas nuevas, otras prácticas y metodologías quedan obsoletas y que habían sido previamente evaluados en el examen, deben ser entonces anuladas y sacadas del *syllabus* del examen, y de esta manera el examen TKT se construye a partir de las nuevas investigaciones y otras ya consolidadas en el área de la Pedagogía en inglés, por lo tanto el examen TKT siempre está actualizándose.

4.- Diseño Metodológico:

Fundamentación del tipo de investigación escogida:

La presente investigación se adscribe bajo la metodología y diseño de carácter observacional y descriptivo:

- Este estudio trata de explicar, comprobar si lo postulado por el Prof. F. Vera es aplicable a 29 sujetos que componen nuestra muestra, mediante la aplicación de un examen internacional de conocimientos pedagógicos y lingüísticos del idioma inglés, TKT.
- La investigación, a la luz de los resultados arrojados por la muestra, describirá como se manifestaron las variables y que comportamiento tuvieron en la misma en situaciones controladas.
- La investigación luego de observar y analizar los resultados de la muestra, describirá el estado actual de conocimientos lingüísticos y pedagógicos de la misma aceptando o negando, si lo postulado por el Prof. F. Vera y determinando si lo observado por el se excluye o incluye en lo observado en la muestra. De esta manera, el estado actual de los conocimientos descritos por la muestra, no alcanzaría los niveles esperados por instituciones nacionales e internacionales.
- La investigación luego de observar los datos analizados emitirá un informe detallado a la unidad sobre el estado de los conocimientos pedagógicos y lingüísticos para su reflexión.
- La investigación, a partir de sus observaciones e instrumentos de recopilación de información previos, analizará como se encuentra la muestra para rendir el examen en relación a la formación lingüística y pedagógica que tuvieron y la incluirá en su informe final para su reflexión y establecer conexiones y vínculos entre variables e indicadores y arrojar respuestas sobre los resultados obtenidos.

Explicitación de unidad y sujetos de estudio o universo y muestra:

- Unidad: Esta investigación se llevó a cabo en la Facultad de Educación y Humanidades de la Universidad del Bío-Bío, Campus La Castilla en la ciudad de Chillán, VIII Región del Bío-Bío desde marzo de 2012 hasta junio del mismo año.
- Universo: Alumnos practicantes terminales de 5to año de la carrera de Pedagogía en Inglés de la Universidad del Bío-Bío.
- Muestra: 29 alumnos del mencionado universo. Esta investigación tiene un carácter descriptivo-explicativo, por lo que según Cardona

(2002) ,es habitual un 10-20% de la población total, por lo demás, debido a que los alumnos tuvieron que trabajar en su practica profesional, no contaron con el tiempo suficiente para participar como curso completo en la toma de este instrumento, por lo que la muestra se catalogó como una de carácter, según Cardona, “disponible”. (P. 129, 2002)

Justificación de los instrumentos de recolección de información:

Para efectos de esta investigación se utilizarán el siguiente instrumento recopilador de información:

Se llevará a cabo la toma del instrumento mismo elaborado por la University of Cambridge Local Examinations Syndicate, organismo de la Universidad de Cambridge, encargado de la elaboración del examen internacional de conocimientos pedagógicos. Este instrumento, el Teaching Knowledge Test, permitirá conocer el grado de conocimiento internacional de la enseñanza del idioma inglés, y que porcentaje de la muestra será capaz de demostrar conocimiento de los tópicos cubiertos por la prueba, elaborado directamente por la Universidad.

Autorización del uso del material por la Universidad de Cambridge:

En Marzo de 2012 se le solicitó permiso a la Universidad de Cambridge para ocupar el material. Se le envió un email al señor Tom Fidler, quien trabaja para el mesón de información, quien luego de recibir las explicaciones y justificaciones de la investigación y del uso de material de Cambridge en ella, hizo los contactos y consultas pertinentes. Finalmente accedieron con el compromiso de entregarles una copia de esta investigación, como se detalla en el siguiente email:

Subject: H00308579 - General Public - TKT sample test for research use request.

From: "ESOL Helpdesk" <ESOLHelpdesk@cambridgeesol.org>

Date: Wed, March 28, 2012 7:13 am

To: "'eduard.ramos@colegioconcepcionlinares.cl"'
<eduard.ramos@colegioconcepcionlinares.cl>

Priority: Normal

Options: [View Full Header](#) | [View Printable Version](#) | [Download this as a file](#)

Dear Eduard,

My apologies for the delay in getting back to you.

Thank you for your further clarification of your intended research. We grant permission for you to use the sample TKT test (<http://www.cambridgeesol.org/exams/tkt/index.html>) for your research project, subject to correct citation. We would be very happy to receive a copy of your report on completion of the research.

I hope that this is of assistance.

Kind regards

Tom Fidler
ESOL Helpdesk
Cambridge ESOL Customer Services

Originalmente la Universidad de Cambridge otorga bandas descriptoras de desempeño en el examen TKT, pero Cambridge aconsejó no usarlas, debido a que el objetivo es motivar a mejorar los conocimientos de la enseñanza y no restringirse a obtener un resultado. También señalaron que dar a conocer el cálculo para obtener las bandas significaría una pérdida del control de la toma del examen, por lo que se decidió trabajar a nivel de porcentajes:

Dear Eduard,

Thank you for your enquiry regarding the relationship between marks achieved and TKT band scores received and for including the link to the forum thread where you found this information.

I understand your desire to convert marks into bands. However, this information is not publically available for two key reasons. Firstly, there are inevitable minor differences in the difficulty levels of different test versions of TKT and therefore to ensure candidates' results relate to the same scale of achievement, band score boundaries may be set at slightly different raw scores across different test versions.

Secondly, if we publicised details of the relationship between scores and bands we would lose control over how that information is utilised by test centres, trainers and teachers around the world. While you intend to use the information sensibly and in the best interests of the teachers you are preparing we could not guarantee that the same would occur elsewhere. We do not want to turn TKT into target-driven tests where candidates feel pressurised into obtaining a particular score in order to achieve a particular band. This would potentially conflict with our publicised remit of TKT seeking to have a positive impact on teachers' professional development and seeking to provide positive encouragement to all its candidates.

I am unaware how the user on the Teacher Resource site arrived at the percentages they refer to and would like to state that they are incorrect and therefore misleading. Please do not pass these figures on to your candidates as they are unhelpful and unrepresentative.

Thank you again for your enquiry and please don't hesitate to contact us with any further queries regarding TKT.

Kind regards

Tom Fidler
ESOL Helpdesk
Cambridge ESOL Customer Services.

Cronograma de trabajo.

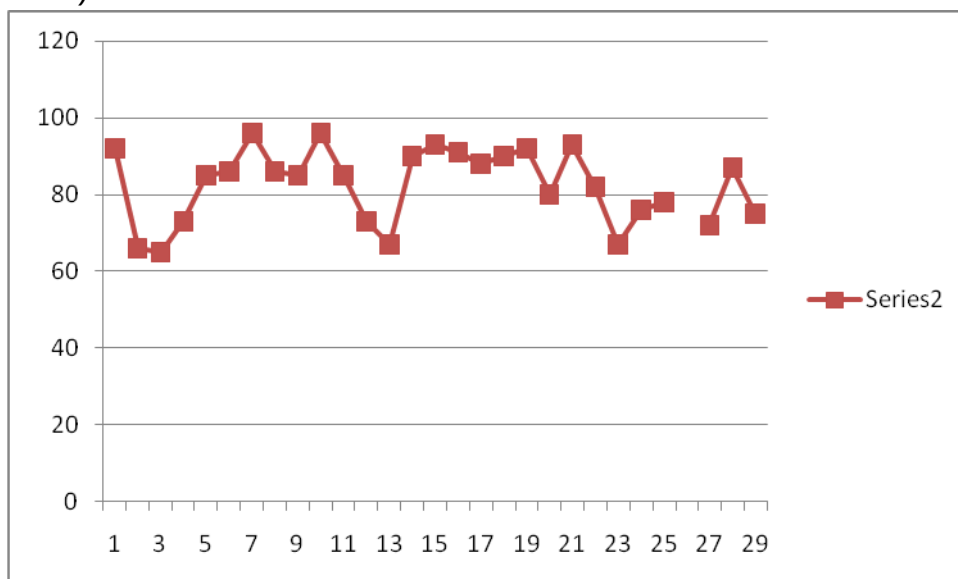
El cronograma se diseñó de la siguiente manera:

PROGRAMACION EN EL TIEMPO.CRONOGRAMA DE TRABAJO.METODOLOGIA DE LA INVESTIGACIÓN.	PROGRAMA DE MAGISTER EN PEDAGOGIA PARA LA EDUCACION SUPERIOR PRIMER SEMESTRE 2012							
	MARZO	ABRIL	ABRIL	MAYO	MAYO	JUNIO	JUNIO	JULIO
	2Q	1Q	2Q	1Q	2Q	1Q	2Q	1Q
Recopilación del instrumento y solicitud de autorización para usarlo	X							
Aplicación de Instrumentos de Recopilación de Información.	X	X	X	X	X	X		
Analisis						X	X	X
Entrega								

Resultados de la Investigación:

Primero es necesario recordar que los resultados no son extrapolables al resto de los alumnos que componen el curso, que son en total 41, pero ya que los alumnos se encontraron desarrollando su práctica profesional en el periodo de fines de Marzo de 2012 hasta la primera quincena de Junio de 2012, la muestra se volvió, según Cardona (2002), en una de carácter 'disponible'. En este caso, se hacían llamados todas las semanas para que los alumnos asistieran al simulacro del examen en los horarios ofrecidos hasta que dejaron de asistir, sin manifestar desinterés por rendir el examen, no obstante, recibieron el examen en formato electrónico. Solamente una alumna lo respondió, el resto de los alumnos no participaron en la toma de instrumento en su formato electrónico. El grado de conocimiento de los alumnos en relación al examen en términos de los porcentajes analizados en cada uno de las pruebas individuales de los alumnos se sitúa como se muestra en las siguientes tablas.

Modulo 1: “Language and background to language learning and teaching” (UCLES, 2005)

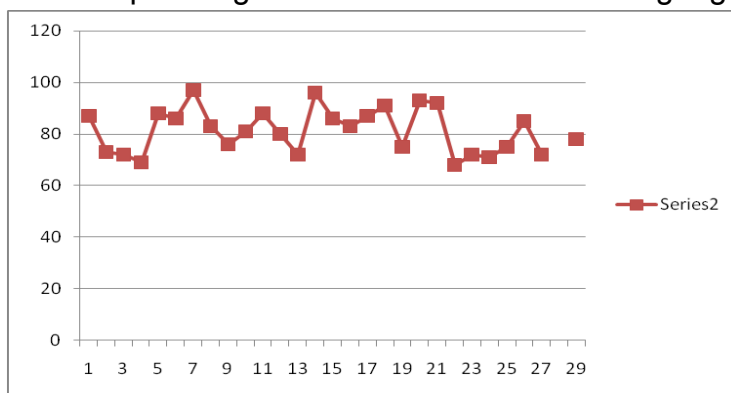


En el módulo 1 que tenía relación con “Language and background to language learning and teaching” (UCLES, 2005) que guardaba relación con el lenguaje y trasfondo del aprendizaje y enseñanza de la misma, los porcentajes de los

alumnos variaron entre el 65% y el 98%, concentrándose más entre el 80 y 98%, lo que indica que el conocimiento de la mayoría de los alumnos en relación al examen es general y extenso.

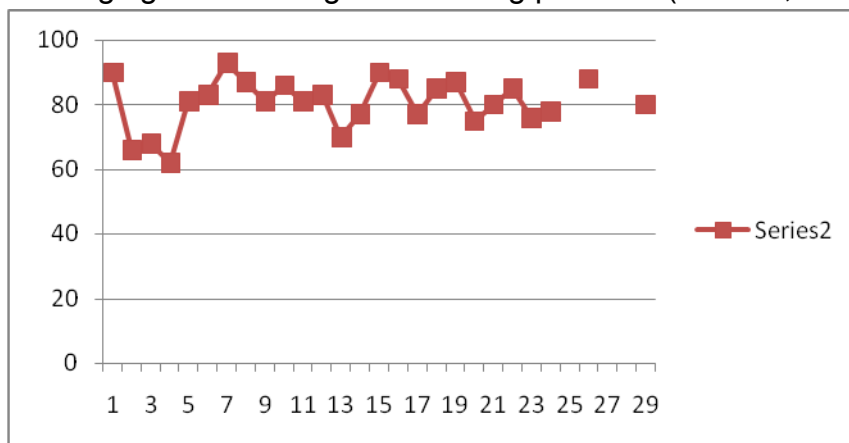
Frente al módulo 2, “Lesson planning and use of resources for language teaching” (UCLES, 2005), que guardaba relación con la planificación de clase y el uso de recursos para la enseñanza del idioma, se concentró entre el 65% y el 98%. Mostrando un conocimiento general y extenso como se muestra a continuación:

“Lesson planning and use of resources for language teaching” (UCLES, 2005),



En el modulo 3 “Managing the teaching and learning process” (UCLES, 2005) relacionado con la gestión del proceso de enseñanza y aprendizaje. El rango de porcentaje de desempeño se concentró entre el 62-93%.

“Managing the teaching and learning process” (UCLES, 2005)



Conclusiones:

Conclusión a las Preguntas de investigación

- **¿ Como es el grado de conocimiento y preparación pedagógica y lingüística que tienen los alumnos terminales de la carrera de Pedagogía en Inglés en el examen internacional de conocimientos de la enseñanza y aprendizaje del idioma inglés de la Universidad de Cambridge, TKT?**

La mayoría significativa de los alumnos poseen un conocimiento extenso y general de los contenidos cubiertos por el examen, sin embargo, muchos de ellos no están acabados y necesitan un fortalecimiento. Ciertos conocimientos tienden a ser confundidos con otros. Existe una minoría que presenta un gran número de confusiones entre los contenidos cubiertos por el examen.

El grado de conocimiento de los alumnos en relación al examen en términos de los porcentajes analizados en cada uno de las pruebas individuales de los alumnos se sitúa como se muestra en las tablas de las páginas anteriores.

En cuanto a la preparación lingüística, la prueba esta elaborada para un nivel de ALTE 3, B2 o nivel de FCE, mediante lo cual Vera señala que los profesores de inglés deben dominar.

Los resultados obtenidos en el ensayo de este examen indican que en el módulo 1, el rango de los resultados varió entre 65% y el 98%, concentrándose más entre el 80 y 98%. En el módulo 2, se concentró entre el 65% y el 98% y finalmente en el módulo 3 los resultados se centraron entre 62-93%. Dichas cifras demuestran que los alumnos tienen conocimientos de inglés de nivel ALTE 3 o B1 de acuerdo al Marco Común Europeo, en vista de que obtuvieron la mayoría y más de la mitad examen aprobado, por otra parte este examen no busca verificar si el candidato tiene nivel de ALTE 3 o B2, ya que Cambridge dispone de otras pruebas que busca verificar esa variable, aún así este examen esta construido para ese nivel. (UCLES, 2005)

Frente a la preparación pedagógica, tema que se profundizará con la siguiente pregunta, podemos decir, que si bien los alumnos mencionaron no estar familiarizados con el examen, la preparación que han tenido en pregrado les sirvió

para obtener los resultados mostrados, a pesar de que muchos de ellos reprobaron asignaturas que tenían estricta relación con este examen.

- **¿Cómo influye la formación lingüística-pedagógica de los alumnos terminales de la carrera de Pedagogía en Inglés en los resultados en el examen internacional TKT, de la Universidad de Cambridge?**

En conclusión, la prueba demostró que los alumnos estaban familiarizados y reconocieron los conceptos mostrados, sin embargo se evidenciaron ciertas confusiones y desconocimiento de los mismos a lo largo del examen.

El factor de formación de pregrado fue significativo en los resultados del examen, ya que los resultados en las asignaturas reprobadas de los alumnos, no se condicen, con los resultados en las preguntas no logradas, que estaban relacionadas con asignaturas de pregrado, y que posteriormente fueron aprobadas.

Según lo postulado por el Prof. Fernando Vera (2004), si aplicado a estos 29 alumnos, podemos afirmar que los alumnos cumplen con los conocimientos necesarios para ejercer la enseñanza del inglés, ya que tienen un conocimiento de inglés de nivel de ALTE 3 o B2 de acuerdo al Marco Común Europeo. Tienen conocimientos teóricos de la especialidad para enseñar inglés, aunque a nivel metodológico los alumnos mostraron desconocimiento sobre términos metodológicos y sobre como actuarían frente a situaciones ocurridas dentro del aula. Salvo este último aspecto que deberá ser reforzado en el futuro, los alumnos tienen los conocimientos internacionales que Cambridge mide en este examen , para ejercer la enseñanza del inglés.

- **Conclusiones como aportes de la investigación.**

La toma del ensayo de este examen sirvió como aprendizaje a los alumnos, en el sentido de que si bien ellos mencionaron no estar muy familiarizados con el examen, les permitió poder saber como se encontraban sus conocimientos de la enseñanza del inglés en un momento en que comenzaron su proceso de práctica profesional. Muchos de ellos mencionaron también haber corregido algunos conocimientos, gracias al examen, lo que también les aportó satisfacción y confianza a la hora de enseñar.

El examen les sirvió para hacer una última mirada en su etapa de pregrado de conocimientos adquiridos en su formación, como saber y consolidar

aspectos gramaticales, fonológicos, metodológicos, de expresión oral, escrita, de didáctica, etc. Y poder hacer una retroalimentación de estos saberes, a partir de los resultados del examen. También les causó curiosidad enterarse de cómo se encontraban sus conocimientos de la enseñanza del inglés a nivel internacional.

Si bien, 29 alumnos asistieron a dar el examen y el resto de los alumnos no mostró interés a pesar de enviarles el material vía online, y de las excusas de no poder asistir por la práctica profesional, los alumnos que si tomaron el examen, obtuvieron resultados satisfactorios en el mismo, solo con su conocimiento del inglés, y sus conocimientos adquiridos en su formación y de sus experiencias posteriores enseñando en sus respectivos establecimientos.

Los alumnos respondieron correctamente a la mayoría de las preguntas del examen, demostrando un conocimiento que va desde lo general a lo extensivo del dominio de contenidos incluidos en el examen. Pero sin embargo, en algunas preguntas los alumnos demostraron un desconocimiento de los mismos e incluso confusiones entre términos similares pero distintos, lo que lleva a pensar que algunas diferencias de términos ya sean metodológicos, didácticos, del inglés, de la gramática, del discurso hablado y escrito, no están claros. Principalmente los que tienen que ver con lo metodológico, los alumnos que respondieron incorrectamente a planteamientos metodológicos en el examen evidenciaron una confusión sobre que responder, mostraron indecisión al momento de actuar frente a una situación hipotética en clase, mostraron también confusión frente a aspectos gramaticales, que según se observa, a pesar de estar ya haciendo clases aún no están claras, como por ejemplo la confusión de un pronombre con un pronombre reflexivo. Según lo contestado, los alumnos siguen dejándose llevar por situaciones de control al interior de la clase, prefiriendo la clase expositiva, que permitiendo a sus alumnos que trabajen el hablar en inglés libremente en clase, mediante actividades coordinadas, por supuesto. Tampoco tienen claro los pasos de elaboración de un texto escrito, y hay problemas principalmente en el orden que debe ir la recolección de ideas antes de escribir.

Estos problemas corresponden a una minoría, ya que en definitiva, NADIE, reprobó el examen, y los resultados fueron satisfactorios, pero que sin embargo dejan entrever algunos aspectos que aún no están claros en sus conocimientos de la enseñanza del inglés.

Elaboración de conclusiones como surgimiento de desafíos para la optimización de la docencia en educación superior en la especialidad

El examen TKT ofrece un amplio espectro de conocimientos teóricos de la enseñanza del inglés, de aspectos metodológicos, y lingüísticos actuales y en constante reciclaje por parte de Cambridge, de forma de ofrecer un producto, que según las últimas investigaciones internacionales pueda cumplir con una visión vanguardista sobre que se esta haciendo en Pedagogía en Inglés alrededor del mundo. Considerando esto, una carrera de Pedagogía en Inglés de una Universidad en particular, que este trabajando con exámenes internacionales de Cambridge (FCE, CAE, CPE), con el examen TKT, y con su variantes, CLIL y/o KAL, permite al estudiante de Pedagogía en Inglés, estar preparado para rendir exámenes internacionales de reconocimiento tanto del dominio del inglés como de una enseñanza preparada para enseñarla.

Preparar un curriculum en base a los contenidos de estas pruebas internacionales pone, hoy por hoy, a los futuros docentes a la vanguardia de las investigaciones pedagógicas por parte de una de las Universidades más antiguas y prestigiosas del mundo. Les permiten desechar conocimientos arcaicos en la enseñanza y dominio del inglés, poder acceder a mejores puestos de trabajo, cumplir con los requerimientos nacionales e internacionales para poder enseñar y trabajar con el inglés, poder acceder a mejores salarios y permite que la Universidad alcance prestigio con la calidad de sus alumnos. Es necesario contar con profesionales que estén familiarizados con estos exámenes, tanto a nivel de docencia universitaria como secundaria.

El implantar un curriculum en la carrera de Pedagogía en inglés con asignaturas y contenidos relacionados con los textos de preparación de exámenes internacionales como TKT, CLIL, o KAL, permite a los alumnos acceder a conocimientos más profundos actualizados en la enseñanza, enterarse de los últimos hallazgos y descubrimientos alrededor del mundo de la Pedagogía en Inglés, trabajar con una amplia variedad de alumnos como niños o adultos, ya que nuestra actual formación de profesores de inglés, se centra mayormente en la educación secundaria, no así en educación primaria, o pre-básica, ni de nivel superior o de educación de adultos, lo que representa una falencia actual en nuestra formación docente, debido a que los alumnos deben realizar sus prácticas profesionales en escuelas, colegios o liceos limitando la experiencia del docente de conocer y trabajar en otros tipos de realidades a las que se enfrentará, tanto

en una futura docencia universitaria o enseñando a adultos. Cambridge mediante la preparación de sus exámenes, le da la posibilidad al candidato de poder certificarse internacionalmente en la enseñanza del inglés, adecuándose al tipo de alumno en particular, sean niños, jóvenes o adultos. De esta forma, ayudaríamos a poder optimizar la calidad de la enseñanza de la carrera de Pedagogía en inglés.

Correspondencia a la Universidad de Cambridge sobre la autorización para ocupar el material y sobre la recomendación de no calificar los resultados del examen mediante bandas:

Se escribió al mesón central a EsolHelpdesk@cambridgeesol.org

Priority: Normal

Options: [View Full Header](#) | [View Printable Version](#) | [Download this as a file](#)

Dear Eduard,

My apologies for the delay in getting back to you.

Thank you for your further clarification of your intended research. We grant permission for you to use the sample TKT test (<http://www.cambridgeesol.org/exams/tkt/index.html>) for your research project, subject to correct citation. We would be very happy to receive a copy of your report on completion of the research.

I hope that this is of assistance.

Kind regards

Tom Fidler
ESOL Helpdesk
Cambridge ESOL Customer Services

De EsolHelpdesk@cambridgeesol.org sobre el uso de bandas para calificar los resultados de los simulacros de los módulos.

Dear Eduard,

Thank you for your enquiry regarding the relationship between marks achieved and TKT band scores received and for including the link to the forum thread where you found this information.

I understand your desire to convert marks into bands. However, this information is not publically available for two key reasons. Firstly, there are inevitable minor differences in the difficulty levels of different test versions of TKT and therefore to ensure candidates' results relate to the same scale of achievement, band score boundaries may be set at slightly different raw scores across different test versions.

Secondly, if we publicised details of the relationship between scores and bands we would lose control over how that information is utilised by test centres, trainers and teachers around the world. While you intend to use the information sensibly and in the best interests of the teachers you are preparing we could not guarantee that the same would occur elsewhere. We do not want to turn TKT into target-driven tests where candidates feel pressurised into obtaining a particular score in order to achieve a particular band. This would potentially conflict with our publicised remit of TKT seeking to have a positive impact on teachers' professional development and seeking to provide positive encouragement to all its candidates.

I am unaware how the user on the Teacher Resource site arrived at the percentages they refer to and would like to state that they are incorrect and therefore misleading. Please do not pass these figures on to your candidates as they are unhelpful and unrepresentative.

Thank you again for your enquiry and please don't hesitate to contact us with any further queries regarding TKT.

Kind regards

Tom Fidler
ESOL Helpdesk
Cambridge ESOL Customer Services

Bibliografía

(UCLES), U. o. (2009). *Teaching Knowledge Test (TKT) Handbook for Teachers*. Cambridge, Reino Unido: University of Cambridge ESOL Examinations.

Cambridge, U. o. (n. d.). *University of Cambridge*. Retrieved Diciembre 13 , 2011, from <http://www.cam.ac.uk/>

Cambridge, U. o. (n.d.). *University of Cambridge / TKT Exam*. Retrieved Diciembre 13, 2011, from <http://www.cambridgeesol.org/institutions/results.php?region=Chile&type=&TKT=on>

H.Allen, C. (1940). In-Service Training of Teachers. *Review of the Educational Research* , 210-215.

Mary Spratt, A. P. (2005). *The Teaching Knowledge Test (TKT) Course*. Cambridge, Reino Unido: Cambridge University Press.

McKay, S. (2003). Teaching English as an International Language. *ELT Journal* , 139-145.

McKay, S. (Abril 2003). Teaching English as an International Language: The Chilean Context. *ELT Journal Volumen 57* , 139-148.

N.A. (2010). [www.wikipedia.org](http://en.wikipedia.org/wiki/University_of_Cambridge). Retrieved Octubre 10/10/11, 2010, from http://en.wikipedia.org/wiki/University_of_Cambridge

Press, C. U. (2010). Cambridge Examinations. *English Language Teaching Catalogue 2010* , 29-41.

Vera, F. (2008). *Estado del Arte de la Profesión de Profesor de Inglés ¿Que Pasa en Chile?* Rancagua.

Chile, G. d. (N.D. de 2010). Resultados Simce Inglés 2010. Chile.

Cambridge, U. o. (s.f.). *University of Cambridge*. Recuperado el 13 de Diciembre de 2011, de <http://www.cam.ac.uk/>

N.A. (2010). *www.wikipedia.org*. Recuperado el 10/10/11 de Octubre de 2010, de http://en.wikipedia.org/wiki/University_of_Cambridge

(ALTE), A. o. (2008). *The Alte Framework: A Common European Level System*. ALTE.

Cardona, M.C., (2002), *Introducción a los métodos de investigación en educación*. Madrid, España

Syndicate, U. o. (2008). *FCE (First Certificate in English) Handbook for Teachers for Examinations from December 2008*. Cambridge: UCLES.

(UCLES), U. o. (2010). *Teaching Knowledge Test, TKT: Practical*. Cambridge: UCLES. Cambridge, U. o. (2011). *University of Cambrige*. Recuperado el 14 de Diciembre de 2011, de A Brief History of the University: Early Records: <http://www.cam.ac.uk/univ/history/records.html>

Cardona, M.C., (2002), *Introducción a los métodos de investigación en educación*. Madrid, España

Segunda parte:

Proyecto de Intervención e Innovación Pedagógica.

Construcción y validación de tres programas de talleres de los
tres módulos del *Teaching Knowledge Test*

Objetivos generales:

- Contribuir al mejoramiento de la formación profesional de profesores de inglés a partir de una propuesta de tipo didáctico-evaluativa que considere los parámetros del examen TKT

Objetivos específicos:

- Implementar tres programas de taller correspondientes a los tres módulos del examen TKT, de manera de preparar a los alumnos dentro de su formación docente para la obtención de las certificaciones internacionales en conocimientos metodológicos de la enseñanza del inglés que ofrece la Universidad de Cambridge.
- Optimizar y reforzar los conocimientos en metodologías y estrategias para enseñar habilidades lingüísticas, procedimientos evaluativos, planificación de clase y recursos para la enseñanza del inglés, selección de objetivos, selección de recursos y materiales, gestión de la enseñanza, uso del lenguaje dentro de la clase y sus correspondientes funciones, roles del profesor, corrección y agrupación de los estudiantes, otorgar *feedback*, de acuerdo a lo estipulado e investigado por los expertos de la Universidad de Cambridge en la enseñanza del inglés.

Explicitación del proyecto de Innovación pedagógica.

Fundamentación y explicitación del proyecto:

Según se observó en el diagnóstico realizado, 29 profesores en formación tomaron un simulacro de los módulos del examen TKT, sin poseer una preparación formal de los mismos, a pesar de esto los resultados estuvieron de acuerdo a lo esperado. Los profesores en formación evidenciaron confusiones frente a cierta nomenclatura referente a la metodología y a aspectos gramaticales, pero que no influyeron negativamente en los resultados generales de los simulacros.

Se mencionó que el Prof. Fernando Vera, mediante estudios realizados por instituciones chilenas, como el Instituto de Libertad y Desarrollo, advirtió que la formación de profesores evidenciaba falencias y carencias; los profesores de inglés chilenos no dominan el idioma al nivel esperado (B2 según el Marco Común Europeo de Referencia, o ALTE 3, o nivel de FCE), ni tampoco quienes enseñan no son precisamente profesores de inglés, sino que son traductores o simplemente gente que habla el idioma, pero que no tiene las competencias para poder enseñarlo.

En este sentido, sería apropiado poder formar a profesores de inglés que tengan un dominio metodológico de la enseñanza del idioma que responda a niveles internacionales certificados por una institución internacional de calidad como la Universidad de Cambridge. Sería apropiado preparar a profesores de inglés en una Universidad cuyos programas de asignatura respondan a lo actualmente investigado por la Universidad de Cambridge, y que reciban constante preparación para la obtención de certificados internacionales, ya sea en

la enseñanza del idioma como en el dominio del mismo, con el fin de mejorar la calidad de la enseñanza del inglés en nuestro país, así como también asegurar un futuro laboral pertinente en los futuros egresados, para dicho fin, se han delineado las bases de este proyecto que apunta a la creación e implementación de tres talleres focalizados exclusivamente a la preparación del examen TKT de la Universidad de Cambridge, de manera que puedan egresar de la Universidad de BíoBío con los conocimientos de los tres módulos de dicho examen.

Este proyecto, como se ha mencionado, apunta a los estudiantes de la carrera de Pedagogía en Inglés, que cursan VII y VIII semestre del cuarto año, y cuyo número varía entre 38 a 42 alumnos. Este proyecto de creación de talleres para el examen TKT, apunta específicamente a este grupo de alumnos, en razón que se encuentran estudiante precisamente las asignaturas con contenidos contemplados por el Teaching Knowledge Test durante esos semestres y que por lo demás aún asisten a clases en jornadas normales a la Universidad y les queda poco para comenzar a enseñar en sus prácticas. Por esta razón, se decidió no contemplar a los alumnos de 5to año, porque prácticamente ya no van a clases al Campus y están todos en prácticas profesionales, por lo que no tendrían el tiempo para asistir a los talleres proyectados.

En cuanto a los docentes que podrían formar parte de este proyecto, se incluirá a aquellos cuyas especialidades, conocimientos, experiencias docentes en la Universidad y/o a lo largo de sus carreras, tengan estricta relación con los contenidos del Teaching Knowledge Test, como gramática, fonética y fonología, didáctica y metodología de la especialidad. Es esperable que dichos docentes estén familiarizados con los exámenes de Cambridge (FCE, CAE, CPE, PET, KET, TKT, CLIL, KAL, etc) en los que se evalúan habilidades lingüísticas, que se espera que los docentes de inglés en formación de la Universidad del Biobío, trabajen en sus futuras aulas con sus alumnos, y cuya enseñanza es medida a través del TKT.

Es necesario también señalar que el orden de los módulos del examen fue alterado. El orden debiera ser módulos 1 – 2 – 3. Sin embargo, se procedió a ordenar los módulos en 1 y 3 el VII semestre y el 2 el VIII semestre, debido a que es recomendable que los alumnos estén familiarizados con los contenidos de los módulos antes de proceder a estudiarlos en detalle. De esta manera el módulo 2 contiene conocimientos relacionados con la didáctica y metodología de la enseñanza, por lo que no podría impartirse en el VII semestre que es donde se imparte dicha asignatura. Este módulo será llevado a cabo durante el VIII semestre para que los alumnos tengan los conocimientos para tener éxito al momento de enfrentarse al módulo 2.

Estos talleres contemplan 4 horas pedagógicas cada uno en total, como los módulos 1 y 3 son el VII semestre suman 8 y el Módulo 2 tiene una duración también de 4 horas.

Proyecto de intervención:

Elaboración de programas de talleres de los módulos de
TKT

Programa de taller 'TKT Módulo I:

Language and background to language teaching and
learning'

Taller módulo I:

TKT Module I : Language and background to language teaching and learning.

i.- Identificación y descripción.-

1.1 Campus: La Castilla, Chillán

1.2 Facultad: Educación y Humanidades.

1.3 Unidad (Departamento o Escuela): Artes y Letras.

1.4 Carrera: Pedagogía en inglés

1.5 Total de Horas Ht: 1 HP: 2 HL: 1

1.7 Prerequisitos de la asignatura: Tener aprobadas las asignaturas de gramática, fonética inglesa, del idioma inglés, escritura, evaluación educacional.

1.8 : Semestre : VII.

II.- Descripción:

Taller electivo en inglés orientado a preparar a los futuros profesores de inglés para el módulo I del examen internacional 'Teaching Knowledge Test' elaborado por la Universidad de Cambridge. El módulo I se titula 'Language and Background to Language Learning and Teaching', el curso esta dividido en tres partes y abarcan contenidos relacionados con:

Parte 1 : (Describing language and language skills). Descripción de lenguaje y las habilidades relacionadas con el mismo. En esta parte se profundizarán en contenidos relacionados con gramática, léxico, fonología, funciones del habla, comprensión lectora y auditiva, expresión oral y escrita.

Parte 2: (Background to language learning) Transfondo del aprendizaje de la lengua. En esta parte se profundizarán aspectos como la motivación, exposición y enfoque en la forma, el rol del error, diferencias entre el aprendizaje de L1 y L2, características y necesidades del estudiante de la lengua.

Parte 3 : (Background to language teaching) Trasfondo de la enseñanza de la lengua. En esta parte se profundizarán aspectos como las técnicas de presentación y actividades introductorias, actividades de práctica de la lengua y de desarrollo de habilidades.

Al final del estudio de las tres partes, se realizará un test evaluado del módulo 1 con el permiso de la Universidad de Cambridge, tomado de uno de sus textos de estudio que han puesto a disposición en forma gratuita en su sitio web para quienes deseen practicar para el examen.

III. Objetivos del módulo I.

a) Generales:

Identificar en forma teórica los distintos conocimientos y aspectos abarcados y evaluados en el módulo 1 del examen TKT 'Language and background to language learning and teaching', de forma que puedan ser empleados al momento de la práctica de la enseñanza de la lengua.

b) Específicos:

- 1) Identificar teóricamente aspectos inherentes a la descripción de la lengua y las habilidades lingüísticas.
- 2) Reforzar teóricamente aspectos del aprendizaje de la lengua
- 3) Distinguir teóricamente aspectos inherentes a la enseñanza de la lengua.
- 4) Practicar teóricamente conocimientos relacionados con la enseñanza de la lengua.

IV.- Unidades programáticas Módulo 1 'Language and background for language learning and teaching'

Unidades	Horas
1.- Grammar	2
2.- Lexis	2
3.- Phonology	2
4.- Functions	2
5.- Reading	2
6.- Writing	2
7.- Listening	2
8.- Speaking	2
9.- Motivation	2
10.- Exposure and focus on form	2
11.- The role of error	2
12.- Differences between L1 and L2 learning	2
13.-Learner characteristics	2
14.-Learner needs	2
15.-Presentation techniques and introductory activities	2
16.-Practice activities and tasks for	2

Language and skills development	
17.- Assessment types and activities.	2
Total	34

V.- Contenido de unidades programáticas.

Unidades:	Contenidos
1.-Grammar	Nouns, verbs, adjectives, determiners, prepositions, pronouns, conjunctions grammatical structures.
2.-Lexis	Vocabulary items: denotations, synonyms, antonyms, opposites, lexical sets, prefixes, base word + suffixes, compounds, figurative meanings, context, collocations.
3.-Fonología	Phoneme, phonemic symbol, phonemic script, diphthongs, word stress, unstressed or weak syllables, sentence stress, main stress, connected speech, contractions, intonation, minimal pairs.
4.- Functions	Functions, apologizing, greeting, clarifying, inviting, disagreeing, advising, agreeing, refusing, thanking, interrupting, expressing opinions and preferences, exponent, levels of

	formality, appropriacy.
5.- Reading	Reading as a receptive skill, cohesion, subskills, scanning, reading for specific information, scanning, reading for gist or skimming reading for detail, extensive reading, intensive reading, authentic materials.
6.-Writing	Writing as a productive skill, subskills, accuracy, brainstorming, draft, editing, proof-reading.
7.- Listening	Listening as a receptive skill, meaningful sounds, context, listening for gist, specific information, detail, attitude, extensive listening, subskills, aspects of listening. Written vs. spoken language.

8.- Speaking	Speaking as productive skill, things that people do when speaking, interaction, interactive strategies, facial expressions, fluency, accuracy, activities in a speaking lesson.
--------------	---

Parte 2: 'Background to language learning' Unidades:	Contenidos:
9.- Motivation	What is motivation?, target language culture, self- confidence, learner autonomy, encouraging motivation in the classroom.
10.-Exposure and focus on form	What is exposure? Focus on the form, acquiring language, silent period, interaction, grammar-translation method, communicative approach.
11.- The Role of error	Common errors, errors and slips, interference, developmental error, overgeneralization, interlanguage, dealing with errors in the classroom.
12.- Differences between L1 and L2	Differences of L1 and L2 in learners age, context and ways of learning, focus on form, personalization.
13.- Learner characteristics	Learning styles, learning strategies, autonomous, paraphrasing, maturity, past language learning experience.
14.- Learner needs	Kind of learners and learning needs, origin of the need, identifying needs and dealing with them in the classroom.

Parte 3: 'Background to language teaching'. Unidades:	Contenidos:
15.- presentation techniques and introductory activities	Presentation, practice and production, presentation stages, task-based learning, warmers, lead-ins, personalization, eliciting, choral drill, controlled/restricted practice, concept questions, tasks.
16.- Practice activities and tasks for language and skills development.	Exponents, grammatical structures, subskills, teaching differences, controlled /restricted practice, drill, interaction patterns, information gap, communicative activity.
17.- Assessment types and tasks	Assessment, formal or informal assessment, diagnostic test, placement test, formative, progress assessments, feedback, achievement, proficiency test, self-assessment, peer assessment, multiple choice, true or false questions, role plays, objective and subjective tests, portfolio.

VI.- Metodología.

Lecturas, discusiones de grupo, debates, presentaciones, ejercicios en base a lecturas, actividades de profundización de contenidos, preparación de actividades para clases, ejercicios basados en módulos de TKT (simulacros)

VII. Tipos de evaluación.

Modalidad	Tipo de evaluación	Porcentaje
Proceso	1 simulacro de examen TKT modulo 1: parte 1	10%
Proceso	1 simulacro de examen TKT modulo 1: parte 2	10%
Proceso	1 simulacro de examen TKT modulo 1: parte 3	10%
Producto	Presentación de actividad de clase: parte 1	10%
Producto	Presentación de actividad de clase : Parte 2	10%
Producto	Presentación actividad de clase: Parte 3	10%
Formativa y final:	1 simulacro de examen TKT modulo 1 completo.	40%

Total: 100%

VIII.- Bibliografía.

Básica.

- Spratt , Mary et al (2005), The TKT Course, Cambridge University Press. (Biblioteca Campus la Castilla).
- UCLES, (2009) TKT Handbook for Teachers. Cambridge ESOL.

Complementaria:

- Spratt , Mary, (1994), English for the Teacher, Cambridge University Press
- Woodward, Tessa, (2001), Planning Lesson and Courses, Cambridge University Press
- Klett, Ernst, (2002), Grammar for English Language Teachers, Cambridge University Press.

Anexos del presente programa de taller:

**‘ TKT Module 1: Language and background to
language teaching and learning’**

**Presentación de simulacros evaluados
y rubricas para producción y presentación de las
actividades de clase.**

Introducción.

En esta parte de la propuesta de innovación, se presentarán los simulacros autorizados por la U. de Cambridge para ser trabajados con los estudiantes.

Dichos simulacros consisten en muestras de los módulos del examen TKT que Cambridge a puesto a disposición a través de archivos digitales, folletos, libros para profesores, y que alguna vez fueron parte de un examen TKT real, que los estudiantes, profesores y cualquier interesado puede trabajar a fin de tener una idea sobre en que consiste el examen, que preguntas podrían aparecer, que temas y tópicos trata, como responder las preguntas (selección múltiple, uniones de pares, completación, etc). La finalidad de estos simulacros es proporcionar un modelo del examen TKT lo más parecido a uno real, que Cambridge mismo dispuesto en su sitio web, en libros y publicaciones.

Estos simulacros proporcionarán a los estudiantes una preparación real del examen TKT, permitiéndoles responder, pensar, analizar temáticas contenidas en los exámenes TKT actuales en formatos de preguntas que encontrarán en una sesión de TKT real.

Dichos simulacros que permitirán una preparación para este examen mediante ejercicios creados por el departamento de la U. de Cambridge que elabora la prueba, permitirán que los estudiantes puedan obtener una mayor preparación y conocimiento que les permita responder el examen, obtener una mejor retroalimentación y metacognición sobre como se esta desarrollando su practica docente, de forma que pueda responder en forma satisfactoria a una examen internacional de conocimientos pedagógicos y la posterior obtención de un certificación en el área. Esto lo vincula al objetivo general de esta propuesta al proporcionar una contribución a la formación profesional de profesores de inglés, a través de una propuesta didáctico –evaluativa que considera los parámetros del examen TKT

TKT Module 1. ' Language and Background to language learning and teaching.

Part 1 : 'Describing language and language skills'

Name: _____ Score: _____ (one mark represents 1,75)

Total mark: _____

Answer the questions on your answer sheet.

For questions 1-5, match the example language with the grammatical terms listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option that you do not need to use.

Example language

- 1.- my, your, our
- 2.- that, which, who
- 3.- we, you, she
- 4.- during, after, until
- 5.- through, along, towards

Grammatical terms

- A.- Subject pronouns
- B.- Possessive adjectives
- C.- prepositions of movement
- D.- Relative pronouns

E.- Prepositions of time

F.- Interrogative pronouns.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.75)

For questions 6-10, choose the best option to complete each statement about the uses of grammatical structures.

Mark the correct letter (A,B or C) on your answer sheet.

6. We use superlative forms of adjectives to:

A) describe equal things or people.

B) show differences between groups of things or people

C) Compare things or people to whole group they are part of.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.75)

7.- We can use *Will* To express.

A) Obligation in the future

B) Decisions about the future

C) Fixed plans.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.75)

8.- We use the passive to:

A) say what happens to the subject of the sentence.

B) Show that the verb is not important.

C) Focus on the object of the verb.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.75)

9.- We use tag questions to:

A) Show surprise.

B) Check that something is true

C) Express obligation

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.76)

10.- We use conjunctions to:

a) Link words or sentences

B) Make topic sentences

C) Make adjectives stronger.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.76)

For questions 11-16 , match the examples of words with the lexical categories listed (A-G) on your answer sheet. There is one extra option that you do not need to use. (Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.76)

Examples of words

11.- tress, flowers, grass

12.- two, too; blue, blew ; pair, pear.

13.- down in the mouth, green fingers, a pain in the neck

14.- take off, give in, get out

15.- calmly, nationality, childhood

16.- lucky, fortunate, miserable; awful, terrible.

Lexical categories

A idioms

B suffixes

C synonyms

D lexical set

E prefixes

F homophones

G phrasal verbs

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.76)

For questions 17-24, look at the following questions about phonology and the possible answers.

Choose the correct option A,B or C.

Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet

17.- Which is the correct phonemic script for weekend?

A) /wi:kend/

B) /wikend/

C) /ji:kend/

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.76)

18.- Which option shows the correct word stress for *telephone* ?

A telEphone

B TELephone

C telephone

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.77)

19.- What is a phoneme?

A The smallest sound

B The smallest sound that has meaning

C A symbol representing a sound

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.77)

20 What meaning does the main stress on John give to this sentence?

I gave the book to John

A I was the person who gave John the book

B I only gave a book to john, nothing else

C John was the person I gave the book to.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.77)

21 Which of the following ends with a consonant?

A banana

B carrot

C potato

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.77)

22 What is a contraction?

A A shortened form of a word

B Two words made into one

C the first letter of several words.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.77)

23 Which of these words is stressed on the first syllable?

A re^ostricted

B ^oparagraph

C subti^otution

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.77)

24 In which of these words is the first letter a voiced sound?

A table

B forget

C dark

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.77)

For questions 25-30 , match the example language with the functions listed A-G.

Mark the correct letter (A-G) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.78)

Example language

25 I'm not sure if I'll go

26 Please come with me I really want you to.

27 What do you think of this idea?

28 I'm 15 next birthday

29 Can I stay out late tonight?

30 Hey, listen, listen.

31 (Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.78)

Functions

A persuading

B giving personal information

C attracting attention

D giving advice

E expressing uncertainty

F asking for an opinion

G asking for permission

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.78)

For questions 31-35, match the speaker's words with the speaking subskills that he is talking about listed A-F.

Mark the correct letter A-F on your answer sheet.

There is one extra option that you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.78)

Subskills

A connecting your ideas

B Interacting

C pronouncing accurately

D using language accurately

E speaking fluently

F using language appropriately.

Speaker's words

31.- Sometimes I hesitate a lot or speak extremely slowly

32 I always try to make eye contact with people when I speak to them.

33 you often need to use polite language when you meet people in formal situations.

34 I was so tired that I made lots of mistakes in my grammar.

35 It's quite difficult to speak with the right accent, so they often don't understand me.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.78)

For questions 36-40, match the descriptions with the reading and writing subskills listed A-F

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option that you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.79)

Subskills

A extensive reading

B handwriting

C scanning

D editing

E skimming

F planning

Descriptions

36 You read things really quickly – just to find specific information.

37 Before you write long texts, like essays, you work out which order to present your ideas in

38 You go through some parts of long texts slowly and carefully and through others quickly

39 You need to learn to shape your letters correctly

40 You often need to read what you've written and change it to make it easier to understand

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.78)

UNIVERSITY of CAMBRIDGE
ESOL Examinations

Candidate Name

If not already printed, write name
in CAPITALS and complete the
Candidate No. grid (in pencil).

Candidate Signature

Examination Title

Centre

Supervisor:

If the candidate is ABSENT or has WITHDRAWN shade here

Centre No.

Candidate No.

Examination
Details

0	0	0	0
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

Use a pencil.

Mark ONE letter for each question.

For example, if you think F is the
right answer to the question, mark
your answer sheet like this:

0	A	B	C	D	E	F	G	H	I
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Rub out any answer you wish to
change with an eraser.

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I
2	A	B	C	D	E	F	G	H	I
3	A	B	C	D	E	F	G	H	I
4	A	B	C	D	E	F	G	H	I
5	A	B	C	D	E	F	G	H	I
6	A	B	C	D	E	F	G	H	I
7	A	B	C	D	E	F	G	H	I
8	A	B	C	D	E	F	G	H	I
9	A	B	C	D	E	F	G	H	I
10	A	B	C	D	E	F	G	H	I
11	A	B	C	D	E	F	G	H	I
12	A	B	C	D	E	F	G	H	I
13	A	B	C	D	E	F	G	H	I
14	A	B	C	D	E	F	G	H	I
15	A	B	C	D	E	F	G	H	I
16	A	B	C	D	E	F	G	H	I
17	A	B	C	D	E	F	G	H	I
18	A	B	C	D	E	F	G	H	I
19	A	B	C	D	E	F	G	H	I
20	A	B	C	D	E	F	G	H	I
21	A	B	C	D	E	F	G	H	I
22	A	B	C	D	E	F	G	H	I

23	A	B	C	D	E	F	G	H	I
24	A	B	C	D	E	F	G	H	I
25	A	B	C	D	E	F	G	H	I
26	A	B	C	D	E	F	G	H	I
27	A	B	C	D	E	F	G	H	I
28	A	B	C	D	E	F	G	H	I
29	A	B	C	D	E	F	G	H	I
30	A	B	C	D	E	F	G	H	I
31	A	B	C	D	E	F	G	H	I
32	A	B	C	D	E	F	G	H	I
33	A	B	C	D	E	F	G	H	I
34	A	B	C	D	E	F	G	H	I
35	A	B	C	D	E	F	G	H	I
36	A	B	C	D	E	F	G	H	I
37	A	B	C	D	E	F	G	H	I
38	A	B	C	D	E	F	G	H	I
39	A	B	C	D	E	F	G	H	I
40	A	B	C	D	E	F	G	H	I
41	A	B	C	D	E	F	G	H	I
42	A	B	C	D	E	F	G	H	I
43	A	B	C	D	E	F	G	H	I
44	A	B	C	D	E	F	G	H	I
45	A	B	C	D	E	F	G	H	I
46	A	B	C	D	E	F	G	H	I
47	A	B	C	D	E	F	G	H	I
48	A	B	C	D	E	F	G	H	I
49	A	B	C	D	E	F	G	H	I
50	A	B	C	D	E	F	G	H	I
51	A	B	C	D	E	F	G		

La nota será calculada a partir de la siguiente tabla:

Cada respuesta correcta equivale a 1,75, que será multiplicado por el número de respuestas correctas.

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	2.0	10.0	2.8	20.0	3.7	30.0	5.1
1.0	2.1	11.0	2.9	21.0	3.8	31.0	5.3
2.0	2.2	12.0	3.0	22.0	3.8	32.0	5.5
3.0	2.3	13.0	3.1	23.0	3.9	33.0	5.7
4.0	2.3	14.0	3.2	24.0	4.0	34.0	5.9
5.0	2.4	15.0	3.3	25.0	4.2	35.0	6.1
6.0	2.5	16.0	3.3	26.0	4.4	36.0	6.3
7.0	2.6	17.0	3.4	27.0	4.6	37.0	6.4
8.0	2.7	18.0	3.5	28.0	4.8	38.0	6.6
9.0	2.8	19.0	3.6	29.0	4.9	39.0	6.8
Puntaje	Nota						
40.0	7.0						

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

Las presentaciones orales en la cual deberán preparar una mini clase usando las actividades, metodologías , estrategias y contenidos trabajados en clase serán evaluados en base a la siguiente rúbrica:

Oral Presentation Rubric

TRAIT	4	3	2	1
NONVERBAL SKILLS				
EYE CONTACT	Holds attention of entire audience with the use of direct eye contact, seldom looking at notes.	Consistent use of direct eye contact with audience, but still returns to notes.	Displayed minimal eye contact with audience, while reading mostly from the notes.	No eye contact with audience, as entire report is read from notes.
BODY LANGUAGE	Movements seem fluid and help the audience visualize.	Made movements or gestures that enhances articulation.	Very little movement or descriptive gestures.	No movement or descriptive gestures.
POISE	Student displays relaxed, self-confident nature about self, with no mistakes.	Makes minor mistakes, but quickly recovers from them; displays little or no tension.	Displays mild tension; has trouble recovering from mistakes.	Tension and nervousness is obvious; has trouble recovering from mistakes.

COMMENTS:

VERBAL SKILLS				
ENTHUSIASM	Demonstrates a strong, positive feeling about topic during entire presentation.	Occasionally shows positive feelings about topic.	Shows some negativity toward topic presented.	Shows absolutely no interest in topic presented.
ELOCUTION	Student uses a clear voice and correct, precise pronunciation of terms so that all audience members can hear presentation.	Student's voice is clear. Student pronounces most words correctly. Most audience members can hear presentation.	Student's voice is low. Student incorrectly pronounces terms. Audience members have difficulty hearing presentation.	Student mumbles, incorrectly pronounces terms, and speaks too quietly for a majority of students to hear.

COMMENTS:

CONTENT				
SUBJECT KNOWLEDGE	Student demonstrates full knowledge by answering all class questions with explanations and elaboration.	Student is at ease with expected answers to all questions, without elaboration.	Student is uncomfortable with information and is able to answer only rudimentary questions.	Student does not have grasp of information; student cannot answer questions about subject.
ORGANIZATION	Student presents information in logical, interesting sequence which audience can follow.	Student presents information in logical sequence which audience can follow.	Audience has difficulty following presentation because student jumps around.	Audience cannot understand presentation because there is no sequence of information.
MECHANICS	Presentation has no misspellings or grammatical errors.	Presentation has no more than two misspellings and/or grammatical errors.	Presentation has three misspellings and/or grammatical errors.	Student's presentation has four or more spelling and/or grammatical errors.

COMMENTS:

NCTE/IRA (2004)

La escala de notas contiene 32 puntos que se distribuyen de la siguiente manera:

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	2.0	10.0	3.0	20.0	4.2	30.0	6.5
1.0	2.1	11.0	3.1	21.0	4.4	31.0	6.8
2.0	2.2	12.0	3.3	22.0	4.7	32.0	7.0
3.0	2.3	13.0	3.4	23.0	4.9		
4.0	2.4	14.0	3.5	24.0	5.1		
5.0	2.5	15.0	3.6	25.0	5.4		
6.0	2.6	16.0	3.7	26.0	5.6		
7.0	2.7	17.0	3.8	27.0	5.8		
8.0	2.8	18.0	3.9	28.0	6.1		
9.0	2.9	19.0	4.0	29.0	6.3		

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

TKT Module 1 ‘ language and background for language learning and teaching’

Part 2 ‘Describing language and language skills’

Name:_____ **score:**_____

(each mark carries 5 points out)

Total Grade:_____

For questions 41-45 match the descriptions of the learners’ preferred ways of learning with the learning styles listed (A-C)

Mark the correct letter (A-C) on your answer sheet.

You need to use some options more than once.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.79)

Learning styles.

A Conformists: these learners prefer to learn about language rather than communicate. They like depending on the teacher.

B Concrete learners: they enjoy the social aspects of learning and learning from experience.

C Reflective learners: they prefer to have the opportunity to think carefully about their answers before giving them.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.79)

Preferred ways of learning

The learner likes:

41 doing role-plays and writing letters to real people

42 having quiet time to analyse problems

43 working through a grammar book with guidance

44 going to the centre of town to chat to tourists

45 having time to edit his work before giving it to the teacher.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.80)

For questions 46-50, match the teacher's decisions with the considerations about learning listed A-C, mark the correct letter on your answer sheet.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.80)

Considerations about learning.

A the role of errors

B Motivation

C Learning style.

Teacher's decisions

46 the teacher decides not to correct the learners during a fluency activity

47 The teacher decides to sing a song with the class who are disappointed with their test results.

48 the teacher decides to let one learner work by himself as he works better that way.

49 the teacher decides to read the class a story they all really like.

50 The teacher encourages learners to ask for clarification when they don't understand one another.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.80)

For questions 51-55 , choose the best option to complete each statement about language learning.

Mark the correct letter (A,B or C) on your answer sheet.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.81)

51 Interlanguage is

A a language only learners use

B a language like English

C a language just used by children

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.81)

52 L1 learners process language

A after they fully realize what it means

B until they can use it correctly and appropriately

C because they try to avoid making mistakes.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.81)

53 When learners overgeneralise new language they

A need to be corrected quickly

B are experimenting with language

C are not paying attention to grammar

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.81)

54 Developmental errors

A cannot be avoided

B block the language learning process

C help learners understand correct grammar

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.81)

55 Both L1 and L2 learners

A make errors due to interference

B focus frequently on the form of language

C pick up language from their surroundings

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.81)

(UCLES, 2009)

La nota se esta prueba será calculada de la siguiente manera:

Cada respuesta correcta equivale a 5 puntos, la prueba contiene 14 preguntas, cuyo máximo resultado: $5 * 14 = 70$.

A continuación se detalla la escala de notas:

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	2.0	10.0	2.5	20.0	3.0	30.0	3.4
1.0	2.0	11.0	2.5	21.0	3.0	31.0	3.5
2.0	2.1	12.0	2.6	22.0	3.0	32.0	3.5
3.0	2.1	13.0	2.6	23.0	3.1	33.0	3.6
4.0	2.2	14.0	2.7	24.0	3.1	34.0	3.6
5.0	2.2	15.0	2.7	25.0	3.2	35.0	3.7
6.0	2.3	16.0	2.8	26.0	3.2	36.0	3.7
7.0	2.3	17.0	2.8	27.0	3.3	37.0	3.8
8.0	2.4	18.0	2.9	28.0	3.3	38.0	3.8
9.0	2.4	19.0	2.9	29.0	3.4	39.0	3.9
Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
40.0	3.9	50.0	4.9	60.0	5.9	70.0	7.0
41.0	4.0	51.0	5.0	61.0	6.0		
42.0	4.0	52.0	5.1	62.0	6.1		
43.0	4.1	53.0	5.2	63.0	6.3		
44.0	4.2	54.0	5.3	64.0	6.4		
45.0	4.3	55.0	5.4	65.0	6.5		
46.0	4.4	56.0	5.5	66.0	6.6		
47.0	4.5	57.0	5.6	67.0	6.7		
48.0	4.6	58.0	5.7	68.0	6.8		
49.0	4.8	59.0	5.8	69.0	6.9		

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

TKT module 1. 'Language and background to language learning and teaching'

Part 3: Background to language teaching

Name: _____ Score: _____ Total grade: _____

Every mark carries 2,916 points out of 24.

For questions 56-63 , match the coursebook activities with the terms listed A-I.

Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.

There is one extra option that you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.82)

Terms.

A information gap

B free writing

C Brainstorming

D role –play

E jumbled text

F multiple choice

G form filling

H prioritizing

I wh- comprehension questions

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.82)

Coursebook activities

56 Read the text and choose the best description of the children.

- a) The children played with the ball
- b) The children didn't want to play with the ball
- c) The children couldn't find the ball

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.82)

57 Card A

Talk to your partner and find out about his/her family

Card B

Answer your partner's questions and find out about his/ her hobbies.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.82)

58 Here is a list of eight objects you might need on a seaside holiday. With your partner, number them 1_8 for how important they are to take with you.

Toothpaste sunglasses a good book your mobile phone

A camera your credit card a swimsuit

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.82)

59 The paragraphs in this story are in the wrong order. Read them and number them in the correct order.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.82)

60 Complete the blanks with information about yourself.

Name:..... Age :.....

Address:..... Nationality :

Favorite activities :..... Name of best friend:.....

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.83)

61 Listen to the conversation and then write answers to these questions:

a) Where does the boy live?.....

b) When does he get up?.....

c) Who does he play with?.....

d) How does he get to school?.....

e) Why does he like going to school?.....

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.83)

62 Card A

You are lost. Ask a passer-by the way to the National Museum.

Card B

You are in Nathan Street. A tourist asks you the way to the National Museum. Tell him/her the way.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.83)

63 with a partner, make a list of all the words you know about food.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.83)

For questions 64-69, look at the following descriptions of assessment activities and three possible terms for each one.

Choose the correct option (A,B or C)

Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.83)

64 The learners listen to two classmates carrying out a role-play and give them feedback on the performance.

A a subjective test

B teacher assessment

C peer assessment

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.83)

65 The teacher monitors two learners in her class carrying out a role-play. She takes notes on their performance.

A a placement test B Informal assessment C a diagnostic test.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.83)

66 At the end of the term the learners look at their written work, select some of it and put it in a folder for the teacher to grade

A a formative test B a progress test C a portfolio.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.83)

67 the learners do a gap-fill exercise for which there is only one answer for each gap.

A an achievement test B an objective C continuous assessment.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.84)

68 The learners answer questions guiding them to assess and grade their own compositions.

A an oral test B formal assessment C self-assessment

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.84)

69 The learners do a test to see how good they are at English in general

A a written test B a cloze test C a proficiency test.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.84)

For questions 70-74, match the teacher's words with the purposes of the presentation activities listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option that you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.84)

Purposes of the presentation activities.

A setting the context

B concept checking

C explaining meaning

D focusing on pronunciation

E using aids to convey meaning

F drilling

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.84)

Teacher's words.

70 Can you give me another word with the same meaning?

71 Listen. The stress is on the fourth syllable: ' accomoDAtion'.

72 We use it to clean our teeth.

73 Today we're going to talk about inventions.

74 Look, here's a picture of one.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.84)

For questions 75-80. Match the classroom activities with their main teaching purposes listed A-G.

Mark the correct letter (A-G) on your answer sheet.

There is one extra option that you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.85)

Classroom activities.

75 Helping learners to use dictionaries

76 Class discussion

77 Lead-in

78 Vocabulary quiz

79 Jumbled paragraphs

80 Substitution drill

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.85)

Teaching purposes

A giving controlled practice

B developing understanding of coherence and cohesion

C developing listening skills

D giving fluency practice

E introducing the topic of a lesson

F developing learner autonomy

G revising

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.85)

UNIVERSITY of CAMBRIDGE ESOL Examinations																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Candidate Name If not already printed, write name in CAPITALS and complete the Candidate No. grid (in pencil).					Centre No.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Candidate Signature _____					Candidate No. <table border="1"><tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr><tr><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr><tr><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td></tr><tr><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td></tr><tr><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td></tr><tr><td>7</td><td>7</td><td>7</td><td>7</td></tr><tr><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td></tr><tr><td>9</td><td>9</td><td>9</td><td>9</td></tr></table>					0	0	0	0	1	1	1	1	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5	6	6	6	6	7	7	7	7	8	8	8	8	9	9	9	9																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
0	0	0	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
1	1	1	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
2	2	2	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
3	3	3	3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
4	4	4	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
5	5	5	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
6	6	6	6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
7	7	7	7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
8	8	8	8																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
9	9	9	9																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Examination Title					Examination Details																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Centre																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Supervisor:																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
If the candidate is ABSENT or has WITHDRAWN shade here ☐																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Use a pencil. Mark ONE letter for each question. For example, if you think F is the right answer to the question, mark your answer sheet like this:																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
 <table border="1"><tr><td>0</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr></table>										0	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
0	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Rub out any answer you wish to change with an eraser.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
<table><tr><td>1</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>2</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>3</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>4</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>5</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>6</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>7</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>8</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>9</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>10</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>11</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>12</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>13</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>14</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>15</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>16</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>17</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>18</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>19</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>20</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>21</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>22</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>23</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>24</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>25</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>26</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>27</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>28</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>29</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>30</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>31</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>32</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>33</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>34</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>35</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>36</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>37</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>38</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>39</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>40</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>41</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>42</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>43</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>44</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>45</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>46</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>47</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>48</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>49</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>50</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>51</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>52</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>53</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>54</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>55</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>56</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>57</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>58</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>59</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>60</td><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td></tr><tr><td>61</td></tr></table>										1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	2	A	B	C	D	E	F	G	H	I	3	A	B	C	D	E	F	G	H	I	4	A	B	C	D	E	F	G	H	I	5	A	B	C	D	E	F	G	H	I	6	A	B	C	D	E	F	G	H	I	7	A	B	C	D	E	F	G	H	I	8	A	B	C	D	E	F	G	H	I	9	A	B	C	D	E	F	G	H	I	10	A	B	C	D	E	F	G	H	I	11	A	B	C	D	E	F	G	H	I	12	A	B	C	D	E	F	G	H	I	13	A	B	C	D	E	F	G	H	I	14	A	B	C	D	E	F	G	H	I	15	A	B	C	D	E	F	G	H	I	16	A	B	C	D	E	F	G	H	I	17	A	B	C	D	E	F	G	H	I	18	A	B	C	D	E	F	G	H	I	19	A	B	C	D	E	F	G	H	I	20	A	B	C	D	E	F	G	H	I	21	A	B	C	D	E	F	G	H	I	22	A	B	C	D	E	F	G	H	I	23	A	B	C	D	E	F	G	H	I	24	A	B	C	D	E	F	G	H	I	25	A	B	C	D	E	F	G	H	I	26	A	B	C	D	E	F	G	H	I	27	A	B	C	D	E	F	G	H	I	28	A	B	C	D	E	F	G	H	I	29	A	B	C	D	E	F	G	H	I	30	A	B	C	D	E	F	G	H	I	31	A	B	C	D	E	F	G	H	I	32	A	B	C	D	E	F	G	H	I	33	A	B	C	D	E	F	G	H	I	34	A	B	C	D	E	F	G	H	I	35	A	B	C	D	E	F	G	H	I	36	A	B	C	D	E	F	G	H	I	37	A	B	C	D	E	F	G	H	I	38	A	B	C	D	E	F	G	H	I	39	A	B	C	D	E	F	G	H	I	40	A	B	C	D	E	F	G	H	I	41	A	B	C	D	E	F	G	H	I	42	A	B	C	D	E	F	G	H	I	43	A	B	C	D	E	F	G	H	I	44	A	B	C	D	E	F	G	H	I	45	A	B	C	D	E	F	G	H	I	46	A	B	C	D	E	F	G	H	I	47	A	B	C	D	E	F	G	H	I	48	A	B	C	D	E	F	G	H	I	49	A	B	C	D	E	F	G	H	I	50	A	B	C	D	E	F	G	H	I	51	A	B	C	D	E	F	G	H	I	52	A	B	C	D	E	F	G	H	I	53	A	B	C	D	E	F	G	H	I	54	A	B	C	D	E	F	G	H	I	55	A	B	C	D	E	F	G	H	I	56	A	B	C	D	E	F	G	H	I	57	A	B	C	D	E	F	G	H	I	58	A	B	C	D	E	F	G	H	I	59	A	B	C	D	E	F	G	H	I	60	A	B	C	D	E	F	G	H	I	61
1	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
2	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
3	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
4	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
5	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
6	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
7	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
8	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
9	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
10	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
11	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
12	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
13	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
14	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
15	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
16	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
17	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
18	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
19	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
20	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
21	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
22	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
23	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
24	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
25	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
26	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
27	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
28	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
29	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
30	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
31	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
32	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
33	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
34	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
35	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
36	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
37	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
38	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
39	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
40	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
41	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
42	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
43	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
44	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
45	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
46	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
47	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
48	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
49	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
50	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
51	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
52	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
53	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
54	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
55	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
56	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
57	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
58	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
59	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
60	A	B	C	D	E	F	G	H	I																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
61																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		

(UCLES, 2009)

Escala para calcular el puntaje. Cada respuesta correcta vale 2,916 y el puntaje total es 24. Por lo que se multiplica el numero por la cantidad de respuestas correctas.

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	2.0	10.0	3.4	20.0	5.8
1.0	2.1	11.0	3.5	21.0	6.1
2.0	2.3	12.0	3.7	22.0	6.4
3.0	2.4	13.0	3.8	23.0	6.7
4.0	2.6	14.0	3.9	24.0	7.0
5.0	2.7	15.0	4.2		
6.0	2.8	16.0	4.5		
7.0	3.0	17.0	4.8		
8.0	3.1	18.0	5.1		
9.0	3.3	19.0	5.4		

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

Simulacro módulo 1 completo

**‘Language and background to language learning
and teaching’**

Autorizado por la Universidad de Cambridge.

MODULE 1
Sample Test

Candidate Name _____ Centre Number _____ Candidate Number _____ 001 Sample Test UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL EXAMINATIONS English for Speakers of Other Languages TEACHING KNOWLEDGE TEST MODULE 1 Language and background to language learning and teaching 1 hour 20 minutes Additional materials: Answer sheet Soft clean eraser Soft pencil (Type B or HB is recommended) TIME 1 hour 20 minutes INSTRUCTIONS TO CANDIDATES Write your name, Centre number and candidate number in the spaces at the top of this page. Write these details on your answer sheet if these are not already printed. Do not open this booklet until you are told to do so. There are eighty questions in this paper. Answer all questions. Mark your answers on the separate answer sheet. Use a pencil. You may write on the question paper, but you must mark your answers in pencil on the answer sheet. You will have no extra time for this, so you must finish in one hour and twenty minutes. At the end of the test, hand in both the question paper and the answer sheet. INFORMATION FOR CANDIDATES Each question in this paper carries one mark. © UCLES 2006	2 For questions 1-5, match the example language with the grammatical terms listed A-F. Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet. There is one extra option which you do not need to use. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 30%;">Example language</th><th style="width: 70%;">Grammatical terms</th></tr></thead><tbody><tr><td style="text-align: center; vertical-align: top;">1 who, which, that</td><td style="text-align: center; vertical-align: top;">A possessive adjectives</td></tr><tr><td style="text-align: center; vertical-align: top;">2 across, along, off</td><td style="text-align: center; vertical-align: top;">B relative pronouns</td></tr><tr><td style="text-align: center; vertical-align: top;">3 yourself, ourselves, themselves</td><td style="text-align: center; vertical-align: top;">C reflexive pronouns</td></tr><tr><td style="text-align: center; vertical-align: top;">4 your, his, our</td><td style="text-align: center; vertical-align: top;">D demonstrative adjectives</td></tr><tr><td style="text-align: center; vertical-align: top;">5 above, against, by</td><td style="text-align: center; vertical-align: top;">E prepositions of place</td></tr><tr><td></td><td style="text-align: center; vertical-align: top;">F prepositions of movement</td></tr></tbody></table>	Example language	Grammatical terms	1 who, which, that	A possessive adjectives	2 across, along, off	B relative pronouns	3 yourself, ourselves, themselves	C reflexive pronouns	4 your, his, our	D demonstrative adjectives	5 above, against, by	E prepositions of place		F prepositions of movement
Example language	Grammatical terms														
1 who, which, that	A possessive adjectives														
2 across, along, off	B relative pronouns														
3 yourself, ourselves, themselves	C reflexive pronouns														
4 your, his, our	D demonstrative adjectives														
5 above, against, by	E prepositions of place														
	F prepositions of movement														

© UCLES 2006

[Turn over]

(UCLES, 2009)

3

For questions 6-10, match the underlined words in the text below with the grammatical terms listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Grammatical terms

- A pronoun
- B collective noun
- C plural noun
- D compound noun
- E proper noun
- F uncountable noun

Kofie stood on the shore of (6) Lake Volta and looked at the small (7) fishing boat bobbing on the waves. The boat was empty and had been there for two days. (8) He had wanted to jump into the lake and pull it onto the beach, but he remembered his father's (9) advice and knew that he must not take other people's property. His (10) family often went hungry, and he could have caught fish if he only had a boat.

Turn over

4

For questions 11-16, choose the correct word(s) to complete each definition of lexical terms.

Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

11 is a group of words which together mean something different from the meanings of the individual words.

- A An idiom
- B A phrase
- C A clause

12 Colloquial English contrasts with English.

- A formal
- B accurate
- C spoken

13 Two or more words that often go together are called

- A comparatives
- B collocations
- C conjunctions

14 Homophones are words that have the same

- A spelling
- B sound
- C meaning

15 Synonyms are words with meanings.

- A opposite
- B similar
- C several

16 An appropriate is the style of language that best fits a particular situation.

- A rhythm
- B context
- C register

MODULE 1
Sample Test

5 For questions 17-21, match the example sentences with the functions listed A-F. Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet. There is one extra option which you do not need to use.		6 For questions 22-29, look at the two vowel sounds in each word. Match the vowel sounds in the words with the pairs of phonemic symbols listed A-I. Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet. There is one extra option which you do not need to use.	
Example sentences 17 This burger hasn't been cooked properly. 18 How about reading the latest Harry Potter book? It's brilliant! 19 I wouldn't eat that apple if I were you – it looks bad. 20 Excuse me, is it too late to get a ticket for the disco tonight? 21 What do you think of my new jeans?	Functions A suggesting B disagreeing C advising D asking for an opinion E enquiring F complaining	Words 22 curly 23 over 24 village 25 paper 26 homework 27 learner 28 nightclub 29 baby	Phonemic symbols A /əʊ/ /ə/ B /eɪ/ /ɪ/ C /əʊ/ /ɜ:/ D /ɜ:/ /ə/ E /aɪ/ /ə/ F /aɪ/ /ʌ/ G /ɪ/ /ɪ/ H /eɪ/ /ə/ I /ɜ:/ /ɪ/

MODULE 1
Sample Test

7

For questions 30-35, match what the writer does with the writing subskills listed A-G.

Mark the correct letter (A-G) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Writing subskills

- | | |
|----------|-----------------|
| A | Using a model |
| B | Drafting |
| C | Peer-evaluation |
| D | Brainstorming |
| E | Planning |
| F | Re-drafting |
| G | Proofreading |

- | | |
|-----------|---|
| 30 | Before I start, I write down as many ideas as I can. |
| 31 | I organise my main points into different paragraphs in note form. |
| 32 | I start writing, developing my main points. |
| 33 | I re-organise what I have written to make my ideas clearer. |
| 34 | I give my work to someone else to ask for his/her opinion. |
| 35 | I give my work a final check for accuracy. |

[Turn over

8

For questions 36-40, look at the following terms for language skills and three possible descriptions of the terms.

Choose the correct option **A, B or C**.

Mark the correct letter (**A, B or C**) on your answer sheet.

36 Summarising is

- A** explaining a text in detail.
- B** writing the last sentence of a text.
- C** giving the main points of a text.

37 Interactive listening is

- A** listening, responding and giving feedback.
- B** listening for detail, mood and attitude.
- C** listening and identifying word stress and linking.

38 Oral fluency is

- A** speaking without making any mistakes.
- B** speaking naturally without hesitating too much.
- C** speaking without considering the listener.

39 Paraphrasing is

- A** using phrases to say something instead of using complete sentences.
- B** connecting sentences together in speech or writing by using conjunctions.
- C** finding another way to say something when you cannot think of the right language.

40 Scanning is

- A** reading a text quickly to get the general idea.
- B** reading a text quickly to find specific information.
- C** reading a text quickly to identify the writer's attitude.

MODULE 1

Sample Test

9

For questions 41-46, match the general advice on motivation with the techniques for encouraging motivation listed A, B, C or D.

Mark the correct letter (A, B, C or D) on your answer sheet.

You need to use some options more than once.

Techniques

A Encourage learner autonomy.

B Find out what students think.

C Make your feedback positive and constructive.

D Build variety into your teaching.

Advice

41 Listen to student feedback using a class 'suggestion box' or a short questionnaire.

42 Train students to use reference resources to help them study successfully on their own.

43 Think about how you tell students about their progress. How can you can praise or encourage them instead of just giving marks?

44 Put students into new groups for different activities.

45 Give comments on students' work which are helpful and enable them to feel a sense of progress.

46 Don't always do the same kinds of things in the classroom. Try new activities and change activities in each lesson.

[Turn over]

10

For questions 47-53, match the learners' comments to the descriptions of learner preferences listed A-H.

Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Comments

47 'Most of the time should be spent doing grammar exercises.'

48 'I prefer working with other students to speaking to the teacher in front of the class.'

49 'I really like knowing how language works.'

50 'Rules just confuse me – it's better to work out language from examples.'

51 'Why should I listen to other students' mistakes? The teacher should talk most of the time.'

52 'I just want people to understand what I mean. I don't worry if I make mistakes.'

53 'It's important for me to know how well I'm doing.'

Preferences

A This learner wants explanations of grammar rules.

B This learner enjoys explaining language to other students.

C This learner enjoys practising language in pairs and groups.

D This learner enjoys doing language practice that focuses on accuracy.

E This learner doesn't want to work with other students.

F This learner needs to feel a sense of progress.

G This learner focuses on communicating.

H This learner doesn't want the teacher to explain grammar.

MODULE 1

Sample Test

11

For questions 54-59, match what the student does with the learning strategies listed A-G.
Mark the correct letter (A-G) on your answer sheet.
There is one extra option which you do not need to use.

Learning strategies

- | | |
|---|----------------------------------|
| A | self-monitoring |
| B | guessing from context |
| C | memorising |
| D | organising learning aids |
| E | repeating |
| F | consulting reference resources |
| G | using opportunities for practice |

- 54 'To learn new words, I always create pictures of them in my mind.'
- 55 'I always keep new vocabulary on cards which I separate into topics.'
- 56 'Whenever I can, I talk with native English speakers in social situations.'
- 57 'I work out the meaning of a new word from the language around it.'
- 58 'I pay attention to my own language to make sure it is accurate.'
- 59 'If I am not sure of the meaning of a word or of how to use it, I look it up in a dictionary.'

[Turn over]

12

For questions 60-66, match the statements with the teaching approaches that they describe listed A, B or C.
Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

Teaching approaches

- | | |
|---|---|
| A | Presentation, Practice and Production (PPP) |
| B | Task-based Learning (TBL) |
| C | Grammar-Translation |

Statements

- 60 The teacher moves from providing models of language use to monitoring learners' use of language.
- 61 First the learners complete a communicative task; they are encouraged to use any English they know and they do not have to use any particular language item.
- 62 The written form of the language is more important than the spoken form.
- 63 The language focus is at the start of the teaching sequence, with fluency activities coming later.
- 64 The language focus comes after a communicative activity, so that learners notice gaps in their language.
- 65 Learners acquire language by trying to use it in real communicative situations.
- 66 The learners' first language plays a central role in the teaching.

MODULE 1

Sample Test

13 For questions 67-73, match the classroom activities with the types of speaking practice listed A, B or C. Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.	Types of speaking practice <table border="1"><tr><td>A</td><td>oral fluency practice</td></tr><tr><td>B</td><td>controlled oral practice</td></tr><tr><td>C</td><td>neither</td></tr></table> Classroom activities 67 At the beginning of the lesson, we got into groups and talked about an interesting newspaper article that we had read. 68 The teacher gave us word prompts such as 'cinema' and 'friends', and we had to say them in sentences using the past simple, e.g. 'We went to the cinema.' 'We visited some friends'. 69 We listened to a recording of two people talking about their hobbies, then did a gap-fill comprehension task. 70 The teacher gave us roles such as 'famous' or 'sports star' and we had to role play a party in which we chatted to each other. 71 We had a discussion about the advantages and disadvantages of the internet. 72 The teacher read out some sentences, some of which were correct and some incorrect. We had to shout out 'Right' or 'Wrong'. 73 We had to ask our partner five questions about their abilities, using 'can', e.g. 'Can you swim?' [Turn over]	A	oral fluency practice	B	controlled oral practice	C	neither										
A	oral fluency practice																
B	controlled oral practice																
C	neither																
14 For questions 74-80, match the examples of teaching or assessment activities with the task-types listed A-H. Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet. There is one extra option which you do not need to use.	Task-types <table border="1"><tr><td>A</td><td>Sentence transformation</td></tr><tr><td>B</td><td>Jumbled sentence</td></tr><tr><td>C</td><td>Odd one out</td></tr><tr><td>D</td><td>Form-filling</td></tr><tr><td>E</td><td>Multiple choice</td></tr><tr><td>F</td><td>Categorising</td></tr><tr><td>G</td><td>Labelling</td></tr><tr><td>H</td><td>Gap-fill</td></tr></table>	A	Sentence transformation	B	Jumbled sentence	C	Odd one out	D	Form-filling	E	Multiple choice	F	Categorising	G	Labelling	H	Gap-fill
A	Sentence transformation																
B	Jumbled sentence																
C	Odd one out																
D	Form-filling																
E	Multiple choice																
F	Categorising																
G	Labelling																
H	Gap-fill																

MODULE 1

Sample Test

15

Activities

74

Complete the sentence.

Last night I went the cinema.

75

Complete the sentence.

The weather yesterday was

A

delicious

B

exciting

C

fantastic

76

Find the word that does not fit.

banana, apple, onion, pear, orange

77

Put the words in the list in the correct box.

Thai, India, Britain, Chinese, Swedish, Hungarian, Czech, Portugal

Countries	Languages
Malaysia	

78

Complete sentence B so it means the same as sentence A.

A

The man built the bridge in 1892

B

The bridge

79

Complete with your personal details

Family name:

First name:

Date of birth:

Address:

80

Put the words in the right order.

do usually what in you do summer ?

Turn over

TKT

Sample OMR answer sheet

UNIVERSITY of CAMBRIDGE ESOL Examinations																																																			
Candidate Name If not already printed, write name in CAPITALS and complete the Candidate No. grid (in pencil).						Centre No.																																													
Candidate Signature _____						Candidate No.																																													
Examination Title						Examination Details																																													
Centre						<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td></tr> <tr><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td></tr> <tr><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td></tr> <tr><td>7</td><td>7</td><td>7</td><td>7</td></tr> <tr><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td></tr> <tr><td>9</td><td>9</td><td>9</td><td>9</td></tr> </table>						0	0	0	0	1	1	1	1	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5	6	6	6	6	7	7	7	7	8	8	8	8	9	9	9	9
0	0	0	0																																																
1	1	1	1																																																
2	2	2	2																																																
3	3	3	3																																																
4	4	4	4																																																
5	5	5	5																																																
6	6	6	6																																																
7	7	7	7																																																
8	8	8	8																																																
9	9	9	9																																																
Supervisor: If the candidate is ABSENT or has WITHDRAWN shade here																																																			

Use a pencil.

Mark ONE letter for each question.

For example, if you think F is the right answer to the question, mark your answer sheet like this:

☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☒ F ☐ G ☐ H ☐ I

Rub out any answer you wish to change with an eraser.

23	A	B	C	D	E	F	G	H	I
24	A	B	C	D	E	F	G	H	I
25	A	B	C	D	E	F	G	H	I
26	A	B	C	D	E	F	G	H	I
27	A	B	C	D	E	F	G	H	I
28	A	B	C	D	E	F	G	H	I
29	A	B	C	D	E	F	G	H	I
30	A	B	C	D	E	F	G	H	I
31	A	B	C	D	E	F	G	H	I
32	A	B	C	D	E	F	G	H	I
33	A	B	C	D	E	F	G	H	I
34	A	B	C	D	E	F	G	H	I
35	A	B	C	D	E	F	G	H	I
36	A	B	C	D	E	F	G	H	I
37	A	B	C	D	E	F	G	H	I
38	A	B	C	D	E	F	G	H	I
39	A	B	C	D	E	F	G	H	I
40	A	B	C	D	E	F	G	H	I
41	A	B	C	D	E	F	G	H	I
42	A	B	C	D	E	F	G	H	I
43	A	B	C	D	E	F	G	H	I
44	A	B	C	D	E	F	G	H	I
45	A	B	C	D	E	F	G	H	I
46	A	B	C	D	E	F	G	H	I
47	A	B	C	D	E	F	G	H	I
48	A	B	C	D	E	F	G	H	I
49	A	B	C	D	E	F	G	H	I
50	A	B	C	D	E	F	G	H	I
51	A	B	C	D	E	F	G	H	I

52	A	B	C	D	E	F	G	H	I
53	A	B	C	D	E	F	G	H	I
54	A	B	C	D	E	F	G	H	I
55	A	B	C	D	E	F	G	H	I
56	A	B	C	D	E	F	G	H	I
57	A	B	C	D	E	F	G	H	I
58	A	B	C	D	E	F	G	H	I
59	A	B	C	D	E	F	G	H	I
60	A	B	C	D	E	F	G	H	I
61	A	B	C	D	E	F	G	H	I
62	A	B	C	D	E	F	G	H	I
63	A	B	C	D	E	F	G	H	I
64	A	B	C	D	E	F	G	H	I
65	A	B	C	D	E	F	G	H	I
66	A	B	C	D	E	F	G	H	I
67	A	B	C	D	E	F	G	H	I
68	A	B	C	D	E	F	G	H	I
69	A	B	C	D	E	F	G	H	I
70	A	B	C	D	E	F	G	H	I
71	A	B	C	D	E	F	G	H	I
72	A	B	C	D	E	F	G	H	I
73	A	B	C	D	E	F	G	H	I
74	A	B	C	D	E	F	G	H	I
75	A	B	C	D	E	F	G	H	I
76	A	B	C	D	E	F	G	H	I
77	A	B	C	D	E	F	G	H	I
78	A	B	C	D	E	F	G	H	I
79	A	B	C	D	E	F	G	H	I
80	A	B	C	D	E	F	G	H	I

TKT answer sheet
01384 241442
DP542/042

Escala de notas para calcular resultado del examen- simulacro del módulo

1.

Cada respuesta correcta equivale a un punto.

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	1.2	10.0	1.8	20.0	2.4	30.0	3.0
1.0	1.3	11.0	1.8	21.0	2.4	31.0	3.0
2.0	1.3	12.0	1.9	22.0	2.5	32.0	3.1
3.0	1.4	13.0	2.0	23.0	2.5	33.0	3.1
4.0	1.4	14.0	2.0	24.0	2.6	34.0	3.2
5.0	1.5	15.0	2.1	25.0	2.7	35.0	3.2
6.0	1.5	16.0	2.1	26.0	2.7	36.0	3.3
7.0	1.6	17.0	2.2	27.0	2.8	37.0	3.4
8.0	1.7	18.0	2.3	28.0	2.8	38.0	3.4
9.0	1.7	19.0	2.3	29.0	2.9	39.0	3.5
Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
40.0	3.5	50.0	4.2	60.0	5.1	70.0	6.1
41.0	3.6	51.0	4.3	61.0	5.2	71.0	6.2
42.0	3.6	52.0	4.4	62.0	5.3	72.0	6.3
43.0	3.7	53.0	4.5	63.0	5.4	73.0	6.3
44.0	3.8	54.0	4.6	64.0	5.5	74.0	6.4
45.0	3.8	55.0	4.7	65.0	5.6	75.0	6.5
46.0	3.9	56.0	4.8	66.0	5.7	76.0	6.6
47.0	3.9	57.0	4.8	67.0	5.8	77.0	6.7
48.0	4.0	58.0	4.9	68.0	5.9	78.0	6.8
49.0	4.1	59.0	5.0	69.0	6.0	79.0	6.9
Puntaje	Nota						
80.0	7.0						

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

II parte de proyecto de innovación:

**Proyecto de taller módulo 3 de preparación para el
examen TKT de la Universidad de Cambridge:**

‘Managing the teaching and learning process’

Taller Modulo III:

TKT Module III ‘Managing the teaching and learning process’.

i.- Identificación y descripción.-.

1.1 Campus: Chillán

1.2 Facultad: Educación y Humanidades.

1.3 Unidad (Departamento o Escuela): Artes y Letras.

1.4 Carrera: Pedagogía en inglés

1.5 Total de Horas Ht: 1 HP: 2 HL: 1

1.6 Requisitos del taller: Tener asignaturas aprobadas de inglés y de gestión educacional

1.6 : Semestre : VIII.

II.- Descripción:

Curso en inglés orientado a preparar a los futuros profesores de inglés para el módulo III del examen internacional ‘Teaching Knowledge Test’ elaborado por la Universidad de Cambridge. El módulo III se titula ‘Managing the teaching and learning process’, el curso esta dividido en dos partes y abarcan contenidos relacionados con:

Parte 1 : (Teachers’ and learners’ language in the classroom).

Esta primera parte busca profundizar en aspectos como la gestión de la enseñanza dentro de una clase o una secuencia de las mismas. Se buscará que el estudiante pueda hacer uso de un lenguaje apropiado para un rango de funciones dentro del aula y que pueda identificar las funciones del lenguaje del estudiante y que pueda categorizar los errores del estudiante.

Parte 2: (Classroom management).

Esta segunda parte busca profundizar en aspectos relacionados con los distintos roles del profesor. Se buscará que el estudiante pueda aprender a corregir, a agrupar a los estudiantes y a darles la retroalimentación y refuerzo necesario.

Al final del estudio de las tres partes, se realizará un test evaluado del módulo 3 con el permiso de la Universidad de Cambridge, tomado de uno de sus textos de estudio que han puesto a disposición en forma gratuita en su sitio web para quienes deseen practicar para el examen.

III. Objetivos del módulo III.**1).-Generales:**

Identificar en forma teórica los distintos conocimientos y aspectos abarcados y evaluados en el módulo 3 del examen TKT 'Managing the teaching and learning process', de forma que puedan ser empleados al momento de la práctica de la enseñanza de la lengua.

2).- Específicos:

- 1.-Dominar teóricamente aspectos inherentes a la gestión de la enseñanza y del proceso de aprendizaje.
- 2.- Demostrar teóricamente el manejo de conceptos relacionados con los roles del profesor, agrupación y corrección de estudiantes y de cómo darles la retroalimentación necesaria.
- 3.- Demostrar conocimiento teórico sobre el uso de un lenguaje apropiado para un rango de funciones dentro de la sala de clases, además de identificar las funciones del lenguaje de los estudiantes de categorizar los errores de los estudiantes.

IV.- Unidades programáticas Módulo 3: ‘ Lesson planning and use or resources for language teaching’

Unidades	Horas
Parte 1: Teachers’ and learners’ language in the classroom.	6
Unidad 1: Using language appropriately for a range of classroom functions.	6
Unidad 2: Identifying the functions of learners’ language.	6
Unidad 3: Categorizing learners’ language.	6
Unidad 4: Categorizing learners’ mistakes	6
Unidades parte 2: Classroom Management	Horas:
Unidad 5: Teacher roles	6
Unidad 6: Grouping learners	6
Unidad 6: Correcting learners	6
Unidad 7: Giving feedback	6
Total	42 horas.

V.- Contenido unidades programáticas

Unidades	Contenidos:
Parte 1: Teachers' and learners' language in the classroom.	
Unidad 1: Using language appropriately for a range of classroom functions.	Classroom functions: Instructing, narrating, eliciting, prompting, correcting, checking, sequencing.
Unidad 2: Identifying the functions of learners' language.	Greeting, asking for clarification, checking information and understanding, saying goodbye, saying special words or phrases.
Unidad 3: Categorizing learners' mistakes	Oral mistakes, accuracy, error, slips, appropriacy, written mistakes, correction codes, encouraging and motivating after mistakes.
Unidades parte 2: Classroom Management	Contenidos:
Unidad 4: Teacher roles	Planner, informer, manager, monitor, involver, parent, friend, diagnostician, resource.
Unidad 5: Grouping learners	How do we group students?, aims, interaction patterns, teaching purposes, activity: what?, interaction patterns: how?, learning styles, mixed ability classes, group dynamics.

Unidad 6: Correcting learners	How do we correct learners?, error, slips, oral correction, gestures or facial expression, phonemic symbols for pronunciation mistakes, echo correcting, peer and self-correction, ignoring mistakes, written correction.
Unidad 7: Giving feedback	Feedback focus and purposes, feedback linked to formal or informal assessment, peer-feedback.
Total	42 horas.

VI.- Metodología.

Lecturas, discusiones de grupo, debates, presentaciones, ejercicios en base a lecturas, actividades de profundización de contenidos, preparación de actividades para clases.

VII. Tipos de evaluación.

Modalidad	Tipo de evaluación	Porcentaje
Proceso	1 simulacro de examen TKT modulo 3: parte 1	10%
Proceso	1 simulacro de examen TKT modulo 3: parte 2	10%
Producto	Presentación de actividad de clase : Parte 1	10%

Producto	Presentación actividad de clase: Parte 2	10%
Producto	Portafolio de actividades a desarrollar.	10
Formativa y final:	1 simulacro de examen TKT modulo 3 completo.	50%
Total: 100%		

VIII.- Bibliografía.

Básica.

- Spratt , Mary et al (2005), The TKT Course, Cambridge University Press. (Biblioteca Campus la Castilla).
- UCLES, (2009) TKT Handbook for Teachers. Cambridge ESOL.

Complementaria:

- Spratt , Mary, (1994), English for the Teacher, Cambridge University Press
- Woodward, Tessa, (2001), Planning Lesson and Courses, Cambridge University Press

Anexo Módulo 3:

Muestra de evaluaciones,

simulacros de partes 1 y 2 con escalas de notas,

rúbrica de presentaciones orales y de portafolio.

Las presentaciones orales en la cual deberán preparar una mini clase usando las actividades, metodologías , estrategias y contenidos trabajados en clase, serán evaluados en base a la siguiente rúbrica:

Oral Presentation Rubric

TRAIT	4	3	2	1
NONVERBAL SKILLS				
EYE CONTACT	Holds attention of entire audience with the use of direct eye contact, seldom looking at notes.	Consistent use of direct eye contact with audience, but still returns to notes.	Displayed minimal eye contact with audience, while reading mostly from the notes.	No eye contact with audience, as entire report is read from notes.
BODY LANGUAGE	Movements seem fluid and help the audience visualize.	Made movements or gestures that enhances articulation.	Very little movement or descriptive gestures.	No movement or descriptive gestures.
POISE	Student displays relaxed, self-confident nature about self, with no mistakes.	Makes minor mistakes, but quickly recovers from them; displays little or no tension.	Displays mild tension; has trouble recovering from mistakes.	Tension and nervousness is obvious; has trouble recovering from mistakes.

COMMENTS:

VERBAL SKILLS				
ENTHUSIASM	Demonstrates a strong, positive feeling about topic during entire presentation.	Occasionally shows positive feelings about topic.	Shows some negativity toward topic presented.	Shows absolutely no interest in topic presented.
ELOCUTION	Student uses a clear voice and correct, precise pronunciation of terms so that all audience members can hear presentation.	Student's voice is clear. Student pronounces most words correctly. Most audience members can hear presentation.	Student's voice is low. Student incorrectly pronounces terms. Audience members have difficulty hearing presentation.	Student mumbles, incorrectly pronounces terms, and speaks too quietly for a majority of students to hear.

COMMENTS:

CONTENT				
SUBJECT KNOWLEDGE	Student demonstrates full knowledge by answering all class questions with explanations and elaboration.	Student is at ease with expected answers to all questions, without elaboration.	Student is uncomfortable with information and is able to answer only rudimentary questions.	Student does not have grasp of information; student cannot answer questions about subject.
ORGANIZATION	Student presents information in logical, interesting sequence which audience can follow.	Student presents information in logical sequence which audience can follow.	Audience has difficulty following presentation because student jumps around.	Audience cannot understand presentation because there is no sequence of information.
MECHANICS	Presentation has no misspellings or grammatical errors.	Presentation has no more than two misspellings and/or grammatical errors.	Presentation has three misspellings and/or grammatical errors.	Student's presentation has four or more spelling and/or grammatical errors.

COMMENTS:

NCTE/IRA (2004)

La escala de notas contiene 32 puntos que se distribuyen de la siguiente manera:

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	2.0	10.0	3.0	20.0	4.2	30.0	6.5
1.0	2.1	11.0	3.1	21.0	4.4	31.0	6.8
2.0	2.2	12.0	3.3	22.0	4.7	32.0	7.0
3.0	2.3	13.0	3.4	23.0	4.9		
4.0	2.4	14.0	3.5	24.0	5.1		
5.0	2.5	15.0	3.6	25.0	5.4		
6.0	2.6	16.0	3.7	26.0	5.6		
7.0	2.7	17.0	3.8	27.0	5.8		
8.0	2.8	18.0	3.9	28.0	6.1		
9.0	2.9	19.0	4.0	29.0	6.3		

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

Rubrica para evaluar el portafolio de todas las miniclases presentadas con sus productos.

Points	Required items	Concepts	Reflection/Critique	Overall Presentation
90-100	All required items are included, with a significant number of additions.	Items clearly demonstrate that the desired learning outcomes for the term have been achieved. The student has gained a significant understanding of the concepts and applications.	Reflections illustrate the ability to effectively critique work, and to suggest constructive practical alternatives.	Items are clearly introduced, well organized, and creatively displayed, showing connection between items.
75-89	All required items are included, with a few additions.	Items clearly demonstrate most of the desired learning outcomes for the term. The student has gained a general understanding of the concepts and applications.	Reflections illustrate the ability to critique work, and to suggest constructive practical alternatives.	Items are introduced and well organized, showing connection between items.
60-75	All required items are included.	Items demonstrate some of the desired learning outcomes for the term. The student has gained some understanding of the concepts and attempts to apply them.	Reflections illustrate an attempt to critique work, and to suggest alternatives.	Items are introduced and somewhat organized, showing some connection between items.
40-59	A significant number of required items are missing.	Items do not demonstrate basic learning outcomes for the term. The student has limited understanding of the concepts.	Reflections illustrate a minimal ability to critique work.	Items are not introduced and lack organization.
0	No work submitted			

Based on Pierette Pheeneey, in The Science Teacher, October 1998.

Pheeneey, (1998)

Tabla de notas para calcular la nota de la rúbrica para la evaluación del portafolio.

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	2.0	10.0	2.3	20.0	2.7	30.0	3.0
1.0	2.0	11.0	2.4	21.0	2.7	31.0	3.0
2.0	2.1	12.0	2.4	22.0	2.7	32.0	3.1
3.0	2.1	13.0	2.4	23.0	2.8	33.0	3.1
4.0	2.1	14.0	2.5	24.0	2.8	34.0	3.1
5.0	2.2	15.0	2.5	25.0	2.8	35.0	3.2
6.0	2.2	16.0	2.5	26.0	2.9	36.0	3.2
7.0	2.2	17.0	2.6	27.0	2.9	37.0	3.2
8.0	2.3	18.0	2.6	28.0	2.9	38.0	3.3
9.0	2.3	19.0	2.6	29.0	3.0	39.0	3.3

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
40.0	3.3	50.0	3.7	60.0	4.0	70.0	4.8
41.0	3.4	51.0	3.7	61.0	4.1	71.0	4.8
42.0	3.4	52.0	3.7	62.0	4.2	72.0	4.9
43.0	3.4	53.0	3.8	63.0	4.2	73.0	5.0
44.0	3.5	54.0	3.8	64.0	4.3	74.0	5.1
45.0	3.5	55.0	3.8	65.0	4.4	75.0	5.1
46.0	3.5	56.0	3.9	66.0	4.5	76.0	5.2
47.0	3.6	57.0	3.9	67.0	4.5	77.0	5.3
48.0	3.6	58.0	3.9	68.0	4.6	78.0	5.4
49.0	3.6	59.0	4.0	69.0	4.7	79.0	5.4

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
80.0	5.5	90.0	6.3	100.0	7.0
81.0	5.6	91.0	6.3		
82.0	5.7	92.0	6.4		
83.0	5.7	93.0	6.5		
84.0	5.8	94.0	6.6		
85.0	5.9	95.0	6.6		
86.0	6.0	96.0	6.7		
87.0	6.0	97.0	6.8		
88.0	6.1	98.0	6.9		
89.0	6.2	99.0	6.9		

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

TKT MODULE 3 , Part 1 exam : ‘ Teachers’ and learners’ language in the classroom’

Name:_____ **Score:**_____ **Grade:**_____

For questions 1-8 , match the examples of teacher language with the classroom functions listed A-I.

Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.

There is one extra option that you don’t need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.160)

Examples of teacher language

- 1.- We don’t say ‘good in’, we say ‘good at’.
- 2.- You two, how are you getting on?
- 3.- What can you see in the picture?
- 4.- Once upon a time there were two boys.
- 5.- Practise the dialogue in pairs for five minutes.
- 6.- That’s all for today. See you tomorrow
- 7.- Good morning, everyone. How are you today?
- 8.- Can you remember the meaning of these words?

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.160)

Classroom functions.

A monitoring

B eliciting

C correcting

D greeting

E setting up an activity

F checking learning

G narrating

H disciplining

I ending the lesson

For questions 9-15 , put the teacher instructions listed A-G in order. The teacher is telling some young learners how to make a sock puppet.

Mark the correct letter (A-G) on your answer sheet.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.160)

9.-.....

10.-.....

11.-

12.-.....

13.-.....

14.-.....

15.-.....

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.160)

A Now take it off your hand and stick the eyes in the right place

B Now our puppet is ready to use

C Pick up the sock and put it on your hand

D Next, stick the noise under the eyes.

E Put it back on your hand when everything's ready

F Then, take a pen and mark where you're going to stick the eyes and nose.

G put your sock, your pen, the eyes and the nose on your desk

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.160)

For questions 16-20, match the teacher's instructions with the comments on them listed A,B or C.

Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

Comments

A language not well graded

B language not well sequenced

C language too formal/informal

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.161)

Teacher's instructions

16.- The teacher says to a class of beginners at primary school: 'You'd better finish quickly as we're really short of time.'

17.- The teacher says to a group of teenage intermediate learners: 'That was extremely well done. I do congratulate you'.

18.- The teacher says to a group of teenage intermediate learners : 'Do the exercise on page 52. Open your books and check your answers with your partner.'

19.- The teacher says to a group of teenage elementary learners: 'Use scientific lexical terms to define these words.'

20.- The teacher says to a group of adult intermediate learners. 'Prepare your roles. Get into pairs. Here are your role cards.'

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.161)

For questions 21-25, look at the following examples of learner language and three possible functions.

Choose the correct option A, B or C

Mark the correct letter (A,B or C) on your answer sheet.

21.- Can you say that again please?

A showing interest B asking for repetition C greeting

22.- I don't think that's right. I think it's number six.

A comparing B advising C disagreeing

23.- What do you think about this idea?

A checking meaning B asking for opinions C persuading

24.- What do you mean? A asking for help B asking for advice

C asking for clarification

25.- is this another word for 'beautiful'?

A checking meaning B making a suggestion C agreeing

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.161)

For questions 26-30 , match the teacher language with the teaching activities listed A-F

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet

There is one extra option which you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.162)

Teacher language

26 .- Listen and repeat together.

27.- What do you have for the first one?

28.- That's not right.

29.- Whose turn is it?

30.- No, it begins with 'c'. We learnt it last lesson.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.162)

Teaching activities.

A playing a game

B starting a drill

C prompting

D commenting on performance

E setting up pairwork

F checking

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.162)

For questions 31-40, match the circled mistakes in the learner's composition with the types of mistake listed A-G.

Mark the correct letter (A-G) on your answer sheet.

You need to use some options more than once.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.162)

Circled mistakes.

31.- Last summer we went on a lovely holiday. All family went.

32.- together to a house by the sea. My family is horribly enormous.

33.- There were twenty of us, so we rented a really big house that was having

34 enough room for all of us, There were my brothers and sisters,

35 my parents, my cousins and their parents. It was great!

36.- We had always someone to play with or something different to do – it

37 was such fun. Then in the evenings we cooked a big dish.

38.- We all take it in turns to do the cooking and the washing up.

39.- Sometimes the meals were fantastic, but some which were horrible,

40.- especially when brothers cooked chicken.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.162)

Types of mistake

A wrong vocabulary

B wrong tense

C word missing

D wrong word order

E wrong spelling

F wrong punctuation

G too many words

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.163)

[illegible]

(UCLES, 2009)

Escala de notas. Cada respuesta correcta equivale a 1 punto de un total de 40.

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	1.2	10.0	2.4	20.0	3.5	30.0	5.1
1.0	1.3	11.0	2.5	21.0	3.6	31.0	5.3
2.0	1.4	12.0	2.6	22.0	3.8	32.0	5.5
3.0	1.5	13.0	2.7	23.0	3.9	33.0	5.7
4.0	1.7	14.0	2.8	24.0	4.0	34.0	5.9
5.0	1.8	15.0	3.0	25.0	4.2	35.0	6.1
6.0	1.9	16.0	3.1	26.0	4.4	36.0	6.3
7.0	2.0	17.0	3.2	27.0	4.6	37.0	6.4
8.0	2.1	18.0	3.3	28.0	4.8	38.0	6.6
9.0	2.3	19.0	3.4	29.0	4.9	39.0	6.8
Puntaje	Nota						
40.0	7.0						

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

TKT Module 3 · Part 2 ‘ Classroom management’

Name:_____ **Score**_____ **Grade:**_____

For questions 41-50, match the teaching actions with the teacher roles listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

You need to use some options more than once.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.163)

Teacher roles

A planner

B parent

C monitor

D diagnostician

E manager

F resource

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.163)

Teaching actions

41 The teacher goes round the class in pairwork, checking the learners' speaking.

42 The teacher prepares a lesson that suits her learners' learning styles

43 The teacher makes sure that the class is well disciplined.

44 The teacher speaks kindly to a child who is crying

45 the teacher answers the questions that learners have about the topic

46 The teacher finds out which topics the learners need to learn about

47 The teacher tells the learners what the new words mean

48 the teacher is able to understand what the learners' language problems are.

49 the teacher makes sure that all the learners are taking part in the activities.

50 The teacher decides before the lesson which learners will work in groups

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.163)

For questions 51-55, look at the following incomplete statements about interaction patterns. Two of the options (A-C) in each question are appropriate ways of completing the statements. One of the options is **NOT** appropriate.

Mark the option that is **NOT** appropriate (A, B or C) on your answer sheet.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.164)

51 Pairwork is helpful for

A checking accuracy

B practising fluency

C encouraging students

52 Whole-class work helps the teacher to

A get everyone's attention

B decide who will answer

C train learners to help one another

53 Group work gives learners the opportunity to

A learn from one another

B get clear guidance

C practice their skills

54 Mingling activities allow learners to

A get individual help from the teacher

B relax when speaking

C have a change of pace

55 Individual work allows learners to

A practice their fluency

B have time to think

C work at their own speed

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.164)

For questions 56-60, match the descriptions with the correction techniques listed A-C.

Mark the correct letter (A-C) on your answer sheet.

You need to use some options more than once.

Correction Techniques

A echo correcting

B peer correction

C ignoring the mistake

Descriptions

56 In a class discussion a learner makes a pronunciation mistake. The teacher does nothing.

57 Pairs exchange posters and work with a checklist to guide their proof-reading of the other pair's grammar and spelling.

58 A learner is confusing the pronunciation of the words *ship* and *sheep*. The teacher repeats what he says.

59 One of the learners says *light* when she means *right*. The teacher says both words.

60 The teacher records learners doing a role play. Then they watch the video and talk about the mistakes in their groups.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.164)

For questions 61-65, match the classroom management problems with the possible planning solutions listed (A-F) on your sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.166)

Classroom management problems

61 Some learners start walking around the class, pointing and laughing at each other's work.

62 Eight-year-old learners are working in pairs, doing role-plays of job interviews. They are having problems with thinking of what to ask and answer.

63 A class of 30 learners has just done a listening activity. As the teacher is checking the answers of every learner in the class in turn, the learners are getting bored.

64 Some adult learners are having a discussion. But one is very quiet while the others talk a lot.

65 The learners are doing a ten-minute individual reading task. Some learners finish after six minutes, other learners take 15 minutes.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.166)

Possible planning solutions

A Organise groups so that learners who work well together are in the same group.

B Plan how to make feedback interesting.

C Make sure learners understand the rules of behavior in the classroom

D Plan extra activities for different abilities in the class

E Use routines to set up activities

F Plan an activity which is more suitable for the learners' needs.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.166)

For questions 66-75, match the teachers' comments with the focuses of feedback listed A,B o C.

Mark the correct letter (A-C) on your answer sheet.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.166)

Focuses of feedback

A language

B behavior

C progress

Teachers' comments

66 You used some lovely adjectives in your story today.

67 stop talking

68 Your work has really improved this month

69 I am pleased to see you helping other learners

70 You have expressed yourself very well.

71 Your mark in this test is worse than last time.

72 You are such a quiet class today

73 That was very clearly explained. Well done

74 I'm not sure what you mean.

75 Good. You remembered to put your hands up.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.166)

For questions 76-80, match the terms with the comments on their uses for classroom management listed (A-F)

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet. There is one extra option that you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.166)

Terms

76 Rules and routines

77 Interaction patterns

78 Positive learning atmospheres

79 Balance and variety of approaches

80 Supplementary materials

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.166)

Comments

A provide different ways that teachers and learners can work together.

B are useful when the coursebook is not suitable for the learners.

C mean that there is something to suit every learner

D encourage learners to work autonomously

E mean that there is something to suit every learner.

F help make learners feel confident.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.166)



UNIVERSITY of CAMBRIDGE
ESOL Examinations

Candidate Name
If not already printed, write name in CAPITALS and complete the Candidate No. grid (in pencil).

Candidate Signature

Examination Title

Centre

Supervisor:
If the candidate is ABSENT or has WITHDRAWN shade here

Centre No.

Candidate No.

Examination Details

0	0	0
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9

Use a pencil.

Mark ONE letter for each question.

For example, if you think F is the right answer to the question, mark your answer sheet like this:

0 A B C D E F G H I

Rub out any answer you wish to change with an eraser.

23	A	B	C	D	E	F	G	H	I
24	A	B	C	D	E	F	G	H	I
25	A	B	C	D	E	F	G	H	I
26	A	B	C	D	E	F	G	H	I
27	A	B	C	D	E	F	G	H	I
28	A	B	C	D	E	F	G	H	I
29	A	B	C	D	E	F	G	H	I
30	A	B	C	D	E	F	G	H	I
31	A	B	C	D	E	F	G	H	I
32	A	B	C	D	E	F	G	H	I
33	A	B	C	D	E	F	G	H	I
34	A	B	C	D	E	F	G	H	I
35	A	B	C	D	E	F	G	H	I
36	A	B	C	D	E	F	G	H	I
37	A	B	C	D	E	F	G	H	I
38	A	B	C	D	E	F	G	H	I
39	A	B	C	D	E	F	G	H	I
40	A	B	C	D	E	F	G	H	I
41	A	B	C	D	E	F	G	H	I
42	A	B	C	D	E	F	G	H	I
43	A	B	C	D	E	F	G	H	I
44	A	B	C	D	E	F	G	H	I
45	A	B	C	D	E	F	G	H	I
46	A	B	C	D	E	F	G	H	I
47	A	B	C	D	E	F	G	H	I
48	A	B	C	D	E	F	G	H	I
49	A	B	C	D	E	F	G	H	I
50	A	B	C	D	E	F	G	H	I
51	A	B	C	D	E	F	G	H	I

52	A	B	C	D	E	F	G	H	I
53	A	B	C	D	E	F	G	H	I
54	A	B	C	D	E	F	G	H	I
55	A	B	C	D	E	F	G	H	I
56	A	B	C	D	E	F	G	H	I
57	A	B	C	D	E	F	G	H	I
58	A	B	C	D	E	F	G	H	I
59	A	B	C	D	E	F	G	H	I
60	A	B	C	D	E	F	G	H	I
61	A	B	C	D	E	F	G	H	I
62	A	B	C	D	E	F	G	H	I
63	A	B	C	D	E	F	G	H	I
64	A	B	C	D	E	F	G	H	I
65	A	B	C	D	E	F	G	H	I
66	A	B	C	D	E	F	G	H	I
67	A	B	C	D	E	F	G	H	I
68	A	B	C	D	E	F	G	H	I
69	A	B	C	D	E	F	G	H	I
70	A	B	C	D	E	F	G	H	I
71	A	B	C	D	E	F	G	H	I
72	A	B	C	D	E	F	G	H	I
73	A	B	C	D	E	F	G	H	I
74	A	B	C	D	E	F	G	H	I
75	A	B	C	D	E	F	G	H	I
76	A	B	C	D	E	F	G	H	I
77	A	B	C	D	E	F	G	H	I
78	A	B	C	D	E	F	G	H	I
79	A	B	C	D	E	F	G	H	I
80	A	B	C	D	E	F	G	H	I

TKT answer sheet

01384 241442

DP542/042

(UCLES, 2009)

Escala de notas. Cada respuesta correcta equivale a 1 punto de un total de 40.

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	1.2	10.0	2.4	20.0	3.5	30.0	5.1
1.0	1.3	11.0	2.5	21.0	3.6	31.0	5.3
2.0	1.4	12.0	2.6	22.0	3.8	32.0	5.5
3.0	1.5	13.0	2.7	23.0	3.9	33.0	5.7
4.0	1.7	14.0	2.8	24.0	4.0	34.0	5.9
5.0	1.8	15.0	3.0	25.0	4.2	35.0	6.1
6.0	1.9	16.0	3.1	26.0	4.4	36.0	6.3
7.0	2.0	17.0	3.2	27.0	4.6	37.0	6.4
8.0	2.1	18.0	3.3	28.0	4.8	38.0	6.6
9.0	2.3	19.0	3.4	29.0	4.9	39.0	6.8
Puntaje	Nota						
40.0	7.0						

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

Simulacro Completo

Módulo 3.

Autorizado por la Universidad de Cambridge.

MODULE 3

Sample Test

2

For questions 1-7, match the examples of teachers' classroom language with their functions listed A-H.

Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Functions

- | Teachers' classroom language | Functions |
|--|---------------------------|
| 1 Listen, I like playing football, repeat everyone, I like playing football. | A checking understanding |
| 2 Maria – colled the books, please. | B emphasising word stress |
| 3 Tell me three adjectives beginning with the letter 'C'. | C drilling |
| 4 Just listen to how I say it – poTAlces. | D checking instructions |
| 5 Okay, discuss it with your partner now, please. | E monitoring |
| 6 I'm really full, I've just eaten a big lunch. Am I hungry now? | F eliciting |
| 7 Let's have a look. Yes, that's great. Now try the next one. | G organising pairwork |
| | H nominating |

Candidate Name

Centre Number

Candidate Number

UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL EXAMINATIONS

English for Speakers of Other Languages

TEACHING KNOWLEDGE TEST

MODULE 3

Managing the teaching and learning process

003

Sample Test

1 hour 20 minutes

Additional materials:
Answer sheet
Soft clean eraser
Soft pencil (type B or HB is recommended)

TIME 1 hour 20 minutes

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

Write your name, Centre number and candidate number in the spaces at the top of this page. Write these details on your answer sheet if these are not already printed.

Do not open this booklet until you are told to do so.

There are eighty questions in this paper.

Answer all questions.

Mark your answers on the separate answer sheet. Use a pencil.

You may write on the question paper, but you must mark your answers in pencil on the answer sheet.

You will have no extra time for this, so you must finish in one hour and twenty minutes.

At the end of the test, hand in both the question paper and the answer sheet.

INFORMATION FOR CANDIDATES

Each question in this paper carries one mark.

This question paper consists of 13 printed pages and 3 blank pages.

© UCLES 2009

Turn over

MODULE 3

Sample Test

3

For questions 8-16, match the examples of classroom language with the descriptions listed A, B or C.
Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

Descriptions

- A language for learners to use in the classroom
- B language for playing games
- C language for the teacher to manage classroom routines

Classroom language

- 8 Can I borrow your pencil, please?
- 9 It's your team's turn.
- 10 Whose turn is it to get the books today? Anna?
- 11 Red group and blue group, work together.
- 12 Can I have a pair of scissors, please?
- 13 What's the score?
- 14 Sorry I'm late.
- 15 Practise in pairs.
- 16 Miss a turn.

[Turn over

4

For questions 17-21, read the following instructions which a teacher used with adult elementary learners. Some of these instructions may not be appropriate.

Match the instructions with the trainer's comments listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Instructions

- 17 Imagine you were in a shop and you had decided to buy some chocolates. What do you think you might say?
- 18 Read the text and identify the cohesive devices.
- 19 Look at the text and underline all the verbs.
- 20 Why don't you just get into pairs or a small group, if you like, and discuss a few of the questions for a little bit?
- 21 Weren't you listening? I said exercise three. Don't waste my time!

Trainer's comments

- A This is a clear instruction for adult elementary learners.
- B The grammar in this instruction is above elementary level.
- C Some adult students might find this instruction rude.
- D This instruction is not well sequenced.
- E This instruction does not tell students exactly what to do.
- F Some of the lexis in this instruction is above elementary level.

MODULE 3

Sample Test

5

For questions 22-27, match what the teacher is doing with the purposes for using the students' first language listed A, B or C.

Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

Purposes for using the students' first language

- A Checking understanding
- B Explaining procedures
- C Motivating

The teacher is

- 22 asking students to show they know what to do for homework.
- 23 giving individual written feedback to a weak student.
- 24 encouraging elementary students to try new ways of learning.
- 25 telling a large group of teenagers the rules of a game.
- 26 asking students to translate the meaning of new words.
- 27 showing a group of beginners exactly how to use a self-access centre.

[Turn over]

6

For questions 28-32, read the conversation between two advanced learners. Answer the questions about their use of language by choosing the correct option A, B or C.

Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

Cristina: Are you a good sailor? Have you ever been seasick? line 2
 Raquel: Yeah, I have been seasick, once. Actually, I –
 Cristina: Was that on a long journey? line 4
 Raquel: Yeah. In fact I'm quite a good traveller normally. But there was em ... er ... not on a long journey, no, sorry. It was about only 30 kilometres. And em, coming ... on the way back, it was a very small boat, and I was very hot, and me and the rest of my family were on the very ... in the inside of the boat. And it was just like being in a ... on a cork, carried by water. And my brother started first, and then everyone started feeling sick. line 8
 Cristina: Oh, terrible. line 10
 Raquel: It was horrible. line 11

28 Why does Raquel stop after saying 'Actually I –'? (line 2)

- A She can't remember the right word.
- B She hasn't understood the question.
- C She is suddenly interrupted by Cristina.

29 Why does Raquel say 'Yeah' at the beginning of line 4?

- A to show that she heard Cristina's question
- B to ask for the question to be repeated
- C to show she is unsure about her answer

30 Why does Raquel use 'in fact'? (line 4)

- A She's introducing a contrast with what she said earlier.
- B She's correcting what Cristina said.
- C She's giving herself some time to think.

31 The many uses of 'and' in lines 5-8 in Raquel's story

- A summarise Raquel's ideas.
- B repeat what happened in the story.
- C mark new points in the story.

32 The adjectives 'terrible' and 'horrible' (lines 10 and 11) show that Raquel and Cristina both

- A dislike the way Raquel told the story.
- B have the same reaction.
- C have had a similar experience.

MODULE 3

Sample Test

7

For questions 33-40, match the circled mistakes with the types of mistake listed A-I.
Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.
There is one extra option which you do not need to use.

Circled mistakes

Types of mistake

33 The weather in London (is colder than) the weather in Tokyo.

A wrong tense

34 The teacher (made me to stay) in school after class.

B wrong verb pattern

35 (What you doing) this weekend?

C wrong preposition

36 (I go to the cinema) last week.

D wrong adverb form

37 He (worked very hardly) to finish the project.

E wrong comparative form

38 (Don't blame you.) It's not your fault.

F wrong word order

39 She in summer goes to the seaside every year.

G missing auxiliary verb

40 They've been (away since a long time).

H missing preposition

I wrong pronoun

[Turn over

8

For questions 41-49, match the teacher activities with the teacher roles listed A, B, C or D.
Mark the correct letter (A, B, C or D) on your answer sheet.
You need to use some options more than once.

Teacher roles

- A **MANAGER** (manages students and activities during class time)
- B **PLANNER** (chooses materials and/or methodology before the course or lesson)
- C **PROVIDER** (gives expert information about target language)
- D **DIAGNOSTICIAN** (finds out the needs and interests of students)

41

The teacher puts students into groups of three for a role-play.

42

The teacher asks a noisy student to speak more quietly.

43

The teacher invites students to suggest topics for course content.

44

While students write a story, the teacher walks round the class helping students who make errors or ask for new words.

45

The teacher wants to identify gaps in their knowledge so she asks students to brainstorm crime vocabulary.

46

The teacher introduces the present perfect continuous.

47

The teacher decides which coursebook activities will fit into the time available for the lesson.

48

The teacher finds a video to fit into the topic of the unit.

49

The teacher gives students a questionnaire in order to find out more about their learning styles and preferences.

MODULE 3

Sample Test

9

For questions 50-55, choose the best option to complete each statement about ways of grouping students.

Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

50 It is a good idea to group less able students together so that

- A they feel more comfortable when speaking.
- B they do not dominate other students.
- C they can work at a faster pace.

51 Group work is useful because it

- A reduces teacher talking time.
- B improves class discipline.
- C makes all students work as hard as they can.

52 In mixed ability classes, using group work

- A helps to identify weaker students.
- B means the teacher can give attention to all students.
- C encourages students to help one another.

53 Pairwork activities aim to encourage students

- A to work independently of the teacher.
- B to assess their own progress.
- C to develop language awareness.

54 If a teacher wants to assess students' written work, it's best to do

- A group work.
- B individual work.
- C mingling activities.

55 If a teacher wants to control what the students do as much as possible, it's best to do

- A pairwork.
- B team activities.
- C whole class work.

Turn over

10

For questions 56-63, match the classroom management strategies with the problems of group or pairwork listed A, B or C.

Mark the correct letter (A, B, or C) on your answer sheet.

Problems of group or pairwork

In group or pairwork...

- A some students get bored.
- B some students use L1 too much.
- C some students always dominate.

Classroom management strategies

- 56 Plan extra activities for students who may finish before the others.
- 57 Make sure students know the language they need to complete tasks.
- 58 Introduce more challenges into the activities.
- 59 Arrange groups more carefully, and re-group students whenever necessary.
- 60 Create a purpose for doing group or pairwork in English.
- 61 Teach the language needed for frequent classroom activities.
- 62 Raise awareness of the importance of giving everyone a chance to take part.
- 63 Select topics and tasks that motivate the students.

MODULE 3

Sample Test

11 For questions 64-70, match the classroom situations with the classroom management choices listed A-G. Mark the correct letter (A-G) on your answer sheet. Classroom situations 64 You notice that some of your students are unsure about how to start some pairwork. 65 After a reading comprehension task, you ask the class for the answer to number one. Nobody says anything. 66 You notice that during an activity your class of young learners is making too much noise. 67 During a group work activity about travel, your students talk about a different topic. However, they do this in English. 68 You set a task for listening comprehension. During the listening, you notice that no one is writing the answers. 69 You set up a speaking task in groups. You notice when you monitor closely that the groups stop speaking completely. 70 You are teaching a class after lunch. Everyone is sleepy. Classroom management choices A Praise them for using the language but remind them about the task. B Do a 'warmer' activity which gets the students out of their seats. C Model the activity yourself with a student, so everyone understands what they have to do. D Use a strategy that students recognise for 'turning down the volume', e.g. a hand gesture or drawing on the board. E Ask the students to compare their work with their partner to give them confidence. F Stand back and listen from a distance. G Repeat the instructions and ask if they would like you to play it again. [Turn over]	12 For questions 71-75, look at the situations in which a teacher corrects students and at the correction strategies listed A, B or C. Two of the correction strategies are appropriate in each situation. One of the correction strategies is NOT appropriate. Mark the correction strategy (A, B or C) which is NOT appropriate on your answer sheet. 71 A student says the word 'August' with poor pronunciation, in open class. The teacher A says the word correctly, and asks the student to repeat it. B writes the word in phonemic script on the whiteboard. C asks the student to say the word again, with no correction, and then moves on. 72 Students tell stories about themselves in groups of three. The teacher corrects students' language A quietly, as she is monitoring their group storytelling. B after the group stage, by focusing on problems she noted down during the group stage. C later when she asks the weaker students to tell their stories to the whole class. 73 In a controlled practice exercise on the past continuous, a pre-intermediate student says 'I driving down the road when it happened.' The teacher A uses hand gestures to show that there is a missing word. B mimes driving to show the student that she has understood. C points to the model sentence on the whiteboard to remind the student of the form. 74 At the start of class, when students are taking in open class, one of the learners says, 'The film was interested.' The teacher A says 'Interesting or interested?' B says 'There's a grammar problem there, Maria. What about your weekend, Hassan?' C says 'You were interested', so the film was -----? (with rising intonation) 75 In a controlled writing practice activity, a learner makes several mistakes in recently studied language. The teacher A marks the writing using a correction code. B gives the writing to a peer to correct. C ignores the mistakes in the writing.
--	--

MODULE 3

Sample Test

13

For questions 76-80, match the ways a teacher gave feedback on students' written work with the aims listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Feedback on written work

76 The teacher marked students' writing using a correction code. Then she gave them time in the lesson to improve their work while she monitored.

77 The teacher gave an overall grade for letters students had written for homework. He also gave them an example letter to look at.

78 The teacher used a system of smiling and sad faces to give students feedback on their written work.

79 The teacher noted mistakes from students' written work and used these to prepare a language quiz, which students did in teams.

80 The teacher only commented on the content of stories that students had written.

Aims

A to focus on common language mistakes that many students made in their writing

B to inform students of their general progress in writing at the end of term

C to encourage students to learn to edit their own work

D to encourage students' creativity and to create a positive attitude to writing

E to provide students with a model for similar written work in the future

F to inform primary age students about their progress in a fun way

TKT

Sample OMR answer sheet



UNIVERSITY of CAMBRIDGE
ESOL Examinations

Candidate Name
If not already printed, write name in CAPITALS and complete the Candidate No. grid (in pencil).

Candidate Signature _____

Examination Title

Centre

Supervisor:
If the candidate is ABSENT or has WITHDRAWN shade here:

Centre No.

Candidate No.

Examination Details

0	0	0	0
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

Use a pencil.

Mark ONE letter for each question.

For example, if you think F is the right answer to the question, mark your answer sheet like this:

0

A

B

C

D

E

F

G

H

I

Rub out any answer you wish to change with an eraser.

1 A B C D E F G H I

2 A B C D E F G H I

3 A B C D E F G H I

4 A B C D E F G H I

5 A B C D E F G H I

6 A B C D E F G H I

7 A B C D E F G H I

8 A B C D E F G H I

9 A B C D E F G H I

10 A B C D E F G H I

11 A B C D E F G H I

12 A B C D E F G H I

13 A B C D E F G H I

14 A B C D E F G H I

15 A B C D E F G H I

16 A B C D E F G H I

17 A B C D E F G H I

18 A B C D E F G H I

19 A B C D E F G H I

20 A B C D E F G H I

21 A B C D E F G H I

22 A B C D E F G H I

23 A B C D E F G H I

24 A B C D E F G H I

25 A B C D E F G H I

26 A B C D E F G H I

27 A B C D E F G H I

28 A B C D E F G H I

29 A B C D E F G H I

30 A B C D E F G H I

31 A B C D E F G H I

32 A B C D E F G H I

33 A B C D E F G H I

34 A B C D E F G H I

35 A B C D E F G H I

36 A B C D E F G H I

37 A B C D E F G H I

38 A B C D E F G H I

39 A B C D E F G H I

40 A B C D E F G H I

41 A B C D E F G H I

42 A B C D E F G H I

43 A B C D E F G H I

44 A B C D E F G H I

45 A B C D E F G H I

46 A B C D E F G H I

47 A B C D E F G H I

48 A B C D E F G H I

49 A B C D E F G H I

50 A B C D E F G H I

51 A B C D E F G H I

52 A B C D E F G H I

53 A B C D E F G H I

54 A B C D E F G H I

55 A B C D E F G H I

56 A B C D E F G H I

57 A B C D E F G H I

58 A B C D E F G H I

59 A B C D E F G H I

60 A B C D E F G H I

61 A B C D E F G H I

62 A B C D E F G H I

63 A B C D E F G H I

64 A B C D E F G H I

65 A B C D E F G H I

66 A B C D E F G H I

67 A B C D E F G H I

68 A B C D E F G H I

69 A B C D E F G H I

70 A B C D E F G H I

71 A B C D E F G H I

72 A B C D E F G H I

73 A B C D E F G H I

74 A B C D E F G H I

75 A B C D E F G H I

76 A B C D E F G H I

77 A B C D E F G H I

78 A B C D E F G H I

79 A B C D E F G H I

80 A B C D E F G H I

TKT answer sheet

 01384 241442

DP542/042

44 TEACHING KNOWLEDGE TEST | SAMPLE OMR ANSWER SHEET

(UCLES, 2009)

Escala de notas para calcular resultado del examen- simulacro del módulo 3

Cada respuesta correcta equivale a un punto.

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	1.2	10.0	1.8	20.0	2.4	30.0	3.0
1.0	1.3	11.0	1.8	21.0	2.4	31.0	3.0
2.0	1.3	12.0	1.9	22.0	2.5	32.0	3.1
3.0	1.4	13.0	2.0	23.0	2.5	33.0	3.1
4.0	1.4	14.0	2.0	24.0	2.6	34.0	3.2
5.0	1.5	15.0	2.1	25.0	2.7	35.0	3.2
6.0	1.5	16.0	2.1	26.0	2.7	36.0	3.3
7.0	1.6	17.0	2.2	27.0	2.8	37.0	3.4
8.0	1.7	18.0	2.3	28.0	2.8	38.0	3.4
9.0	1.7	19.0	2.3	29.0	2.9	39.0	3.5
Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
40.0	3.5	50.0	4.2	60.0	5.1	70.0	6.1
41.0	3.6	51.0	4.3	61.0	5.2	71.0	6.2
42.0	3.6	52.0	4.4	62.0	5.3	72.0	6.3
43.0	3.7	53.0	4.5	63.0	5.4	73.0	6.3
44.0	3.8	54.0	4.6	64.0	5.5	74.0	6.4
45.0	3.8	55.0	4.7	65.0	5.6	75.0	6.5
46.0	3.9	56.0	4.8	66.0	5.7	76.0	6.6
47.0	3.9	57.0	4.8	67.0	5.8	77.0	6.7
48.0	4.0	58.0	4.9	68.0	5.9	78.0	6.8
49.0	4.1	59.0	5.0	69.0	6.0	79.0	6.9
Puntaje	Nota						
80.0	7.0						

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012).

III parte de proyecto de innovación:

**Proyecto de taller módulo 2 de preparación para el
examen TKT de la Universidad de Cambridge:**

**‘Lesson planning and use of resources for language
learning and teaching’**

Taller modulo II:

TKT Module II: 'Lesson planning and use of resources for language learning and teaching'

Taller: TKT Module II. Lesson planning and use of resources for language learning and teaching

i.- Identificación.

1.1 Campus: La Castilla, Chillán

1.2 Facultad: Educación y Humanidades.

1.3 Unidad (Departamento o Escuela): Artes y Letras.

1.4 Carrera: Pedagogía en inglés

1.5 Total de Horas Ht: 1 HP: 2 HL: 1

1.6.- Requisitos: Tener aprobadas las asignaturas de Didáctica de la especialidad, Evaluación educacional.

1.7 : Semestre : VIII.

II.- Descripción:

Curso en inglés orientado a preparar a los futuros profesores de inglés para el módulo II del examen internacional 'Teaching Knowledge Test' elaborado por la Universidad de Cambridge. El módulo II se titula 'Lesson planning and use of resources for language teaching', el curso esta dividido en dos partes y abarcan contenidos relacionados con:

Parte 1 : (Planning and preparing a lesson or sequence of lessons).

Esta primera parte busca profundizar en aspectos como la preparación de una clase o una secuencia de las mismas. Se buscará que el estudiante pueda identificar y seleccionar objetivos, identificar los componentes de un plan de clase, planificar una clase individual o una secuencia de la misma, escoger actividades de evaluación.

Parte 2: (Selection and use of resources and materials).

Esta segunda parte busca profundizar en aspectos relacionados con la selección uso de recursos y materiales. Se buscará que el estudiante pueda aprender a consultar recursos de referencia de ayuda en la preparación de una clase, seleccionar y usar materiales de apoyo a la docencia como textos de inglés, seleccionar y usar materiales suplementarios y adicionales además de actividades y seleccionar y usar recursos de ayuda en la enseñanza.

Al final del estudio de las tres partes, se realizará un test evaluado del módulo 2 con el permiso de la Universidad de Cambridge, tomado de uno de sus textos de estudio que han puesto a disposición en forma gratuita en su sitio web para quienes deseen practicar para el examen.

III. Objetivos del modulo II.**1) Generales:**

Identificar en forma teórica los distintos conocimientos y aspectos abarcados y evaluados en el módulo 2 del examen TKT 'Lesson planning and use of resources for language teaching', de forma que puedan ser empleados al momento de la práctica de la enseñanza de la lengua.

2) **Específicos:**

- Identificar teóricamente aspectos inherentes a la preparación de una o varias clases.
- Demostrar teóricamente capacidad de selección y uso de recursos apropiados para la enseñanza y aprendizaje.
- Demostrar teóricamente conocimiento de aspectos inherentes a actividades de evaluación, de preparación y selección de las mismas.

IV.- Unidades programáticas Módulo 2: ‘ Lesson planning and use of resources for language teaching’

Unidades	Horas
Parte 1: Planning and preparing a lesson or sequence of lessons	6
Unidad 1: identifying and selecting aims	6
Unidad 2: Identifying the different components of a lesson plan	6
Unidad 3: Planning an individual lesson or sequence of lessons	6
Unidad 4: Choosing assessment activities	6
Unidades parte 2: Selection and use of resources and materials	6

Unidad 5: Consulting reference resources to help in lesson preparation	6
Unidad 6: Selection and use of coursebook materials	6
Unidad 6: Selection and use of supplementary materials and activities	6
Unidad 7: Selection and use of teaching aids	6
Total	42 horas.

V.- Contenido unidades programáticas

Unidades	
Parte 1: Planning and preparing a lesson or sequence of lessons	Contenidos:
Unidad 1: identifying and selecting aims	Types of aims (main, subsidiary and personal aims), syllabus, procedures, predicting, scanning, context.
Unidad 2: Identifying the different components of a lesson plan	Aims, procedures, before/ during and after the lesson activities, stage, sequence, timing, anticipated problems and possible solutions, teaching aids, interaction patterns, homework.

Unidad 3: Planning an individual lesson or sequence of lessons	Schemes of work, presentation, practice and production (PPP), Task-based learning (TBL), skills, setting the scene, feedback, sequence of lessons (structural, integrated skills one, project work).
Unidad 4: Choosing assessment activities	Meaning and purpose of assessing, types of assessment (formal/informal), assessment activities and formats.
Unidades parte 2: Selection and use of resources and materials	Contenidos:
Unidad 5: Consulting reference resources to help in lesson preparation	Reference materials, teacher and student's books, bilingual and monolingual dictionaries, language awareness, tasks, anticipating learners difficulties, supplementary materials, skills, timing, resources, finding out how to use the material in your coursebook, getting advice about particular lessons or teaching materials.
Unidad 6: Selection and use of coursebook materials	Coursebook materials, teacher's books, typescripts, workbooks or activity books, supplementary books, using a diagnostic test to find the suitable material, building up a class profile, selecting teaching materials, strategies, problems and possible

	solutions.
Unidad 7: Selection and use of supplementary materials and activities	Supplementary materials, skills, resources, communicative activities, authentic sources, syllabus, reasons for using supplementary materials, advantages and disadvantages of using supplementary materials.
Unidad 8: Selection and use of teaching aids	Selecting teaching aids and resources, visual aids, realia, main aims , subsidiary aims, classroom equipment and teaching purposes

VI.- Metodología.

Lecturas, discusiones de grupo, debates, presentaciones, ejercicios en base a lecturas, actividades de profundización de contenidos, preparación de actividades para clases.

VII. Tipos de evaluación.

Modalidad	Tipo de evaluación	Porcentaje
Proceso	1 simulacro de examen TKT modulo 2: parte 1	10%
Proceso	1 simulacro de examen TKT modulo 2: parte 2	10%
Proceso	1 simulacro de examen TKT modulo 1: parte 3	10%
Producto	Presentación de actividad de clase : Parte 2	10%
Producto	Presentación actividad de clase: Parte 3	10%
Producto	Portafolio de actividades a desarrollar.	10
Formativa y final:	1 simulacro de examen TKT modulo 2 completo.	40%
Total: 100%		

VIII.- Bibliografía.

Básica.

- Spratt , Mary et al (2005), The TKT Course, Cambridge University Press. (Biblioteca Campus la Castilla).
- UCLES, (2009) TKT Handbook for Teachers. Cambridge ESOL.

Complementaria:

- Spratt , Mary, (1994), English for the Teacher, Cambridge University Press
- Woodward, Tessa, (2001), Planning Lesson and Courses, Cambridge University Press

Anexo Módulo 2:
Muestra de evaluaciones,
simulacros de partes 1 y 2 con escalas de notas,
rúbrica de presentaciones orales y de portafolio.

Las presentaciones orales en la cual deberán preparar una mini clase usando las actividades, metodologías , estrategias y contenidos trabajados en clase serán evaluados en base a la siguiente rúbrica:

Oral Presentation Rubric

TRAIT	4	3	2	1
NONVERBAL SKILLS				
EYE CONTACT	Holds attention of entire audience with the use of direct eye contact, seldom looking at notes.	Consistent use of direct eye contact with audience, but still returns to notes.	Displayed minimal eye contact with audience, while reading mostly from the notes.	No eye contact with audience, as entire report is read from notes.
BODY LANGUAGE	Movements seem fluid and help the audience visualize.	Made movements or gestures that enhances articulation.	Very little movement or descriptive gestures.	No movement or descriptive gestures.
POISE	Student displays relaxed, self-confident nature about self, with no mistakes.	Makes minor mistakes, but quickly recovers from them; displays little or no tension.	Displays mild tension; has trouble recovering from mistakes.	Tension and nervousness is obvious; has trouble recovering from mistakes.

COMMENTS:

VERBAL SKILLS				
ENTHUSIASM	Demonstrates a strong, positive feeling about topic during entire presentation.	Occasionally shows positive feelings about topic.	Shows some negativity toward topic presented.	Shows absolutely no interest in topic presented.
ELOCUTION	Student uses a clear voice and correct, precise pronunciation of terms so that all audience members can hear presentation.	Student's voice is clear. Student pronounces most words correctly. Most audience members can hear presentation.	Student's voice is low. Student incorrectly pronounces terms. Audience members have difficulty hearing presentation.	Student mumbles, incorrectly pronounces terms, and speaks too quietly for a majority of students to hear.

COMMENTS:

CONTENT				
SUBJECT KNOWLEDGE	Student demonstrates full knowledge by answering all class questions with explanations and elaboration.	Student is at ease with expected answers to all questions, without elaboration.	Student is uncomfortable with information and is able to answer only rudimentary questions.	Student does not have grasp of information; student cannot answer questions about subject.
ORGANIZATION	Student presents information in logical, interesting sequence which audience can follow.	Student presents information in logical sequence which audience can follow.	Audience has difficulty following presentation because student jumps around.	Audience cannot understand presentation because there is no sequence of information.
MECHANICS	Presentation has no misspellings or grammatical errors.	Presentation has no more than two misspellings and/or grammatical errors.	Presentation has three misspellings and/or grammatical errors.	Student's presentation has four or more spelling and/or grammatical errors.

COMMENTS:

NCTE/IRA (2004)

La escala de notas de esta actividad contiene 32 puntos que se distribuyen de la siguiente manera:

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	2.0	10.0	3.0	20.0	4.2	30.0	6.5
1.0	2.1	11.0	3.1	21.0	4.4	31.0	6.8
2.0	2.2	12.0	3.3	22.0	4.7	32.0	7.0
3.0	2.3	13.0	3.4	23.0	4.9		
4.0	2.4	14.0	3.5	24.0	5.1		
5.0	2.5	15.0	3.6	25.0	5.4		
6.0	2.6	16.0	3.7	26.0	5.6		
7.0	2.7	17.0	3.8	27.0	5.8		
8.0	2.8	18.0	3.9	28.0	6.1		
9.0	2.9	19.0	4.0	29.0	6.3		

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

Rubrica para evaluar el portafolio de todas las miniclases presentadas con sus productos.

Points	Required items	Concepts	Reflection/Critique	Overall Presentation
90-100	All required items are included, with a significant number of additions.	Items clearly demonstrate that the desired learning outcomes for the term have been achieved. The student has gained a significant understanding of the concepts and applications.	Reflections illustrate the ability to effectively critique work, and to suggest constructive practical alternatives.	Items are clearly introduced, well organized, and creatively displayed, showing connection between items.
75-89	All required items are included, with a few additions.	Items clearly demonstrate most of the desired learning outcomes for the term. The student has gained a general understanding of the concepts and applications.	Reflections illustrate the ability to critique work, and to suggest constructive practical alternatives.	Items are introduced and well organized, showing connection between items.
60-75	All required items are included.	Items demonstrate some of the desired learning outcomes for the term. The student has gained some understanding of the concepts and attempts to apply them.	Reflections illustrate an attempt to critique work, and to suggest alternatives.	Items are introduced and somewhat organized, showing some connection between items.
40-59	A significant number of required items are missing.	Items do not demonstrate basic learning outcomes for the term. The student has limited understanding of the concepts.	Reflections illustrate a minimal ability to critique work.	Items are not introduced and lack organization.
0	No work submitted			

Based on Pierette Pheeney, in The Science Teacher, October 1998.

(Pheeney, 1998)

Tabla de notas para calcular la nota de la rúbrica para la evaluación del portafolio.

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota		
0.0	2.0	10.0	2.3	20.0	2.7	30.0	3.0		
1.0	2.0	11.0	2.4	21.0	2.7	31.0	3.0		
2.0	2.1	12.0	2.4	22.0	2.7	32.0	3.1		
3.0	2.1	13.0	2.4	23.0	2.8	33.0	3.1		
4.0	2.1	14.0	2.5	24.0	2.8	34.0	3.1		
5.0	2.2	15.0	2.5	25.0	2.8	35.0	3.2		
6.0	2.2	16.0	2.5	26.0	2.9	36.0	3.2		
7.0	2.2	17.0	2.6	27.0	2.9	37.0	3.2		
8.0	2.3	18.0	2.6	28.0	2.9	38.0	3.3		
9.0	2.3	19.0	2.6	29.0	3.0	39.0	3.3		
Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota		
40.0	3.3	50.0	3.7	60.0	4.0	70.0	4.8		
41.0	3.4	51.0	3.7	61.0	4.1	71.0	4.8		
42.0	3.4	52.0	3.7	62.0	4.2	72.0	4.9		
43.0	3.4	53.0	3.8	63.0	4.2	73.0	5.0		
44.0	3.5	54.0	3.8	64.0	4.3	74.0	5.1		
45.0	3.5	55.0	3.8	65.0	4.4	75.0	5.1		
46.0	3.5	56.0	3.9	66.0	4.5	76.0	5.2		
47.0	3.6	57.0	3.9	67.0	4.5	77.0	5.3		
48.0	3.6	58.0	3.9	68.0	4.6	78.0	5.4		
49.0	3.6	59.0	4.0	69.0	4.7	79.0	5.4		
Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota				
80.0	5.5	90.0	6.3	100.0	7.0				
81.0	5.6	91.0	6.3						
82.0	5.7	92.0	6.4						
83.0	5.7	93.0	6.5						
84.0	5.8	94.0	6.6						
85.0	5.9	95.0	6.6						
86.0	6.0	96.0	6.7						
87.0	6.0	97.0	6.8						
88.0	6.1	98.0	6.9						
89.0	6.2	99.0	6.9						

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

TKT MODULE 2 PRACTICE TEST PART 1.

NAME _____ SCORE _____ GRADE: _____

For questions 1-8 , match the lesson aims with the learner group profiles listed A-I.

Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.

There is one extra option that you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.124)

Lesson aims

- 1 .- to practice answering enquiries on the telephone
- 2.- to practice note-taking skills
- 3.- to provide learners with basic vocabulary for tourism
- 4.- to develop strategies for planning and doing timed essays
- 5.- to practice giving clear explanations and instructions
- 6.- to revise spelling and basic sentence patterns
- 7.- to diagnose learners' language needs
- 8.- to make connections with other school subjects

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.124)

Learner group profiles

A a group of office workers

B a class of advanced learners who have to take a test of writing

C a large class of mixed-level 13-year-olds in a secondary school.

D a small group of adults planning a holiday in Britain

E a class of beginners aged four

F a new group of learners whose level is not known to the teacher

G a group of primary teachers preparing an oral test

H an individual learner who has difficulties with writing in English

I a group of university students who need English to listen to lectures

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.124)

For questions 9-18, match the teacher's instructions with the aims for different lesson stages listed A-F

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

You need to use some options more than once

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.125)

Aims:

A reading for gist

B identifying features of connected speech

C listening for gist

D listening for specific information

E grouping vocabulary according to meaning

F focusing on structures

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.124)

Teacher's instructions

9.- Find all the words and phrases you can think of which are connected with keeping fit.

10.- Listen to the story to get a general idea of what it is about

11.- With your partner, read the words and decide which one is different from the others, and why.

12.- Listen again and mark the correct route on the map.

13.- Listen to the pairs of sentences and say if they are stressed on the same or a different word

14.- Listen carefully, and mark each sentence with an arrow going up or down

15.- Choose the past simple or the present perfect to complete the sentences.

16.- Undeline all the examples of the passive in the text and say why the writer chooses this form.

17.- when you have finished the story, decide on the best title for it.

18.- Decide which words go together in lexical sets

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.125)

For questions 19-28, match the teacher's notes with a lesson plan headings A-E

Mark the correct letter (A-E) on your answer sheet

You need to use some options more than once

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.126)

Lesson plan headings

A timetable fit

B Main or subsidiary aim(s)

C Personal aims

D Assumptions

E procedures (Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.126)

Teacher's notes

19 to practice talking daily or weekly routines, e.g. in the context of journeys to school, hobbies, sports activities.

20 learners will remember the form of the present simple

21 learners listen to a recording of someone talking her morning routine and fill in the information on a daily page

22 learners carry out a class survey

23 to try to speak louder

24 put a simple chart on the board to remind learners of differences between the adverbs

25 learners will probably not remember the different meanings of the adverbs

26 to use different forms of encouragement when learners give correct answers

27 the first in a sequence of grammar revision lessons

28 to revise the present simple; to revise adverbs (e.g. sometimes, usually, always) (Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.126)

For questions 29-34, read the stages of the lesson plan about giving warnings and advice and fill in the missing stages from the options A-F

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.127)

A Individually, learners answer true/false questions to check comprehension.

B Learners underline examples of warnings and advice in the text.

C Learners display their posters on the classroom wall

D Ask learners to talk in groups about their holiday experiences

E Individually, learners write different sections of the poster

F In pairs, learners guess the content of a text about holidays from the headlines . (Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.127)

Aims: to practice giving warnings and advice; to develop writing skills.

- Warmer : Find your partner- students mingle to find partners with matching sentence halves.

29.....

- In pairs, students brainstorm vocabulary connected with holidays.

30.....

- Individually, students read the text to check their predictions.

31.....

- In pairs, students check their answers and report back to the class on any disagreements.

32.....

- In groups, students brainstorm ideas for a poster.

33.....

- Students correct and make suggestions for improving each other's writing

34.....

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.127)

For questions 35-40, match the instructions with the assessment focuses listed A,B or C.

Mark the correct letter (A,B or C) on your answer sheet.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.127)

Assessment focuses

A language items

B oral skills

C writing skills

Instructions

35 Share the information with the other members of your group , and decide which of these people you think should get the job

36 Describe your picture to your partner and find out what your pictures have in common.

37 Complete each sentence with a word from the box

38 Fill in the form with your personal information

39 Order these ideas to make a plan for a composition

40 Match the words in the left-hand column with the definitions in the right-hand column.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.128)

UNIVERSITY of CAMBRIDGE ESOL Examinations																																									
Candidate Name If not already printed, write name in CAPITALS and complete the Candidate No. grid (in pencil). Candidate Signature _____ Examination Title Centre Supervisor: If the candidate is ABSENT or has WITHDRAWN shade here ☐	Centre No. Candidate No. Examination Details <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td></tr> <tr><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td></tr> <tr><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td></tr> <tr><td>7</td><td>7</td><td>7</td><td>7</td></tr> <tr><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td></tr> <tr><td>9</td><td>9</td><td>9</td><td>9</td></tr> </table>	0	0	0	0	1	1	1	1	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5	6	6	6	6	7	7	7	7	8	8	8	8	9	9	9	9
0	0	0	0																																						
1	1	1	1																																						
2	2	2	2																																						
3	3	3	3																																						
4	4	4	4																																						
5	5	5	5																																						
6	6	6	6																																						
7	7	7	7																																						
8	8	8	8																																						
9	9	9	9																																						

Use a pencil.

Mark ONE letter for each question.

For example, if you think F is the right answer to the question, mark your answer sheet like this:

0	A	B	C	D	E	F	G	H	I
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Rub out any answer you wish to change with an eraser.

23	A	B	C	D	E	F	G	H	I
24	A	B	C	D	E	F	G	H	I
25	A	B	C	D	E	F	G	H	I
26	A	B	C	D	E	F	G	H	I
27	A	B	C	D	E	F	G	H	I
28	A	B	C	D	E	F	G	H	I
29	A	B	C	D	E	F	G	H	I
30	A	B	C	D	E	F	G	H	I
31	A	B	C	D	E	F	G	H	I
32	A	B	C	D	E	F	G	H	I
33	A	B	C	D	E	F	G	H	I
34	A	B	C	D	E	F	G	H	I
35	A	B	C	D	E	F	G	H	I
36	A	B	C	D	E	F	G	H	I
37	A	B	C	D	E	F	G	H	I
38	A	B	C	D	E	F	G	H	I
39	A	B	C	D	E	F	G	H	I
40	A	B	C	D	E	F	G	H	I
41	A	B	C	D	E	F	G	H	I
42	A	B	C	D	E	F	G	H	I
43	A	B	C	D	E	F	G	H	I
44	A	B	C	D	E	F	G	H	I
45	A	B	C	D	E	F	G	H	I
46	A	B	C	D	E	F	G	H	I
47	A	B	C	D	E	F	G	H	I
48	A	B	C	D	E	F	G	H	I
49	A	B	C	D	E	F	G	H	I
50	A	B	C	D	E	F	G	H	I
51	A	B	C	D	E	F	G	H	I

52	A	B	C	D	E	F	G	H	I
53	A	B	C	D	E	F	G	H	I
54	A	B	C	D	E	F	G	H	I
55	A	B	C	D	E	F	G	H	I
56	A	B	C	D	E	F	G	H	I
57	A	B	C	D	E	F	G	H	I
58	A	B	C	D	E	F	G	H	I
59	A	B	C	D	E	F	G	H	I
60	A	B	C	D	E	F	G	H	I
61	A	B	C	D	E	F	G	H	I
62	A	B	C	D	E	F	G	H	I
63	A	B	C	D	E	F	G	H	I
64	A	B	C	D	E	F	G	H	I
65	A	B	C	D	E	F	G	H	I
66	A	B	C	D	E	F	G	H	I
67	A	B	C	D	E	F	G	H	I
68	A	B	C	D	E	F	G	H	I
69	A	B	C	D	E	F	G	H	I
70	A	B	C	D	E	F	G	H	I
71	A	B	C	D	E	F	G	H	I
72	A	B	C	D	E	F	G	H	I
73	A	B	C	D	E	F	G	H	I
74	A	B	C	D	E	F	G	H	I
75	A	B	C	D	E	F	G	H	I
76	A	B	C	D	E	F	G	H	I
77	A	B	C	D	E	F	G	H	I
78	A	B	C	D	E	F	G	H	I
79	A	B	C	D	E	F	G	H	I
80	A	B	C	D	E	F	G	H	I

Escala de notas. Cada respuesta correcta equivale a 1 punto de un total de 40.

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	1.2	10.0	2.4	20.0	3.5	30.0	5.1
1.0	1.3	11.0	2.5	21.0	3.6	31.0	5.3
2.0	1.4	12.0	2.6	22.0	3.8	32.0	5.5
3.0	1.5	13.0	2.7	23.0	3.9	33.0	5.7
4.0	1.7	14.0	2.8	24.0	4.0	34.0	5.9
5.0	1.8	15.0	3.0	25.0	4.2	35.0	6.1
6.0	1.9	16.0	3.1	26.0	4.4	36.0	6.3
7.0	2.0	17.0	3.2	27.0	4.6	37.0	6.4
8.0	2.1	18.0	3.3	28.0	4.8	38.0	6.6
9.0	2.3	19.0	3.4	29.0	4.9	39.0	6.8
Puntaje	Nota						
40.0	7.0						

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/> Revisado el 16 de noviembre de 2012)

TKT MODULE 2 PART 2.**NAME:** _____ **SCORE:** _____ **GRADE:** _____

For questions 41-48, read the following dictionary entry. Match the extracts from the dictionary entry with the information they provide, listed A-I.

Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.129)

Dictionary entry

Performance /pə'fɔːmənts/ ^{US} /pə'fɔːr-/ noun [C] 1 the action of entertaining other people by dancing, singing or playing music: a performance of Arthur Miller's play 'The Crucible' o She **gave** a superb performance as Lady Macbeth. 2 MAINLY UK INFORMAL **a performance** an action or behaviour that involves a lot of attention to detail or to small matters that are not important: Cleaning the oven is such a performance. o *What a performance! Please stop shouting!* 3. **Repeat performance** when an event or a situation happens again: *The police hoped to avoid a repeat performance of last year, when the festivities turned into rioting.*

(from the **Cambridge Advanced Learner's Dictionary** in Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.129)

Extracts from the dictionary entry

41 /pə'fɔːmənts/

42 ^{US}

43 noun

44 [C]

45 *the action of entertaining other people by dancing, singing, acting or playing music*

46 **gave...** performance

47 INFORMAL

48 **repeat performance**

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.129)

Information

A American English

B noun-noun collocation

C definition

D part of speech

E pronunciation

F old word

G countable noun

I verb-noun collocation

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.129)

For questions 49-55 , match the teachers' statements with the reference resources listed A-H.

Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet.

There is one extra option that you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.130)

Reference resources

A advanced learner's grammar

B picture dictionary

C language awareness book for teachers

D CD-ROM with pronunciation activities.

E elementary grammar practice book

F dictionary of collocations

G dictionary of language and culture

H practice book accompanying a coursebook

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.130)

Teachers' statement

49 I often find it difficult to know which words go together

50 I'd like to find a book that helps me to understand and use English better

51 I'm looking for ways of explaining new structures to my class of beginners

52 I teach a lot of different classes , so I can't prepare homework exercises for all my learners

53 I need a way of helping my young learners develop their vocabulary

54 My advanced learners often want to know about people, places and events in newspapers and films.

55 My higher-level learners sometimes ask me questions about language that I find very difficult to answer.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.130)

For questions 56-55, match the comments from teachers about their coursebooks with the appropriate strategies for adapting materials listed A-D.

Mark the correct letter (A-D) on your answer sheet.

You need to use some options more than once.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.131)

Strategies

A Shorten the material

B Reorder the material

C Change the level of the material

D Change the form of the tasks.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.131)

Comments from teachers

56 All the units in the book begin with pairwork, but my learners are not very confident about speaking.

57 The exercises in the book are quite good, but they're a bit too simple

58 All the reading tasks in the book are very similar- my learners need more variety.

59 The reading tasks in my book don't challenge my young learners enough.

60 Some of the exercises in the book are too difficult for my class

61 Some of the exercises in the book come at the end of every unit, but I like to begin my lessons with some quick revision.

62 The mingling activities make my class too excited so I do them as group work instead.

63 Every unit sets the scene with questions about a picture, but I sometimes like to use a brainstorming activity about the picture instead.

64 Some of my learners are making good progress and find the exercises too easy

65 My young learners can't concentrate on such long listening passages.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.131)

For questions 66-75 , match the supplementary materials with the teaching aims listed A-G. Mark the correct answer on your answer sheet.

You need to use some options more than once.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.132)

Supplementary materials

66 grammar book with team games and group activities.

67 class library of graded readers

68 audio cassettes with short examples of different kinds of English

69 computer program with multiple-choice reading tests and answers

70 website for short stories

71 supplementary writing skills book

72 workbook with gap-fill and multiple choice grammar exercises

73 flashcards with pictures of objects and their names

74 supplementary vocabulary book with photocopiable worksheets

75 teacher's resource book with lots of short fun activities.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.132)

Teaching aims

A encouraging extensive reading

B providing resources for self-assessment

C providing ideas for warmers

D developing the subskills of organizing, planning and accuracy

E developing lexical knowledge

F improving learners' accuracy

G giving learners the opportunity to hear a variety of accents.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.132)

For questions 76-80, match the classroom aids with the classroom activities listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option that you do not need to use.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.133)

Classroom aids

76 overhead projector

77 computer

78 role cards

79 cassette recorder

80 flashcards

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.133)

Classroom activities.

A drafting and redrafting

B mingling to complete a survey

C learning the meaning of new vocabulary items

D guessing how a conversation will continue

E less controlled speaking practice.

F showing pictures on coloured transparencies.

(Williams, Spratt, Pulverness., 2005, Cambridge University Press P.133)

UNIVERSITY of CAMBRIDGE ESOL Examinations																															
Candidate Name If not already printed, write name in CAPITALS and complete the Candidate No. grid (in pencil).	Centre No.																														
Candidate Signature _____	Candidate No. <table border="1" style="float: right; text-align: center; font-size: 0.8em;"> <tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>4</td><td>4</td></tr> <tr><td>5</td><td>5</td><td>5</td></tr> <tr><td>6</td><td>6</td><td>6</td></tr> <tr><td>7</td><td>7</td><td>7</td></tr> <tr><td>8</td><td>8</td><td>8</td></tr> <tr><td>9</td><td>9</td><td>9</td></tr> </table>	0	0	0	1	1	1	2	2	2	3	3	3	4	4	4	5	5	5	6	6	6	7	7	7	8	8	8	9	9	9
0	0	0																													
1	1	1																													
2	2	2																													
3	3	3																													
4	4	4																													
5	5	5																													
6	6	6																													
7	7	7																													
8	8	8																													
9	9	9																													
Examination Title Centre	Examination Details																														
Supervisor: If the candidate is ABSENT or has WITHDRAWN shade here																															

Use a pencil.

Mark ONE letter for each question.

For example, if you think F is the right answer to the question, mark your answer sheet like this:

0	A	B	C	D	E	F	G	H	I
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Rub out any answer you wish to change with an eraser.

23	A	B	C	D	E	F	G	H	I
24	A	B	C	D	E	F	G	H	I
25	A	B	C	D	E	F	G	H	I
26	A	B	C	D	E	F	G	H	I
27	A	B	C	D	E	F	G	H	I
28	A	B	C	D	E	F	G	H	I
29	A	B	C	D	E	F	G	H	I
30	A	B	C	D	E	F	G	H	I
31	A	B	C	D	E	F	G	H	I
32	A	B	C	D	E	F	G	H	I
33	A	B	C	D	E	F	G	H	I
34	A	B	C	D	E	F	G	H	I
35	A	B	C	D	E	F	G	H	I
36	A	B	C	D	E	F	G	H	I
37	A	B	C	D	E	F	G	H	I
38	A	B	C	D	E	F	G	H	I
39	A	B	C	D	E	F	G	H	I
40	A	B	C	D	E	F	G	H	I
41	A	B	C	D	E	F	G	H	I
42	A	B	C	D	E	F	G	H	I
43	A	B	C	D	E	F	G	H	I
44	A	B	C	D	E	F	G	H	I
45	A	B	C	D	E	F	G	H	I
46	A	B	C	D	E	F	G	H	I
47	A	B	C	D	E	F	G	H	I
48	A	B	C	D	E	F	G	H	I
49	A	B	C	D	E	F	G	H	I
50	A	B	C	D	E	F	G	H	I
51	A	B	C	D	E	F	G	H	I
52	A	B	C	D	E	F	G	H	I
53	A	B	C	D	E	F	G	H	I
54	A	B	C	D	E	F	G	H	I
55	A	B	C	D	E	F	G	H	I
56	A	B	C	D	E	F	G	H	I
57	A	B	C	D	E	F	G	H	I
58	A	B	C	D	E	F	G	H	I
59	A	B	C	D	E	F	G	H	I
60	A	B	C	D	E	F	G	H	I
61	A	B	C	D	E	F	G	H	I
62	A	B	C	D	E	F	G	H	I
63	A	B	C	D	E	F	G	H	I
64	A	B	C	D	E	F	G	H	I
65	A	B	C	D	E	F	G	H	I
66	A	B	C	D	E	F	G	H	I
67	A	B	C	D	E	F	G	H	I
68	A	B	C	D	E	F	G	H	I
69	A	B	C	D	E	F	G	H	I
70	A	B	C	D	E	F	G	H	I
71	A	B	C	D	E	F	G	H	I
72	A	B	C	D	E	F	G	H	I
73	A	B	C	D	E	F	G	H	I
74	A	B	C	D	E	F	G	H	I
75	A	B	C	D	E	F	G	H	I
76	A	B	C	D	E	F	G	H	I
77	A	B	C	D	E	F	G	H	I
78	A	B	C	D	E	F	G	H	I
79	A	B	C	D	E	F	G	H	I
80	A	B	C	D	E	F	G	H	I

TKT answer sheet
01384 241442
DP542/042

(UCLES, 2009)

Escala de notas. Cada respuesta correcta equivale a 1 punto de un total de 40.

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	1.2	10.0	2.4	20.0	3.5	30.0	5.1
1.0	1.3	11.0	2.5	21.0	3.6	31.0	5.3
2.0	1.4	12.0	2.6	22.0	3.8	32.0	5.5
3.0	1.5	13.0	2.7	23.0	3.9	33.0	5.7
4.0	1.7	14.0	2.8	24.0	4.0	34.0	5.9
5.0	1.8	15.0	3.0	25.0	4.2	35.0	6.1
6.0	1.9	16.0	3.1	26.0	4.4	36.0	6.3
7.0	2.0	17.0	3.2	27.0	4.6	37.0	6.4
8.0	2.1	18.0	3.3	28.0	4.8	38.0	6.6
9.0	2.3	19.0	3.4	29.0	4.9	39.0	6.8
Puntaje	Nota						
40.0	7.0						

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

Simulacro Módulo 2:

**Lesson planning and use of resources for language
learning and teaching.**

Autorizado por la Universidad de Cambridge.

MODULE 2

Sample Test

Candidate Name _____ Centre Number Candidate Number UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL EXAMINATIONS English for Speakers of Other Languages 002 Sample Test Lesson planning and use of resources for language teaching 1 hour 20 minutes Additional materials: Answer sheet Soft clean eraser Soft pencil (type B or HB is recommended) TIME 1 hour 20 minutes INSTRUCTIONS TO CANDIDATES Write your name, Centre number and candidate number in the spaces at the top of this page. Write these details on your answer sheet if these are not already printed. Do not open this booklet until you are told to do so. There are eighty questions in this paper. Answer all questions. Mark your answers on the separate answer sheet. Use a pencil. You may write on the question paper, but you must mark your answers in pencil on the answer sheet. You will have no extra time for this, so you must finish in one hour and twenty minutes. At the end of the test, hand in both the question paper and the answer sheet. INFORMATION FOR CANDIDATES Each question in this paper carries one mark. © UCLES 2006 [Turn over]	2 For questions 1-7, match the learner activities with the appropriate teaching aims listed A-H. Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet. There is one extra option which you do not need to use. Teaching aims A to practise deducing the meaning of words from context B to develop the skills of peer correction C to give practice in oral fluency D to give practice in extensive reading E to give controlled practice of structures F to recycle vocabulary G to focus on pronunciation H to give practice in using new vocabulary Learner activities 1 2 3 4 5 6 7 Learners complete a gap-fill grammar exercise in a workbook. Learners have a group discussion on a topic of their choice. Learners exchange workbooks and check their partner's work. Learners play a word game based on words studied last term. Learners write a story using words the teacher has just presented. Learners mark the stress on recently taught words. Learners find words in a reading text and match them with definitions given by the teacher.
--	---

MODULE 2

Sample Test

3

For questions 8-14, match the textbook rubrics with the activity aims listed A-H.

Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Textbook rubrics

- 8 Complete the following sentences so that they are true for you.
- 9 Discuss with your partner the ways in which you revise vocabulary.
- 10 Match the adjectives in column A with the nouns in column B.
- 11 Look at the three sentences below. Then listen and mark the weak forms.
- 12 Now read the story again and answer the following true/false questions.
- 13 Read the story quickly and then put the four pictures in order.
- 14 Do the vocabulary quiz in teams.

Activity aims

- A to raise students' awareness of learning strategies
- B to give students practice in reading for specific information
- C to give students the chance to personalise the language
- D to revise language through a game
- E to give students practice in process writing
- F to give students practice in reading for gist
- G to highlight features of connected speech
- H to develop students' understanding of collocation

[Turn over

4

For questions 15-20, look at the stages and aims from a lesson plan about complaining. Two of the aims (A-C) in each stage are appropriate. One of the aims is **NOT** appropriate.

Mark the aim (A, B or C) which is **NOT** appropriate on your answer sheet.

Stages

Aims

- 15 **Lead-in**
- The teacher asks the students when they last went on holiday and what problems they can have when travelling.
 - The teacher elicits ideas about the problems and writes them on the board.
- 16 **Listening**
- Students listen to a customer complaining in a travel agent's.
 - Students identify the problems mentioned on the tape.
 - Students compare answers in pairs.
- 17 **Language focus**
- The teacher hands out the tapescript.
 - Students identify the language of complaining and apologising in the tapescript.
- 18 **Restricted practice**
- The teacher shows the target language on an OHT.
 - Students try to say the phrases.
 - The teacher gives feedback, correcting and drilling where necessary.
- A to create interest in the topic
- B to introduce the past simple tense
- C to personalise the start of the lesson
- A to check students' understanding of the tape
- B to provide a model of the target language in context
- C to pre-teach the meaning of new words
- A to focus students' attention on the target language
- B to give students practice in reading for gist
- C to provide students with a record of language in context
- A to allow students to personalise the target language
- B to allow students to use the target language in a controlled way
- C to develop students' confidence in pronouncing the target language

MODULE 2

Sample Test

6

For questions 21-29, match the information from a lesson plan with the lesson plan headings listed A-E.

Mark the correct letter (A-E) on your answer sheet.

You need to use some options more than once.

Lesson plan headings

A Lesson aim(s)	B Anticipated problems
C Procedure	D Aids/resources
E Personal aim(s) of teacher	

Information from a lesson plan

Copy of tape/cassette (teacher's book) and coursebook cassette.

Students might not want to talk about their childhood during the lead-in stage.

Tell students to listen a second time and answer the detailed comprehension questions.

Give students practice in the subskills of prediction, listening for gist and listening for specific information.

Students may not know several words in the listening, e.g. whisper, uniform, scary.

Reduce teacher talking time and involve students more, especially when answering questions.

Students copy down the new words from the board.

Class set of dictionaries.

Develop fluency skills.

5

19

Preparation for freer practice

- Students study their role-cards: student A is the complaining customer, student B is the travel agent.

20

Freer practice

- Students act out the situation in pairs.

A to give students time to think of ideas to use in the role-play

B to develop reading comprehension

C to allow students to check with the teacher what they have to do

A to focus on the form of the target language

B to give less controlled practice of the target language

C to prepare students for real communication

21

22

23

24

25

26

27

28

29

[Turn over]

MODULE 2

Sample Test

7

For questions 30-36, put the stages (A-H) of a reading skills lesson plan in order.

Mark the correct letter (B-H) on your answer sheet.

The first stage (A) is done for you. You do not need to use option A again.

0 ...A.

30 ...

31 ...

32 ...

33 ...

34 ...

35 ...

36 ...

A The teacher tells students the title of the story – 'A long journey'.

B Students read for gist to see if their predictions were right, and the class discuss their answers with the teacher.

C The teacher gives students comprehension questions to read.

D Students brainstorm words connected with journeys.

E Students read for specific information.

F In pairs, students check their answers.

G Students use their answers to re-tell the story in pairs.

H The teacher gives students a list of words from a story about a journey. Students check which of their words are in the list, and then guess what the story will be about.

[Turn over

8

For questions 37-41, match the situations in which a teacher sets a test with the reasons for assessment listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Situations

37 The teacher has a new class. On the first day of the course, she sets a test which covers some language points she expects the students to be familiar with and others that she thinks the students may not know. The students do not prepare for the test.

38 The teacher notices that his intermediate students are making careless mistakes with basic question formation, which they should know. He announces that there will be a test on this the following week. The students have time to prepare for the test.

39 The students are going to take a public examination soon. The teacher gives them an example paper to do under test conditions.

40 The teacher monitors students whenever they carry out speaking tasks and keeps notes about each student.

41 The class has recently finished a unit of the coursebook which focused on the use of the present perfect simple with 'for' and 'since'. The teacher gives the class a surprise test on this.

Reasons for assessment

A to familiarise students with the test format

B to allow the teacher to plan an appropriate scheme of work

C to show students how well they have learned specific language

D to allow students to assess each other

E to motivate the students to revise a particular language area

F to assess students' progress on a continuous basis

MODULE 2

Sample Test

10

For questions 50-56, read the dictionary entry. Match the extracts from the dictionary entry with the information they provide listed A-H.

Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Dictionary entry

convince / kənˈvɪns / **v** [**T** (of)] to make someone completely certain about something;
persuade: *We finally convinced them of our innocence.*
[+ obj + (that)] *They failed to convince the directors that their proposals would work / I'm convinced that she is telling the truth.*

- 50 I'm convinced that she is telling the truth.
51 convince
52 v
53 persuade
54 [+ obj + (that)]
55 (of)
56 to make someone completely certain about something

- A Part of speech
B Example sentence
C Dependent preposition
D Single-word synonym
E Phonemic transcription
F Headword
G Verb pattern
H Definition

9

For questions 42-49, match the examples of unit content with the unit headings from a book on lexis listed A-I.

Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Examples of unit content

- 42 Suffixes
43 General advice about learning vocabulary
44 The difference between 'some experience' and 'an experience'
45 American and British spelling
46 Get up, run out of, set off
47 Vocabulary about science
48 Idioms like 'over the moon'
49 Unless, besides, although

Unit headings

- A Introduction
B Word formation
C Connecting and linking
D Countables and uncountables
E Topics
F Feelings and actions
G Fixed expressions
H Phrasal verbs
I Varieties of English

[Turn over]

MODULE 2

Sample Test

11

For questions 57-64, choose which book listed A-I could help a teacher who is interested in the following topic areas.

Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Title of book	Author	Publisher
A Primary Vocabulary Box	Caroline Nunn and Michael Tomlinson	CUP
B Writing	Tricia Hedge	OUP
C Uncovering Grammar	Scott Thornbury	Macmillan
D English Pronunciation in Use	Mart Hancock	CUP
E Readings in Teacher Development	Kate Head and Pauline Taylor	Macmillan
F Designing Language Teaching Tasks	Keith Johnson	Macmillan
G Choosing Your Coursebook	Alan Cunningham	Macmillan
H Assessment	Michael Harris and Paul McCann	Macmillan
I Teaching Children English	David Vale and Anna Pearson	CUP

Topic areas

- 57 preparing a class test
- 58 activities to practise new words
- 59 reflecting on your recent teaching
- 60 teaching English sentence structure
- 61 evaluating textbooks
- 62 writing your own teaching materials
- 63 focusing on the sounds of English
- 64 learning to teach young learners

[Turn over]

12

For questions 65-72, match the uses of coursebook materials with the sequence of coursebook activities listed A, B, C or D on the following page.

Mark the correct letter (A, B, C or D) on your answer sheet.

You need to use some options more than once.

- 65 involves speaking practice
- 66 practises note-taking skills
- 67 pre-teaches vocabulary
- 68 develops listening for detail
- 69 personalises the topic
- 70 brainstorm ideas about the topic
- 71 introduces the theme of the lesson
- 72 provides language needed to do the activities

MODULE 2

Sample Test

13

Getting Your Tongue Round It

A 1 Look at these words and try to pair them up in opposites or near opposites. They will be useful for the tasks in this lesson.

loud	quiet	soft	unattractive	interesting
beautiful	hard	noisy	dull	gentle

B 2 Listen to these four people. What languages are they speaking?

C 3 What languages do you like because of how they sound?
Work with a partner and explain why you like them. (Do they sound pleasant, attractive, soft, musical, etc.? – Try to use some of the words from the first task.)

D 4 Listen to these people talking about how they think different foreign languages sound or how they think foreign accents in English sound. Make a list of the languages and accents and write down what the people think about how they sound.

The people you are going to hear are:

1	Iain	4	Lesley
2	Chris	5	Ravi
3	Donald	6	Peter

14

For questions 73-80, match the teachers' comments with the resources listed A-I.
Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.
There is one extra option which you do not need to use.

Resources

A	graded readers
B	overhead transparencies
C	role-cards
D	newspapers
E	student posters
F	songs
G	bilingual dictionaries
H	realia
I	puppets

Teachers' comments

Teachers of young learners find these a good way to motivate their students. Young learners can make their own and act out stories using them.

These can be based on authentic material but contain language that has been made easier for students. They can help students to develop their vocabulary.

These can help students to understand difficult texts.

These can be very useful, but finding suitable texts for low-level learners is often a problem.

Students find these useful because they provide ideas for what to say.

These provide enjoyable listening practice and can also be used as the basis for language work.

They can have many different uses, such as correction, feedback, setting the scene and comprehension questions.

I put these up around the classroom so that students can see their own work on display.

73

74

75

76

77

78

79

80

Turn over

TKT

Sample OMR answer sheet



UNIVERSITY of CAMBRIDGE
ESOL Examinations

Candidate Name
If not already printed, write name in CAPITALS and complete the Candidate No. grid (in pencil).

Candidate Signature _____

Examination Title _____

Centre _____

Supervisor: _____
If the candidate is ABSENT or has WITHDRAWN shade here

Centre No. _____

Candidate No. _____

Examination Details

0	0	0
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9

Use a pencil.

Mark ONE letter for each question.

For example, if you think F is the right answer to the question, mark your answer sheet like this:

0 A B C D E F G H I

Rub out any answer you wish to change with an eraser.

1 A B C D E F G H I

2 A B C D E F G H I

3 A B C D E F G H I

4 A B C D E F G H I

5 A B C D E F G H I

6 A B C D E F G H I

7 A B C D E F G H I

8 A B C D E F G H I

9 A B C D E F G H I

10 A B C D E F G H I

11 A B C D E F G H I

12 A B C D E F G H I

13 A B C D E F G H I

14 A B C D E F G H I

15 A B C D E F G H I

16 A B C D E F G H I

17 A B C D E F G H I

18 A B C D E F G H I

19 A B C D E F G H I

20 A B C D E F G H I

21 A B C D E F G H I

22 A B C D E F G H I

23 A B C D E F G H I

24 A B C D E F G H I

25 A B C D E F G H I

26 A B C D E F G H I

27 A B C D E F G H I

28 A B C D E F G H I

29 A B C D E F G H I

30 A B C D E F G H I

31 A B C D E F G H I

32 A B C D E F G H I

33 A B C D E F G H I

34 A B C D E F G H I

35 A B C D E F G H I

36 A B C D E F G H I

37 A B C D E F G H I

38 A B C D E F G H I

39 A B C D E F G H I

40 A B C D E F G H I

41 A B C D E F G H I

42 A B C D E F G H I

43 A B C D E F G H I

44 A B C D E F G H I

45 A B C D E F G H I

46 A B C D E F G H I

47 A B C D E F G H I

48 A B C D E F G H I

49 A B C D E F G H I

50 A B C D E F G H I

51 A B C D E F G H I

52 A B C D E F G H I

53 A B C D E F G H I

54 A B C D E F G H I

55 A B C D E F G H I

56 A B C D E F G H I

57 A B C D E F G H I

58 A B C D E F G H I

59 A B C D E F G H I

60 A B C D E F G H I

61 A B C D E F G H I

62 A B C D E F G H I

63 A B C D E F G H I

64 A B C D E F G H I

65 A B C D E F G H I

66 A B C D E F G H I

67 A B C D E F G H I

68 A B C D E F G H I

69 A B C D E F G H I

70 A B C D E F G H I

71 A B C D E F G H I

72 A B C D E F G H I

73 A B C D E F G H I

74 A B C D E F G H I

75 A B C D E F G H I

76 A B C D E F G H I

77 A B C D E F G H I

78 A B C D E F G H I

79 A B C D E F G H I

80 A B C D E F G H I

TKT answer sheet

01384 241442

DP542/042

Escala de notas para calcular resultado del examen- simulacro del módulo 2

Cada respuesta correcta equivale a un punto.

Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
0.0	1.2	10.0	1.8	20.0	2.4	30.0	3.0
1.0	1.3	11.0	1.8	21.0	2.4	31.0	3.0
2.0	1.3	12.0	1.9	22.0	2.5	32.0	3.1
3.0	1.4	13.0	2.0	23.0	2.5	33.0	3.1
4.0	1.4	14.0	2.0	24.0	2.6	34.0	3.2
5.0	1.5	15.0	2.1	25.0	2.7	35.0	3.2
6.0	1.5	16.0	2.1	26.0	2.7	36.0	3.3
7.0	1.6	17.0	2.2	27.0	2.8	37.0	3.4
8.0	1.7	18.0	2.3	28.0	2.8	38.0	3.4
9.0	1.7	19.0	2.3	29.0	2.9	39.0	3.5
Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota	Puntaje	Nota
40.0	3.5	50.0	4.2	60.0	5.1	70.0	6.1
41.0	3.6	51.0	4.3	61.0	5.2	71.0	6.2
42.0	3.6	52.0	4.4	62.0	5.3	72.0	6.3
43.0	3.7	53.0	4.5	63.0	5.4	73.0	6.3
44.0	3.8	54.0	4.6	64.0	5.5	74.0	6.4
45.0	3.8	55.0	4.7	65.0	5.6	75.0	6.5
46.0	3.9	56.0	4.8	66.0	5.7	76.0	6.6
47.0	3.9	57.0	4.8	67.0	5.8	77.0	6.7
48.0	4.0	58.0	4.9	68.0	5.9	78.0	6.8
49.0	4.1	59.0	5.0	69.0	6.0	79.0	6.9
Puntaje	Nota						
80.0	7.0						

(Fuente: <http://escaladenotas.cl/>, revisado el 16 de noviembre de 2012)

**Plan de validación de instrumentos de
recolección de datos para evaluar la viabilidad del
proyecto.**

Plan de validación de encuesta sobre la creación de la asignatura del módulo 1,2 y 3 del examen Teaching Knowledge Test.

Lo presente constituye un plan de validación de la encuesta que permitirá recabar información acerca de la viabilidad y necesidad de la creación de la asignatura mencionada en el título.

Integrante : Prof. Eduard Alexis Ramos Castro. Alumno de Magíster en Pedagogía para la Educación Superior, Universidad del Bío-Bío.

Dirigido a: Estudiantes del 7mo y 8vo semestre del programa de Pedagogía en Inglés de dicha universidad y Profesores de las asignaturas involucradas en los módulos del TKT, que podrían impartir el taller, como Didáctica, Fonética y fonología, Gramática, etc. Que hayan hecho clases a los alumnos que tomarán el taller.

Objetivos generales de la encuesta:

- Determinar el grado de familiarización de los alumnos encuestados, con los contenidos tratados en el módulo 1 del examen TKT de forma que puedan responderlo apropiadamente y para que puedan usar dichos conocimientos en sus prácticas pedagógicas.
- Determinar la necesidad de implementar un taller de apoyo que cubra dichos contenidos, en base al grado de familiarización con los mismos y cuyo conocimiento será necesario al momento de ejercer la enseñanza del idioma.

Objetivos específicos de la encuesta:

- Determinar que contenidos y aspectos les son familiares a los alumnos y cuales no, para poder crear un taller donde sean incluidos, reforzados y/u optimizados.
- Determinar que porcentaje de alumnos esta familiarizado con cada uno de los contenidos del módulo 1 abordados en la encuesta.

La encuesta contiene preguntas sobre contenidos abordados en el Módulo 1, y que deberán responder encerrando **SI o NO**.

Los contenidos del módulo son los que aborda el texto 'The TKT Course' por Pulverness, Spratt y Williams, Cambridge, 2008.

Encuesta para propuesta de creación de 3 asignaturas del examen TKT .**Estimado Estudiante :**

Junto con saludarle, queremos agradecerle por poder contestar esta encuesta. Sus respuestas permitirán una reflexión para la creación de una serie de talleres que darán preparación a los estudiantes en el examen Teaching Knowledge Test de la Universidad de Cambridge, lo que además podría permitir que nuestros alumnos de Pedagogía en Inglés, puedan obtener una certificación internacional en sus conocimientos de enseñanza.

‘TKT Module 1: Language and background to language teaching and learning’**I.- Lea la pregunta y responda SI o NO.**

Durante sus estudios universitarios...

- 1.- ¿Ha recibido formalmente instrucción sobre gramática inglesa? **SI NO**
- 2.- ¿Siente que necesita más enseñanza de gramática? **SI NO**
- 3.- ¿Ha tenido dificultades en alguna de sus prácticas docentes, al momento de tener que explicar un contenido gramatical? **SI NO**
- 4.- ¿Esta satisfecho con el nivel de gramática que usted posee? **SI NO**
- 5.- ¿Ha recibido instrucción sobre términos como ‘Lexis’? **SI NO**
- 6.- ¿Esta satisfecho con el nivel de vocabulario que posee en inglés? **SI NO**

En lo referente a fonética:

- 7.- ¿Siente usted que tiene un nivel de conocimiento de la pronunciación satisfactorio? **SI NO**
- 8.- ¿Ha tenido dificultades para explicar la pronunciación de alguna palabra en su práctica docente? **SI NO**
- 9.- ¿Está satisfecho con lo que usted ha aprendido de fonética en sus estudios universitarios? **SI NO**
- 10.- ¿Siente usted que tiene los conocimientos necesarios para enseñar habilidades como ‘Reading’? **SI NO**
- 11.- ¿Ha recibido entrenamiento formal en la universidad en la enseñanza de ‘Reading’? **SI NO**
- 12.- ¿Siente usted que tiene los conocimientos necesarios para enseñar ‘Listening’? **SI NO**

13.- ¿ Ha recibido instrucción en la Universidad para enseñar dicha habilidad?

SI NO

14.- ¿Siente usted que tiene las competencias para enseñar '*Writing*'? **SI NO**

15.- ¿Tuvo resultados satisfactorios en la asignatura de dicha habilidad? **SI NO**

16.- ¿ Esta usted confiado en sus competencias para enseñar '*Speaking*'? **SI NO**

17.- ¿ Ha recibido enseñanza sobre términos como '*Motivation*'? **SI NO**

18.- ¿ Ha recibido enseñanza sobre '*Motivation techniques*'? **SI NO**

19.- ¿Ha recibido instrucción sobre '*Exposure and focus on form*'? **SI NO**

20.- ¿Ha recibido instrucción sobre como lidiar con los errores de sus estudiantes?

SI NO.

21 ¿ Sería capaz de explicar las diferencias entre el aprendizaje de L1 y L2?

SI NO

22.- ¿ Ha recibido enseñanza sobre las características de la persona que aprende el idioma? **SI NO**

23.- ¿ Recuerda haber aprendido sobre las necesidades de los estudiantes que aprenden el idioma? **SI NO**

24.- ¿ Ha recibido instrucción sobre técnicas de presentación del tema? **SI NO**

25.- ¿ Ha recibido enseñanza sobre actividades introductorias? **SI NO**

26.- ¿ Recuerda haber aprendido sobre actividades de práctica y actividades para el desarrollo de habilidades? **SI NO**

27.- ¿ Ha recibido enseñanza sobre tipos y actividades de evaluación? **SI NO**

28.- ¿ Le gustaría tener durante su formación profesional, una asignatura donde se incluyeran todas estas temáticas planteadas? **SI NO**

29.- ¿ Cree usted que es necesario tener una certificación internacional de la universidad de Cambridge para enseñar un idioma? **SI NO**

30.- ¿ Cree usted que es necesario tener conocimientos internacionales de la enseñanza del idioma para tener éxito como profesor de inglés? **SI NO**

31.- ¿ Le gustaría que la Universidad lo inscribiera para una sesión real del examen TKT? **SI NO**

TKT Module 2 : 'Lesson planning and use of resources for language teaching and learning'

Esta parte de la encuesta esta orientada sobre la instrucción recibida y opiniones frente a la creación de una asignatura que responda al segundo módulo del examen TKT.

Responda SI o NO

- 1.- ¿ Ha recibido instrucción formal universitaria en la identificación y selección de objetivos de aprendizaje? **SI NO**
- 2.- ¿ Ha aprendido en alguna asignatura a identificar los diferentes componentes de un plan de clase? **SI NO**
- 3.- ¿ Se le ha enseñado a planificar clases? **SI NO**
- 4.- ¿ Ha recibido enseñanza en alguna asignatura en la selección de actividades de evaluación? **SI NO**
- 5.- ¿ Ha recibido instrucción sobre como consultar materiales de referencia que le puedan ayudar en la planificación de una clase? **SI NO**
- 6.- ¿ Ha aprendido en alguna asignatura a seleccionar y usar actividades contenidas en libros de inglés? **SI NO**
- 7.- ¿ Tiene aprendizaje en la selección de materiales y actividades suplementarias? **SI NO**
- 8.- ¿ Es capaz de usar recursos auxiliares durante la enseñanza, como computadores, proyectores, radios, etc.? **SI NO**
- 9.- ¿ Ha recibido instrucción en como hacer una clase usando dichos recursos auxiliares? **SI NO**
- 10.- ¿ Le gustaría tener una asignatura en su formación profesional que incluya estas temáticas planteadas? **SI NO**
- 11.- ¿ Cree que es importante saberlas? **SI NO**
- 12.- ¿ Aplica usted estos conocimientos al momento de enseñar? **SI NO**

Le agradecemos sus respuestas frente a este módulo. Estaremos agradecidos si finaliza con el tercero y ultimo que sigue a continuación.

TKT Module 3: 'Managing the teaching and learning process'

Esta parte de la encuesta esta orientada sobre la instrucción recibida y opiniones frente a la creación de una asignatura que responda al segundo módulo del examen TKT.

Responda SI o NO

- 1.- ¿Le gustaría tener una asignatura donde pudiera aprender sobre funciones lingüísticas dentro de la sala de clases? **SI NO**
- 2.- ¿ Ha recibido instrucción sobre esto último? **SI NO**
- 3.- ¿ Puede identificar las funciones de lenguaje de los estudiantes? **SI NO**
- 4.- ¿ Es capaz de categorizar e identificar los errores que cometen sus estudiantes? **SI NO**
- 5.- ¿ Es capaz de identificar los roles del docente dentro del aula y durante la enseñanza y aprendizaje del inglés? **SI NO**
- 6.- ¿ Sabe agrupar a sus estudiantes dentro del aula de acuerdo a los requerimientos de su clase? **SI NO**
- 7.- ¿ Sabe dar la corrección correcta a sus estudiantes de forma que puedan transformar ese error en aprendizaje al momento de expresarse en inglés? **SI NO**
- 8.- ¿ Esta familiarizado con el término 'Feedback'? **SI NO**
- 9.- ¿Sabe como y cuando otorgarlo? **SI NO**
- 10.- ¿Ha sentido la necesidad durante su práctica docente en profundizar sobre estas temáticas planteadas? **SI NO**
- 11.- ¿Siente que necesita saber más sobre ellas? **SI NO**
- 12.- ¿ Le gustaría que se incluyera una asignatura en la carrera donde pudiera aprender sobre estas temáticas? **SI NO**

Frente a todos los contenidos de los tres módulos del examen TKT...

- 13.- ¿Siente que le podrían ser útiles? **SI NO**
- 14.- ¿ Le pediría a la Universidad que incluyera las tres asignaturas de los tres módulos? **SI NO**
- 15.- ¿ Había escuchado o leído sobre el examen TKT? **SI NO**

Le agradecemos su honestidad y tiempo en haber respondido estas preguntas y le deseamos muchos parabienes en sus estudios y en su futuro. Muchas gracias.

Encuesta para profesores sobre los contenidos a enseñar y reforzar en el taller de módulo 1 del examen TKT 'Language and background to language learning and teaching'.

I. En relación a la pregunta encierre **SI** o **NO**, de acuerdo a su experiencia, conocimiento y propia respuesta.

- 1.- ¿Considera necesaria la enseñanza de gramática para un examen internacional de enseñanza del inglés? **SI NO**
- 2.- En su experiencia, ¿poseen los alumnos buen manejo gramatical? **SI NO**
- 3.- ¿ Cree usted que los alumnos tienen buen léxico y vocabulario para expresarse en inglés? **SI NO**
- 4.- ¿ Cree usted que los alumnos tienen la preparación suficiente para enseñar y hablar inglés? **SI NO**
- 5.- En su opinión ¿Manejan los alumnos las funciones del habla? **SI NO**
- 6.- ¿Pueden comunicar ideas en forma efectiva en relación a lo que de verdad quieren expresar? **SI NO**
- 7.- ¿ Tienen los alumnos las competencias necesarias para leer comprensivamente en inglés? **SI NO**
- 8.- ¿ Cree usted que saben como enseñarle a leer a sus alumnos? **SI NO**
- 9.- ¿ Tienen los alumnos las competencias necesarias para escribir inteligiblemente en inglés? **SI NO**
- 10.- ¿ Tienen los alumnos los conocimientos para enseñar a escribir en inglés?
SI NO
- 11.- ¿ Pueden los alumnos entender comprensivamente en inglés cuando se les habla o escuchan algo en ese idioma? **SI NO**
- 12.- ¿ Cree usted que los alumnos tienen las capacidades para enseñar a escuchar comprensivamente? **SI NO**
- 13.- ¿ Pueden los alumnos hablar en forma fluida e inteligible el idioma inglés?
SI NO
- 14.- ¿ Cree usted que los alumnos tienen las capacidades para enseñar a hablar inglés en forma fluída e inteligible? **SI NO**

15.- ¿ Cree usted que los alumnos utilizan técnicas de motivación efectivas al interior del aula? **SI NO**

16.- ¿ Considera usted que sea bueno enfocarse en la forma más que en el contenido al enseñar o evaluar inglés? **SI NO**

17.- ¿ Cree usted que la exposición es necesaria para enseñar inglés? **SI NO**

18 .- ¿ Cree usted que los alumnos deben equivocarse para aprender inglés?

SI NO

19.- ¿ Cree usted que los alumnos entienden las necesidades y diferencias de usar L1 y L2? **SI NO**

20.- ¿ Cree usted que los alumnos conocen las características de los estudiantes a lo que enseñan? **SI NO**

21 .- ¿ Cree usted que los alumnos conocen las necesidades de aprendizaje de los estudiantes que enseñan? **SI NO**

22.- ¿ Cree usted que los alumnos conocen y dominan técnicas de presentación de contenidos y actividades de introducción? **SI NO**

23.- ¿ Cree usted que los alumnos conocen y manejan actividades de práctica del inglés y tareas para el desarrollo de la lengua y de las habilidades lingüísticas?

SI NO

24 ¿ Cree usted que los alumnos manejan tipos de evaluación y actividades evaluativas? **SI NO**

Encuesta para profesores sobre los contenidos a enseñar y reforzar en el taller de módulo 2 del examen TKT

‘ Lesson planning and use of resources for language teaching’

En relación a la pregunta encierre **SI** o **NO**, de acuerdo a su experiencia, conocimiento y propia respuesta.

- 1.- ¿ Cree usted que los alumnos tienen conocimientos sobre identificar y seleccionar objetivos? **SI NO**
- 2.- ¿ Cree usted que los alumnos identifican y conocen los diferentes componentes de un plan de clase? **SI NO**
- 3.- ¿ Cree usted que los alumnos pueden planificar una clase o una secuencia de clases? **SI NO**
- 4.- ¿ Cree usted que los alumnos son capaces de consultar material de referencia para ayudar a preparar una clase? **SI NO**
- 5.- ¿ Cree usted que los alumnos son capaces de seleccionar material y actividades para preparar sus clases? **SI NO**
- 6.- ¿ Cree usted que los alumnos son capaces de usar apropiadamente material y actividades de libros de inglés? **SI NO**
- 7.- ¿ Cree usted que los alumnos son capaces de usar materiales auxiliares de enseñanza? **SI NO**
- 8.- ¿ Cree usted que los alumnos son capaces de usar material suplementario y actividades para preparar clases? **SI NO**

Encuesta para profesores sobre los contenidos a enseñar y reforzar en el taller de módulo 3 del examen TKT

‘Managing the teaching and learning process’

En relación a la pregunta encierre **SI** o **NO**, de acuerdo a su experiencia, conocimiento y propia respuesta.

- 1.- ¿ Cree usted que los alumnos pueden usar un lenguaje en inglés apropiado para un rango de funciones dentro de la clase? **SI NO**
- 2.- ¿ Cree usted que los alumnos son capaces de identificar las funciones de lenguaje de los alumnos? **SI NO**
- 3.- ¿ Cree usted que los alumnos son capaces de categorizar los errores de los estudiantes? **SI NO**
- 4.- ¿ Cree usted que los alumnos son capaces de categorizar los roles del profesor? **SI NO**
- 5.- ¿ Cree usted que los alumnos son capaces de agrupar apropiadamente a los estudiantes en la clase? **SI NO**
- 6.- ¿ Cree usted que los alumnos son capaces de dar el *feedback* o retroalimentación apropiada en clase? **SI NO**

Plan de validación de encuesta sobre la creación de la asignatura del módulo 1,2 y 3 del examen Teaching Knowledge Test.

Lo presente constituye un plan de validación de la encuesta que permitirá recabar información acerca de la viabilidad y necesidad de la creación de la asignatura mencionada en el título.

Integrante : Prof. Eduard Alexis Ramos Castro. Alumno de Magíster en Pedagogía para la Educación Superior, Universidad del Bío-Bío.

Dirigido a: Estudiantes del segundo semestre del 4to año del programa de Pedagogía en Inglés de dicha universidad.

Objetivos generales de la encuesta:

- Determinar el grado de familiarización de los alumnos encuestados, con los contenidos tratados en el módulo 1 del examen TKT de forma que puedan responderlo apropiadamente y para que puedan usar dichos conocimientos en sus prácticas pedagógicas.
- Determinar la necesidad de implementar una taller de apoyo que cubra dichos contenidos, en base al grado de familiarización con los mismos y cuyo conocimiento será necesario al momento de ejercer la enseñanza del idioma.

Objetivos específicos de la encuesta:

- Determinar que contenidos y aspectos les son familiares a los alumnos y cuales no, para poder crear un taller donde sean incluidos, reforzados y/u optimizados.
- Determinar que porcentaje de alumnos esta familiarizado con cada uno de los contenidos del módulo 1 abordados en la encuesta.

La encuesta contiene preguntas sobre contenidos abordados en el Módulo 1, y que deberán responder encerrando SI o NO.

Los contenidos del módulo son los que aborda el texto 'The TKT Course' por Pulverness, Spratt y Williams, Cambridge, 2008.

Nota final sobre la validación del instrumento.

Sobre la validación propiamente tal, la Profesora Andrea Minte, Dra. en Educación, docente supervisora quien trabaja para la carrera de Historia y que durante fines de 2012 se desempeñó como Directora subrogante del programa de Magister en Pedagogía para la Educ. Superior de la Universidad del Bío-Bío, Campus La Castilla, junto con las docentes Claudia Anabalón y Florencia Casanova, de la carrera de Pedagogía en Inglés quienes trabajan jornada tiempo completo, leyeron la encuesta dirigida a los estudiantes, comentaron sobre lo que había que ser modificado, eliminado y/o incluido y procedieron con la validación del mismo. La encuesta dirigida a los profesores, fue incluida por sugerencia de una de los profesores validadores, sin embargo ello significa solo una propuesta, sin que sea requerimiento su validación.

Esto significaría que dichos instrumentos puede ser ocupados para recolectar información sobre la preparación y necesidades de los alumnos en relación a los contenidos del examen TKT, y saber de antemano sus grados de conocimiento, entendiendo que es lo que hay que reforzar y dar más énfasis para el examen y para sus futuras prácticas profesionales.

Pauta de validación entregada para la evaluación del instrumento.

Se les ruega a los profesores marcar la opción que representa el nivel de adecuación de la pregunta, marcando una X en la columna de la alternativa.

Preguntas / Indicadores	INADECUADA	ADECUADA	MUY ADECUADA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			

22			
23			
24			

25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			

Observaciones:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

Conclusiones sobre el proyecto de innovación.

Es importante animar a nuestros futuros profesores a certificarse, puesto que esto permite que los alumnos puedan tener conocimientos actualizados de su profesores en relación a las últimas investigaciones hechas y publicadas alrededor de todo el mundo por Cambridge, además de poder tener más oportunidades laborales al presentar una certificación internacional de conocimientos aprobados para enseñar el idioma inglés por una de las instituciones más prestigiosas y antiguas del mundo de la que millones de personas se certifican cada año (UCLES, 2009).

Se espera que este proyecto pueda ser implementado durante el año 2014, para que los alumnos puedan tener conocimientos pedagógicos instalados al momento de enfrentarse a los módulos del TKT.

Frente al objetivo máximo de todo este proyecto y de esta investigación es que los alumnos adquieran los conocimientos para poder responder los módulos del examen TKT y puedan en el futuro o si lo prefieren durante sus estudios universitarios, certificar sus saberes en relación al proceso de enseñanza y aprendizaje del idioma inglés mediante el Teaching Knowledge Test de forma de poder mejorar su propia praxis docente y tener más oportunidades laborales.

El propósito ulterior de la propuesta esta centrado en preparar a los estudiantes para el examen TKT, entregar preparación para responder los módulos y obtener un certificado internacional de dominio de los contenidos evaluados y finalmente poder mejorar la propia praxis docente mediante parámetros internacionales establecidos por la Universidad de Cambridge.

Frente a las condiciones para la implementación del proyecto:

- Se cuenta con el personal académico que tiene experiencia enseñando contenidos relacionados con los módulos del examen, y cuyos contenidos además se encuentran incluidos en asignaturas de la carrera de Pedagogía en Inglés.
- Se disponen de las horas de talleres (4 por cada uno) para llevarlos a cabo.
- Se procedió a modificar el orden de los talleres para el examen TKT en razón de que la malla curricular de la carrera muestra asignaturas que no responden al orden del examen. Por lo que se debió ajustar dichos módulos dentro del semestre en que la asignatura en cuestión era impartida.

La implementación de estos talleres para el examen TKT, traería las siguientes ventajas:

- Permitiría a los estudiantes estar preparados para tomar dicho examen en algún momento de su vida profesional y recibir un certificado internacional de enseñanza, otorgaría una retroalimentación sobre su propio conocimiento pedagógico.
- El estudio de los contenidos del examen permitiría que pudiera mejorar y conocer aún más el proceso de enseñanza y aprendizaje de la lengua.
- Tendría un conocimiento internacional y actual sobre la enseñanza y aprendizaje de la lengua, y permitiría al estudiante buscar reciclar su saber pedagógico.

Frente al impacto que tendría en los docentes y en la Universidad:

- Permitiría a los docentes tener acceso a tendencias pedagógicas estudiadas, publicadas y desarrolladas por Cambridge, lo que podrían ocupar en sus propias clases y retroalimentarse mediante las mismas.
- También les daría la posibilidad de visualizar la certificación de Cambridge como un componente de crecimiento personal y profesional tanto como para los alumnos como para sí mismos. Lograr obtener una certificación en el examen TKT, y darle un valor agregado tanto a sí mismos como a la carrera y a la Universidad.
- La Universidad gozaría de un prestigio al ofrecer una carrera de Pedagogía en Inglés donde se anima a los alumnos a buscar obtener una certificación internacional de Cambridge en la enseñanza del idioma, mostrándole a la comunidad que se trabajan con parámetros internacionales al interior de la carrera. Con ello, podría captar más interesados y aumentar ingresos.

Se espera llevar a cabo este proyecto durante el 2014, con un grupo piloto de entre 38-42 alumnos, en las condiciones antes mencionadas, en las que los alumnos asistirán al taller del módulo en el mismo semestre en que aprendan sobre la asignatura relacionada con el, de manera de retroalimentar y reforzar conocimientos en base al mismo.

Se espera que mediante esta unión semestral de asignaturas y talleres del examen TKT, los alumnos puedan reforzar, retroalimentar y crear más conocimiento tanto del proceso de enseñanza y aprendizaje como de los contenidos de dicho examen y tener éxito en su futura praxis docente.

Considerando una futura proyección de este proyecto, cabe estudiar la posibilidad de llegar a incluir otros talleres nuevos del examen TKT, como el CLIL y el KAL, así como quizás poder ofrecer a los alumnos una sesión real del examen TKT, donde puedan egresar certificados por Cambridge de la Universidad del Bío-Bío, lo que involucraría un estudio de lo que ello significaría en términos económicos tanto para los alumnos como para la Universidad. Podría también llegar a proyectarse la enseñanza de los contenidos del examen TKT como asignaturas.

Bibliografía utilizada en la elaboración del proyecto.

(UCLES), U. o. (2009). *Teaching Knowledge Test (TKT) Handbook for Teachers*. Cambridge, Reino Unido: University of Cambridge ESOL Examinations.

Mary Spratt, A. P. et al. (2005). *The Teaching Knowledge Test (TKT) Course*. Cambridge, Reino Unido: Cambridge University Press.

Press, C. U. (2010). Cambridge Examinations. *English Language Teaching Catalogue 2010* , 29-41.

Vera, F. (2008). *Estado del Arte de la Profesión de Profesor de Inglés ¿Que Pasa en Chile?* Rancagua.

Anexo de la síntesis de la investigación.

Muestra del examen y los módulos del examen TKT y la hoja de respuesta, elaborados por la Universidad de Cambridge.

MODULE 1 Sample Test

Candidate Name

Candidate Number

Centre Number

UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL EXAMINATIONS

English for Speakers of Other Languages

TEACHING KNOWLEDGE TEST

MODULE 1

Language and background to language learning and teaching

1 hour 20 minutes

Additional materials:

Answer sheet

Soft clean eraser

Soft pencil (Type B or HB is recommended)

001

Sample Test

TIME

1 hour 20 minutes

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

Write your name, Centre number and candidate number in the spaces at the top of this page. Write these details on your answer sheet **if these are not already printed**.

Do not open this booklet until you are told to do so.

There are eighty questions in this paper.

Answer **all** questions.

Mark your answers **on the separate answer sheet**. Use a pencil.

You may write on the question paper, but you must mark your answers in pencil on the answer sheet. You will have no extra time for this, so you must finish in one hour and twenty minutes.

At the end of the test, hand in both the question paper and the answer sheet.

INFORMATION FOR CANDIDATES

Each question in this paper carries one mark.

This question paper consists of 15 printed pages and 1 blank page.

© UCLES 2006

Turn over

2

For questions 1-5, match the example language with the grammatical terms listed A-F.
Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.
There is one extra option which you do not need to use.

Example language	Grammatical terms
1 who, which, that	A possessive adjectives
2 across, along, off	B relative pronouns
3 yourself, ourselves, themselves	C reflexive pronouns
4 your, his, our	D demonstrative adjectives
5 above, against, by	E prepositions of place
	F prepositions of movement

3

For questions 6-10, match the underlined words in the text below with the grammatical terms listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Grammatical terms

- | | |
|---|------------------|
| A | pronoun |
| B | collective noun |
| C | plural noun |
| D | compound noun |
| E | proper noun |
| F | uncountable noun |

Kofie stood on the shore of (6) Lake Volta and looked at the small (7) fishing boat bobbing on the waves. The boat was empty and had been there for two days. (8) He had wanted to jump into the lake and pull it onto the beach, but he remembered his father's (9) advice and knew that he must not take other people's property. His (10) family often went hungry, and he could have caught fish if he only had a boat.

Turn over

4

For questions 11-16, choose the correct word(s) to complete each definition of lexical terms.

Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

11 is a group of words which together mean something different from the meanings of the individual words.

- A An idiom B A phrase C A clause

12 Colloquial English contrasts with English.

- A formal B accurate C spoken

13 Two or more words that often go together are called

- A comparatives B collocations C conjunctions

14 Homophones are words that have the same

- A spelling B sound C meaning

15 Synonyms are words with meanings.

- A opposite B similar C several

16 An appropriate is the style of language that best fits a particular situation.

- A rhythm B context C register

MODULE 1

Sample Test

6

For questions 22-29, look at the two vowel sounds in each word. Match the vowel sounds in the words with the pairs of phonemic symbols listed A-I.

Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Words	Phonemic symbols
22 curly	A /əʊ/ /ə/
23 over	B /eɪ/ /ɪ/
24 village	C /əʊ/ /ɜ:/
25 paper	D /ɜ:/ /ə/
26 homework	E /aɪ/ /ə/
27 learner	F /aɪ/ /ʌ/
28 nightclub	G /ɪ/ /ɪ/
29 baby	H /eɪ/ /ə/
	I /ɜ:/ /ɪ/

5

For questions 17-21, match the example sentences with the functions listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Example sentences	Functions
17 This burger hasn't been cooked properly.	A suggesting
18 How about reading the latest Harry Potter book? It's brilliant!	B disagreeing
19 I wouldn't eat that apple if I were you – it looks bad.	C advising
20 Excuse me, is it too late to get a ticket for the disco tonight?	D asking for an opinion
21 What do you think of my new jeans?	E enquiring
	F complaining

[Turn over]

MODULE 1

Sample Test

7

For questions 30-35, match what the writer does with the writing subskills listed A-G.

Mark the correct letter (A-G) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Writing subskills

- A Using a model
- B Drafting
- C Peer-evaluation
- D Brainstorming
- E Planning
- F Re-drafting
- G Proofreading

30 Before I start, I write down as many ideas as I can.

31 I organise my main points into different paragraphs in note form.

32 I start writing, developing my main points.

33 I re-organise what I have written to make my ideas clearer.

34 I give my work to someone else to ask for his/her opinion.

35 I give my work a final check for accuracy.

[Turn over

8

For questions 36-40, look at the following terms for language skills and three possible descriptions of the terms.

Choose the correct option A, B or C.

Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

36 Summarising is

- A explaining a text in detail
- B writing the last sentence of a text.
- C giving the main points of a text.

37 Interactive listening is

- A listening, responding and giving feedback.
- B listening for detail, mood and attitude.
- C listening and identifying word stress and linking.

38 Oral fluency is

- A speaking without making any mistakes.
- B speaking naturally without hesitating too much.
- C speaking without considering the listener.

39 Paraphrasing is

- A using phrases to say something instead of using complete sentences.
- B connecting sentences together in speech or writing by using conjunctions.
- C finding another way to say something when you cannot think of the right language.

40 Scanning is

- A reading a text quickly to get the general idea.
- B reading a text quickly to find specific information.
- C reading a text quickly to identify the writer's attitude.

MODULE 1

Sample Test

9 For questions 41-46, match the general advice on motivation with the techniques for encouraging motivation listed A, B, C or D. Mark the correct letter (A, B, C or D) on your answer sheet. You need to use some options more than once.	10 For questions 47-53, match the learners' comments to the descriptions of learner preferences listed A-H. Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet. There is one extra option which you do not need to use.
Techniques A Encourage learner autonomy. B Find out what students think. C Make your feedback positive and constructive. D Build variety into your teaching. Advice 41 Listen to student feedback using a class 'suggestion box' or a short questionnaire. 42 Train students to use reference resources to help them study successfully on their own. 43 Think about how you tell students about their progress. How can you can praise or encourage them instead of just giving marks? 44 Put students into new groups for different activities. 45 Give comments on students' work which are helpful and enable them to feel a sense of progress. 46 Don't always do the same kinds of things in the classroom. Try new activities and change activities in each lesson.	Comments 47 'Most of the time should be spent doing grammar exercises.' 48 'I prefer working with other students to speaking to the teacher in front of the class.' 49 'I really like knowing how language works.' 50 'Rules just confuse me – it's better to work out language from examples.' 51 'Why should I listen to other students' mistakes? The teacher should talk most of the time.' 52 'I just want people to understand what I mean. I don't worry if I make mistakes.' 53 'It's important for me to know how well I'm doing.' Preferences A This learner wants explanations of grammar rules. B This learner enjoys explaining language to other students. C This learner enjoys practising language in pairs and groups. D This learner enjoys doing language practice that focuses on accuracy. E This learner doesn't want to work with other students. F This learner needs to feel a sense of progress. G This learner focuses on communicating. H This learner doesn't want the teacher to explain grammar.

[Turn over

MODULE 1

Sample Test

11

For questions 54-59, match what the student does with the learning strategies listed A-G.
Mark the correct letter (A-G) on your answer sheet.
There is one extra option which you do not need to use.

Learning strategies

- | | |
|---|----------------------------------|
| A | self-monitoring |
| B | guessing from context |
| C | memorising |
| D | organising learning aids |
| E | repeating |
| F | consulting reference resources |
| G | using opportunities for practice |

- 54 'To learn new words, I always create pictures of them in my mind.'
- 55 'I always keep new vocabulary on cards which I separate into topics.'
- 56 'Whenever I can, I talk with native English speakers in social situations.'
- 57 'I work out the meaning of a new word from the language around it.'
- 58 'I pay attention to my own language to make sure it is accurate.'
- 59 'If I am not sure of the meaning of a word or of how to use it, I look it up in a dictionary.'

[Turn over

12

For questions 60-66, match the statements with the teaching approaches that they describe listed A, B or C.
Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

Teaching approaches

- | | |
|---|---|
| A | Presentation, Practice and Production (PPP) |
| B | Task-based Learning (TBL) |
| C | Grammar-Translation |

Statements

- 60 The teacher moves from providing models of language use to monitoring learners' use of language.
- 61 First the learners complete a communicative task; they are encouraged to use any English they know and they do not have to use any particular language item.
- 62 The written form of the language is more important than the spoken form.
- 63 The language focus is at the start of the teaching sequence, with fluency activities coming later.
- 64 The language focus comes after a communicative activity, so that learners notice gaps in their language.
- 65 Learners acquire language by trying to use it in real communicative situations.
- 66 The learners' first language plays a central role in the teaching.

MODULE 1

Sample Test

13

For questions 67-73, match the classroom activities with the types of speaking practice listed A, B or C.

Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

Types of speaking practice

A	oral fluency practice
B	controlled oral practice
C	neither

Classroom activities

67 At the beginning of the lesson, we got into groups and talked about an interesting newspaper article that we had read.

68 The teacher gave us word prompts such as 'cinema' and 'friends', and we had to say them in sentences using the past simple, e.g. 'We went to the cinema', 'We visited some friends'.

69 We listened to a recording of two people talking about their hobbies, then did a gap-fill comprehension task.

70 The teacher gave us roles such as 'filmstar' or 'sports star' and we had to role play a party in which we chatted to each other.

71 We had a discussion about the advantages and disadvantages of the internet.

72 The teacher read out some sentences, some of which were correct and some incorrect. We had to shout out 'Right' or 'Wrong'.

73 We had to ask our partner five questions about their abilities, using 'can', e.g. 'Can you swim?'

[Turn over]

14

For questions 74-80, match the examples of teaching or assessment activities with the task-types listed A-H.

Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Task-types

A	Sentence transformation
B	Jumbled sentence
C	Odd one out
D	Form-filling
E	Multiple choice
F	Categorising
G	Labelling
H	Gap-fill

MODULE 1

Sample Test

15

Activities

74

Complete the sentence.

Last night I went the cinema.

75

Complete the sentence.

The weather yesterday was

A

delicious

B

exciting

C

fantastic

76

Find the word that does not fit.

banana, apple, onion, pear, orange

77

Put the words in the list in the correct box.

Thai, India, Britain, Chinese, Swedish, Hungarian, Czech, Portugal

Countries	Languages
Malaysia	

78

Complete sentence B so it means the same as sentence A.

A

The man built the bridge in 1892

B

The bridge

79

Complete with your personal details

Family name:

First name:

Date of birth:

Address:

80

Put the words in the right order.

do usually what in you do summer ?

.....

Turn over

TEACHING KNOWLEDGE TEST | MODULE 1: SAMPLE TEST 15

(UCLES, 2009)

MODULE 2

Sample Test

Candidate Name _____ Centre Number Candidate Number UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL EXAMINATIONS English for Speakers of Other Languages 002 Sample Test TEACHING KNOWLEDGE TEST MODULE 2 Lesson planning and use of resources for language teaching 1 hour 20 minutes Additional materials: Answer sheet Soft clean eraser Soft pencil (type B or HB is recommended) TIME 1 hour 20 minutes INSTRUCTIONS TO CANDIDATES Write your name, Centre number and candidate number in the spaces at the top of this page. Write these details on your answer sheet if these are not already printed. Do not open this booklet until you are told to do so. There are eighty questions in this paper. Answer all questions. Mark your answers on the separate answer sheet. Use a pencil. You may write on the question paper, but you must mark your answers in pencil on the answer sheet. You will have no extra time for this, so you must finish in one hour and twenty minutes. At the end of the test, hand in both the question paper and the answer sheet. INFORMATION FOR CANDIDATES Each question in this paper carries one mark. This question paper consists of 14 printed pages and 2 blank pages. © UCLES 2005 [Turn over	2 For questions 1-7, match the learner activities with the appropriate teaching aims listed A-H. Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet. There is one extra option which you do not need to use. Teaching aims <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px;">A</td><td>to practise deducing the meaning of words from context</td></tr> <tr><td>B</td><td>to develop the skills of peer correction</td></tr> <tr><td>C</td><td>to give practice in oral fluency</td></tr> <tr><td>D</td><td>to give practice in extensive reading</td></tr> <tr><td>E</td><td>to give controlled practice of structures</td></tr> <tr><td>F</td><td>to recycle vocabulary</td></tr> <tr><td>G</td><td>to focus on pronunciation</td></tr> <tr><td>H</td><td>to give practice in using new vocabulary</td></tr> </table> Learner activities <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; text-align: center;">1</td><td>Learners complete a gap-fill grammar exercise in a workbook.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td>Learners have a group discussion on a topic of their choice.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td>Learners exchange workbooks and check their partner's work.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td>Learners play a word game based on words studied last term.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td>Learners write a story using words the teacher has just presented.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">6</td><td>Learners mark the stress on recently taught words.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">7</td><td>Learners find words in a reading text and match them with definitions given by the teacher.</td></tr> </table>	A	to practise deducing the meaning of words from context	B	to develop the skills of peer correction	C	to give practice in oral fluency	D	to give practice in extensive reading	E	to give controlled practice of structures	F	to recycle vocabulary	G	to focus on pronunciation	H	to give practice in using new vocabulary	1	Learners complete a gap-fill grammar exercise in a workbook.	2	Learners have a group discussion on a topic of their choice.	3	Learners exchange workbooks and check their partner's work.	4	Learners play a word game based on words studied last term.	5	Learners write a story using words the teacher has just presented.	6	Learners mark the stress on recently taught words.	7	Learners find words in a reading text and match them with definitions given by the teacher.
A	to practise deducing the meaning of words from context																														
B	to develop the skills of peer correction																														
C	to give practice in oral fluency																														
D	to give practice in extensive reading																														
E	to give controlled practice of structures																														
F	to recycle vocabulary																														
G	to focus on pronunciation																														
H	to give practice in using new vocabulary																														
1	Learners complete a gap-fill grammar exercise in a workbook.																														
2	Learners have a group discussion on a topic of their choice.																														
3	Learners exchange workbooks and check their partner's work.																														
4	Learners play a word game based on words studied last term.																														
5	Learners write a story using words the teacher has just presented.																														
6	Learners mark the stress on recently taught words.																														
7	Learners find words in a reading text and match them with definitions given by the teacher.																														

MODULE 2

Sample Test

4

For questions 15-20, look at the stages and aims from a lesson plan about complaining. Two of the aims (A-C) in each stage are appropriate. One of the aims is **NOT** appropriate. Mark the aim (A, B or C) which is **NOT** appropriate on your answer sheet.

Aims

Stages

15

Lead-in

- The teacher asks the students when they last went on holiday and what problems they can have when travelling.
- The teacher elicits ideas about the problems and writes them on the board.

- A to create interest in the topic
- B to introduce the past simple tense
- C to personalise the start of the lesson

16

Listening

- Students listen to a customer complaining in a travel agent's.
- Students identify the problems mentioned on the tape.
- Students compare answers in pairs.

- A to check students' understanding of the tape
- B to provide a model of the target language in context
- C to pre-teach the meaning of new words

17

Language focus

- The teacher hands out the transcript.
- Students identify the language of complaining and apologising in the transcript.

- A to focus students' attention on the target language
- B to give students practice in reading for gist
- C to provide students with a record of language in context

18

Restricted practice

- The teacher shows the target language on an OHT.
- Students try to say the phrases.
- The teacher gives feedback, correcting and drilling where necessary.

- A to allow students to personalise the target language
- B to allow students to use the target language in a controlled way
- C to develop students' confidence in pronouncing the target language

3

For questions 8-14, match the textbook rubrics with the activity aims listed A-H. Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet. There is one extra option which you do not need to use.

Textbook rubrics

8

Complete the following sentences so that they are true for you.

9

Discuss with your partner the ways in which you revise vocabulary.

10

Match the adjectives in column A with the nouns in column B.

11

Look at the three sentences below. Then listen and mark the weak forms.

12

Now read the story again and answer the following true/false questions.

13

Read the story quickly and then put the four pictures in order.

14

Do the vocabulary quiz in teams.

Activity aims

A

to raise students' awareness of learning strategies

B

to give students practice in reading for specific information

C

to give students the chance to personalise the language

D

to revise language through a game

E

to give students practice in process writing

F

to give students practice in reading for gist

G

to highlight features of connected speech

H

to develop students' understanding of collocation

[Turn over]

MODULE 2

Sample Test

5 19 Preparation for freer practice - Students study their role-cards: student A is the complaining customer, student B is the travel agent. Freer practice - Students act out the situation in pairs.	6 For questions 21-29, match the information from a lesson plan with the lesson plan headings listed A-E. Mark the correct letter (A-E) on your answer sheet. You need to use some options more than once. Lesson plan headings <table><tr><td>A</td><td>Lesson aim(s)</td></tr><tr><td>B</td><td>Anticipated problems</td></tr><tr><td>C</td><td>Procedure</td></tr><tr><td>D</td><td>Aids/resources</td></tr><tr><td>E</td><td>Personal aim(s) of teacher</td></tr></table> Information from a lesson plan Copy of tape/cassette (teacher's book) and coursebook cassette. Students might not want to talk about their childhood during the lead-in stage. Tell students to listen a second time and answer the detailed comprehension questions. Give students practice in the subskills of prediction, listening for gist and listening for specific information. Students may not know several words in the listening, e.g. whisper, uniform, scary. Reduce teacher talking time and involve students more, especially when answering questions. Students copy down the new words from the board. Class set of dictionaries. Develop fluency skills. 21 22 23 24 25 26 27 28 29	A	Lesson aim(s)	B	Anticipated problems	C	Procedure	D	Aids/resources	E	Personal aim(s) of teacher
A	Lesson aim(s)										
B	Anticipated problems										
C	Procedure										
D	Aids/resources										
E	Personal aim(s) of teacher										
[Turn over]											

MODULE 2

Sample Test

7

For questions 30-36, put the stages (A-H) of a reading skills lesson plan in order.

Mark the correct letter (B-H) on your answer sheet.

The first stage (A) is done for you. You do not need to use option A again.

0 ... A.

30 ...

31 ...

32 ...

33 ...

34 ...

35 ...

36 ...

A The teacher tells students the title of the story – 'A long journey'.

B Students read for gist to see if their predictions were right, and the class discusses their answers with the teacher.

C The teacher gives students comprehension questions to read.

D Students brainstorm words connected with journeys.

E Students read for specific information.

F In pairs, students check their answers.

G Students use their answers to re-tell the story in pairs.

H The teacher gives students a list of words from a story about a journey. Students check which of their words are in the list, and then guess what the story will be about.

Turn over

8

For questions 37-41, match the situations in which a teacher sets a test with the reasons for assessment listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Situations

37 The teacher has a new class. On the first day of the course, she sets a test which covers some language points she expects the students to be familiar with and others that she thinks the students may not know. The students do not prepare for the test.

38 The teacher notices that his intermediate students are making careless mistakes with basic question formation, which they should know. He announces that there will be a test on this the following week. The students have time to prepare for the test.

39 The students are going to take a public examination soon. The teacher gives them an example paper to do under test conditions.

40 The teacher monitors students whenever they carry out speaking tasks and keeps notes about each student.

41 The class has recently finished a unit of the coursebook which focused on the use of the present perfect simple with 'for' and 'since'. The teacher gives the class a surprise test on this.

Reasons for assessment

A to familiarise students with the test format

B to allow the teacher to plan an appropriate scheme of work

C to show students how well they have learned specific language

D to allow students to assess each other

E to motivate the students to revise a particular language area

F to assess students' progress on a continuous basis

MODULE 2

Sample Test

10

For questions 50-56, read the dictionary entry. Match the extracts from the dictionary entry with the information they provide listed A-H.

Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Dictionary entry

convince / kənˈvɪns / **v** [T (of)] to make someone completely certain about something; persuade: *We finally convinced them of our innocence.*
[+ obj + (that)] *They failed to convince the directors that their proposals would work / I'm convinced that she is telling the truth.*

50 I'm convinced that she is telling the truth.

51 convince

52 v

53 persuade

54 [+ obj + (that)]

55 (of)

56 to make someone completely certain about something

A Part of speech

B Example sentence

C Dependent preposition

D Single-word synonym

E Phonemic transcription

F Headword

G Verb pattern

H Definition

9

For questions 42-49, match the examples of unit content with the unit headings from a book on lexis listed A-I.

Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Examples of unit content

42 Suffixes

43 General advice about learning vocabulary

44 The difference between 'some experience' and 'an experience'

45 American and British spelling

46 Get up, run out of, set off

47 Vocabulary about science

48 Idioms like 'over the moon'

49 Unless, besides, although

Unit headings

A Introduction

B Word formation

C Connecting and linking

D Countables and uncountables

E Topics

F Feelings and actions

G Fixed expressions

H Phrasal verbs

I Varieties of English

[Turn over

MODULE 2

Sample Test

12

For questions 65-72, match the uses of coursebook materials with the sequence of coursebook activities listed A, B, C or D on the following page.

Mark the correct letter (A, B, C or D) on your answer sheet.

You need to use some options more than once.

- 65 involves speaking practice
- 66 practises note-taking skills
- 67 pre-teaches vocabulary
- 68 develops listening for detail
- 69 personalises the topic
- 70 brainstorm ideas about the topic
- 71 introduces the theme of the lesson
- 72 provides language needed to do the activities

11

For questions 57-64, choose which book listed A-I could help a teacher who is interested in the following topic areas.

Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Title of book	Author	Publisher
A Primary Vocabulary Box	Caroline Nixon and Michael Tomlinson	CUP
B Writing	Tricia Hedge	OUP
C Uncovering Grammar	Scott Thornbury	Macmillan
D English Pronunciation in Use	Mark Hancock	CUP
E Readings in Teacher Development	Katie Head and Pauline Taylor	Macmillan
F Designing Language Teaching Tasks	Keith Johnson	Macmillan
G Choosing Your Coursebook	Alan Cunningham	Macmillan
H Assessment	Michael Harris and Paul McCann	Macmillan
I Teaching Children English	David Vale and Anna Reardon	CUP

Topic areas

- 57 preparing a class test
- 58 activities to practise new words
- 59 reflecting on your recent teaching
- 60 teaching English sentence structure
- 61 evaluating textbooks
- 62 writing your own teaching materials
- 63 focusing on the sounds of English
- 64 learning to teach young learners

[Turn over]

MODULE 2

Sample Test

13

Getting Your Tongue Round It

A

1 Look at these words and try to pair them up in opposites or near opposites. They will be useful for the tasks in this lesson.

loud	quiet	soft
beautiful	hard	noisy
		dull
		gentle

B

2 Listen to these four people. What languages are they speaking?

C

3 What languages do you like because of how they sound?
Work with a partner and explain why you like them. (Do they sound pleasant, attractive, soft, musical, etc.? – Try to use some of the words from the first task.)

D

4 Listen to these people talking about how they think different foreign languages sound or how they think foreign accents in English sound. Make a list of the languages and accents and write down what the people think about how they sound.

The people you are going to hear are:

1. Iain	4. Lesley
2. Chris	5. Ravi
3. Donald	6. Peter

[Turn over]

14

For questions 73-80, match the teachers' comments with the resources listed A-I.
Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet.
There is one extra option which you do not need to use.

Resources

A	graded readers
B	overhead transparencies
C	role-cards
D	newspapers
E	student posters
F	songs
G	bilingual dictionaries
H	realia
I	puppets

Teachers' comments

Teachers of young learners find these a good way to motivate their students. Young learners can make their own and act out stories using them.

These can be based on authentic material but contain language that has been made easier for students. They can help students to develop their vocabulary.

These can help students to understand difficult texts.

These can be very useful, but finding suitable texts for low-level learners is often a problem.

Students find these useful because they provide ideas for what to say.

These provide enjoyable listening practice and can also be used as the basis for language work.

They can have many different uses, such as correction, feedback, setting the scene and comprehension questions.

I put these up around the classroom so that students can see their own work on display.

73

74

75

76

77

78

79

80

73 Teachers of young learners find these a good way to motivate their students. Young learners can make their own and act out stories using them.

74 These can be based on authentic material but contain language that has been made easier for students. They can help students to develop their vocabulary.

75 These can help students to understand difficult texts.

76 These can be very useful, but finding suitable texts for low-level learners is often a problem.

77 Students find these useful because they provide ideas for what to say.

78 These provide enjoyable listening practice and can also be used as the basis for language work.

79 They can have many different uses, such as correction, feedback, setting the scene and comprehension questions.

80 I put these up around the classroom so that students can see their own work on display.

MODULE 3

Sample Test

2

For questions 1-7, match the examples of teachers' classroom language with their functions listed A-H.

Mark the correct letter (A-H) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Teachers' classroom language	Functions
1 Listen, I like playing football, repeat everyone, I like playing football.	A checking understanding
2 Maria – collect the books, please.	B emphasising word stress
3 Tell me three adjectives beginning with the letter 'C'.	C drilling
4 Just listen to how I say it – poTAtoes.	D checking instructions
5 Okay, discuss it with your partner now, please.	E monitoring
6 I'm really full, I've just eaten a big lunch. Am I hungry now?	F eliciting
7 Let's have a book. Yes, that's great. Now try the next one.	G organising pairwork
	H nominating

Candidate Name

Centre Number

Candidate Number

UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL EXAMINATIONS

English for Speakers of Other Languages

TEACHING KNOWLEDGE TEST

MODULE 3

Managing the teaching and learning process

003

Sample Test

1 hour 20 minutes

Additional materials:

Answer sheet

Soft clean eraser

Soft pencil (type B or HB is recommended)

TIME

1 hour 20 minutes

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

Write your name, Centre number and candidate number in the spaces at the top of this page. Write these details on your answer sheet **if these are not already printed**.

Do not open this booklet until you are told to do so.

There are eighty questions in this paper.

Answer all questions.

Mark your answers on the **separate answer sheet**. Use a pencil.

You may write on the question paper, but you must mark your answers in pencil on the answer sheet.

You will have no extra time for this, so you must finish in one hour and twenty minutes.

At the end of the test, hand in both the question paper and the answer sheet.

INFORMATION FOR CANDIDATES

Each question in this paper carries one mark.

This question paper consists of 13 printed pages and 3 blank pages.

© UCLES 2005

[Turn over

MODULE 3

Sample Test

3

For questions 8-16, match the examples of classroom language with the descriptions listed A, B or C.
Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

Descriptions

A language for learners to use in the classroom

B language for playing games

C language for the teacher to manage classroom routines

Classroom language

8 Can I borrow your pencil, please?

9 It's your team's turn.

10 Whose turn is it to get the books today? Anna?

11 Red group and blue group, work together.

12 Can I have a pair of scissors, please?

13 What's the score?

14 Sorry I'm late.

15 Practise in pairs.

16 Miss a turn.

Turn over

4

For questions 17-21, read the following instructions which a teacher used with adult elementary learners. Some of these instructions may not be appropriate.
Match the instructions with the trainer's comments listed A-F.
Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.
There is one extra option which you do not need to use.

Instructions

Imagine you were in a shop and you had decided to buy some chocolates. What do you think you might say?

Read the text and identify the cohesive devices.

Look at the text and underline all the verbs.

Why don't you let get into pairs or a small group, if you like, and discuss a few of the questions for a little bit?

Weren't you listening? I said exercise three. Don't waste my time!

Trainer's comments

A This is a clear instruction for adult elementary learners.

B The grammar in this instruction is above elementary level.

C Some adult students might find this instruction rude.

D This instruction is not well sequenced.

E This instruction does not tell students exactly what to do.

F Some of the lexis in this instruction is above elementary level.

MODULE 3

Sample Test

6

For questions 28-32, read the conversation between two advanced learners. Answer the questions about their use of language by choosing the correct option **A**, **B** or **C**.

Mark the correct letter (**A**, **B** or **C**) on your answer sheet.

Cristina: Are you a good sailor? Have you ever been seasick? line 2
 Raquel: Yeah, I have been seasick, once. Actually, I –
 Cristina: Was that on a long journey? line 4
 Raquel: Yeah. In fact I'm quite a good traveller normally. But there was erm ... er... not on a long journey, no, sorry. It was about only 30 kilometres. And erm, coming ... on the way back, it was a very small boat, and it was very hot, and me and the rest of my family were on the very ... in the inside of the boat. And it was just like being in a ... on a cork, carried by water. And my brother started first, and then everyone started feeling sick. line 8
 Cristina: Oh, terrible. line 10
 Raquel: It was horrible. line 11

28 Why does Raquel stop after saying 'Actually I –?' (line 2)

- A She can't remember the right word.
- B She hasn't understood the question.
- C She is suddenly interrupted by Cristina.

29 Why does Raquel say 'Yeah' at the beginning of line 4?

- A to show that she heard Cristina's question
- B to ask for the question to be repeated
- C to show she is unsure about her answer

30 Why does Raquel use 'In fact'? (line 4)

- A She's introducing a contrast with what she said earlier.
- B She's correcting what Cristina said.
- C She's giving herself some time to think.

31 The many uses of 'and' in lines 5-8 in Raquel's story

- A summarise Raquel's ideas.
- B repeat what happened in the story.
- C mark new points in the story.

32 The adjectives 'terrible' and 'horrible' (lines 10 and 11) show that Raquel and Cristina both

- A dislike the way Raquel told the story.
- B have the same reaction.
- C have had a similar experience.

5

For questions 22-27, match what the teacher is doing with the purposes for using the students' first language listed **A**, **B** or **C**.

Mark the correct letter (**A**, **B** or **C**) on your answer sheet.

Purposes for using the students' first language

- A Checking understanding
- B Explaining procedures
- C Motivating

The teacher is

asking students to show they know what to do for homework.

giving individual written feedback to a weak student.

encouraging elementary students to try new ways of learning.

telling a large group of teenagers the rules of a game.

asking students to translate the meaning of new words.

showing a group of beginners exactly how to use a self-access centre.

22

23

24

25

26

27

Turn over

MODULE 3

Sample Test

8

For questions 41-49, match the teacher activities with the teacher roles listed A, B, C or D. Mark the correct letter (A, B, C or D) on your answer sheet. You need to use some options more than once.

Teacher roles

- A **MANAGER** (manages students and activities during class time)
- B **PLANNER** (chooses materials and/or methodology before the course or lesson)
- C **PROVIDER** (gives expert information about target language)
- D **DIAGNOSTICIAN** (finds out the needs and interests of students)

- 41 The teacher puts students into groups of three for a role-play.
- 42 The teacher asks a noisy student to speak more quietly.
- 43 The teacher invites students to suggest topics for course content.
- 44 While students write a story, the teacher walks round the class helping students who make errors or ask for new words.
- 45 The teacher wants to identify gaps in their knowledge so she asks students to brainstorm crime vocabulary.
- 46 The teacher introduces the present perfect continuous.
- 47 The teacher decides which coursebook activities will fit into the time available for the lesson.
- 48 The teacher finds a video to fit into the topic of the unit.
- 49 The teacher gives students a questionnaire in order to find out more about their learning styles and preferences.

7

For questions 33-40, match the circled mistakes with the types of mistake listed A-I. Mark the correct letter (A-I) on your answer sheet. There is one extra option which you do not need to use.

Circled mistakes

Types of mistake

- | | |
|---|--------------------------|
| 33 The weather in London (is colder than) the weather in Tokyo. | A wrong tense |
| 34 The teacher (made me to stay) in school after class. | B wrong verb pattern |
| 35 (What you doing) this weekend? | C wrong preposition |
| 36 (Up to the cinema) last week. | D wrong adverb form |
| 37 He (worked very hardly) to finish the project. | E wrong comparative form |
| 38 (Don't blame you) It's not your fault. | F wrong word order |
| 39 (She in summer goes) to the seaside every year. | G missing auxiliary verb |
| 40 They've been (away since a long time). | H missing preposition |
| | I wrong pronoun |

[Turn over

MODULE 3

Sample Test

9

For questions 50-55, choose the best option to complete each statement about ways of grouping students.

Mark the correct letter (A, B or C) on your answer sheet.

50 It is a good idea to group less able students together so that

- A they feel more comfortable when speaking.
- B they do not dominate other students.
- C they can work at a faster pace.

51 Group work is useful because it

- A reduces teacher talking time.
- B improves class discipline.
- C makes all students work as hard as they can.

52 In mixed ability classes, using group work

- A helps to identify weaker students.
- B means the teacher can give attention to all students.
- C encourages students to help one another.

53 Pairwork activities aim to encourage students

- A to work independently of the teacher.
- B to assess their own progress.
- C to develop language awareness.

54 If a teacher wants to assess students' written work, it's best to do

- A group work.
- B individual work.
- C mingling activities.

55 If a teacher wants to control what the students do as much as possible, it's best to do

- A pairwork.
- B team activities.
- C whole class work.

Turn over

10

For questions 56-63, match the classroom management strategies with the problems of group or pairwork listed A, B or C.

Mark the correct letter (A, B, or C) on your answer sheet.

Problems of group or pairwork

In group or pairwork...

- A some students get bored.
- B some students use L1 too much.
- C some students always dominate.

Classroom management strategies

- 56 Plan extra activities for students who may finish before the others.
- 57 Make sure students know the language they need to complete tasks.
- 58 Introduce more challenges into the activities.
- 59 Arrange groups more carefully, and re-group students whenever necessary.
- 60 Create a purpose for doing group or pairwork in English.
- 61 Teach the language needed for frequent classroom activities.
- 62 Raise awareness of the importance of giving everyone a chance to take part.
- 63 Select topics and tasks that motivate the students.

MODULE 3

Sample Test

12

For questions 71-75, look at the situations in which a teacher corrects students and at the correction strategies listed **A, B or C**.

Two of the correction strategies are appropriate in each situation. One of the correction strategies is **NOT** appropriate.

Mark the correction strategy (**A, B or C**) which is **NOT** appropriate on your answer sheet.

- 71** A student says the word 'August' with poor pronunciation, in open class. The teacher
- A** says the word correctly, and asks the student to repeat it.
 - B** writes the word in phonemic script on the whiteboard.
 - C** asks the student to say the word again, with no correction, and then moves on.
- 72** Students tell stories about themselves in groups of three. The teacher corrects students' language
- A** quietly, as she is monitoring their group storytelling.
 - B** after the group stage, by focusing on problems she noted down during the group stage.
 - C** later when she asks the weaker students to tell their stories to the whole class.
- 73** In a controlled practice exercise on the past continuous, a pre-intermediate student says 'I driving down the road when it happened.' The teacher
- A** uses hand gestures to show that there is a missing word.
 - B** mimes driving to show the student that she has understood.
 - C** points to the model sentence on the whiteboard to remind the student of the form.
- 74** At the start of class, when students are talking in open class, one of the learners says, 'The film was interested.' The teacher
- A** says 'Interesting or interested?'
 - B** says 'There's a grammar problem there, Maria. What about your weekend, Hassan?'
 - C** says 'You were interested, so the film was _____?' (with rising intonation)
- 75** In a controlled writing practice activity, a learner makes several mistakes in recently studied language. The teacher
- A** marks the writing using a correction code.
 - B** gives the writing to a peer to correct.
 - C** ignores the mistakes in the writing.

11

For questions 64-70, match the classroom situations with the classroom management choices listed **A-G**.

Mark the correct letter (**A-G**) on your answer sheet.

Classroom situations

- 64** You notice that some of your students are unsure about how to start some pairwork.
- 65** After a reading comprehension task, you ask the class for the answer to number one. Nobody says anything.
- 66** You notice that during an activity your class of young learners is making too much noise.
- 67** During a group work activity about travel, your students talk about a different topic. However, they do this in English.
- 68** You set a task for listening comprehension. During the listening, you notice that no one is writing the answers.
- 69** You set up a speaking task in groups. You notice when you monitor closely that the groups stop speaking completely.
- 70** You are teaching a class after lunch. Everyone is sleepy.

Classroom management choices

- A** Praise them for using the language but remind them about the task.
- B** Do a 'warmer' activity which gets the students out of their seats.
- C** Model the activity yourself with a student, so everyone understands what they have to do.
- D** Use a strategy that students recognise for 'turning down the volume', e.g. a hand gesture or drawing on the board.
- E** Ask the students to compare their work with their partner to give them confidence.
- F** Stand back and listen from a distance.
- G** Repeat the instructions and ask if they would like you to play it again.

[Turn over]

MODULE 3

Sample Test

13

For questions 76-80, match the ways a teacher gave feedback on students' written work with the aims listed A-F.

Mark the correct letter (A-F) on your answer sheet.

There is one extra option which you do not need to use.

Feedback on written work

76 The teacher marked students' writing using a correction code. Then she gave them time in the lesson to improve their work while she monitored.

77 The teacher gave an overall grade for letters students had written for homework. He also gave them an example letter to look at.

78 The teacher used a system of smiling and sad faces to give students feedback on their written work.

79 The teacher noted mistakes from students' written work and used these to prepare a language quiz, which students did in teams.

80 The teacher only commented on the content of stories that students had written.

Aims

A to focus on common language mistakes that many students made in their writing

B to inform students of their general progress in writing at the end of term

C to encourage students to learn to edit their own work

D to encourage students' creativity and to create a positive attitude to writing

E to provide students with a model for similar written work in the future

F to inform primary age students about their progress in a fun way

TKT

Sample OMR answer sheet



UNIVERSITY of CAMBRIDGE
ESOL Examinations

Candidate Name
If not already printed, write name in CAPITALS and complete the Candidate No. grid (in pencil).

Candidate Signature _____

Examination Title

Centre

Supervisor:
If the candidate is ABSENT or has WITHDRAWN shade here: ☐

Centre No.

Candidate No.

Examination Details

0	0	0	0
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

Use a pencil.

Mark ONE letter for each question.
For example, if you think F is the right answer to the question, mark your answer sheet like this:

0

A

B

C

D

E

F

G

H

I

Rub out any answer you wish to change with an eraser.

1 A B C D E F G H I

2 A B C D E F G H I

3 A B C D E F G H I

4 A B C D E F G H I

5 A B C D E F G H I

6 A B C D E F G H I

7 A B C D E F G H I

8 A B C D E F G H I

9 A B C D E F G H I

10 A B C D E F G H I

11 A B C D E F G H I

12 A B C D E F G H I

13 A B C D E F G H I

14 A B C D E F G H I

15 A B C D E F G H I

16 A B C D E F G H I

17 A B C D E F G H I

18 A B C D E F G H I

19 A B C D E F G H I

20 A B C D E F G H I

21 A B C D E F G H I

22 A B C D E F G H I

23 A B C D E F G H I

24 A B C D E F G H I

25 A B C D E F G H I

26 A B C D E F G H I

27 A B C D E F G H I

28 A B C D E F G H I

29 A B C D E F G H I

30 A B C D E F G H I

31 A B C D E F G H I

32 A B C D E F G H I

33 A B C D E F G H I

34 A B C D E F G H I

35 A B C D E F G H I

36 A B C D E F G H I

37 A B C D E F G H I

38 A B C D E F G H I

39 A B C D E F G H I

40 A B C D E F G H I

41 A B C D E F G H I

42 A B C D E F G H I

43 A B C D E F G H I

44 A B C D E F G H I

45 A B C D E F G H I

46 A B C D E F G H I

47 A B C D E F G H I

48 A B C D E F G H I

49 A B C D E F G H I

50 A B C D E F G H I

51 A B C D E F G H I

52 A B C D E F G H I

53 A B C D E F G H I

54 A B C D E F G H I

55 A B C D E F G H I

56 A B C D E F G H I

57 A B C D E F G H I

58 A B C D E F G H I

59 A B C D E F G H I

60 A B C D E F G H I

61 A B C D E F G H I

62 A B C D E F G H I

63 A B C D E F G H I

64 A B C D E F G H I

65 A B C D E F G H I

66 A B C D E F G H I

67 A B C D E F G H I

68 A B C D E F G H I

69 A B C D E F G H I

70 A B C D E F G H I

71 A B C D E F G H I

72 A B C D E F G H I

73 A B C D E F G H I

74 A B C D E F G H I

75 A B C D E F G H I

76 A B C D E F G H I

77 A B C D E F G H I

78 A B C D E F G H I

79 A B C D E F G H I

80 A B C D E F G H I

TKT answer sheet

 01384 241442

DP542/042